



מכרז פומבי

מס' 14/26

**למתן שירותי יחסי ציבור
והסברה לעיריית נשר**

ספטמבר 2026

מסמך א'
הודעה בדבר פרסום מכרז

עיריית נשר (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות להתקשרות למתן שירותי יחסי ציבור והסברה לעיריית נשר, הכל בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז וההסכם על נספחיהם.

עיון במסמכי המכרז:

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט: <https://www.nesher.muni.il/bids>



דמי השתתפות במכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בעד תשלום בסך של 300 ₪ (שלוש מאות שקלים חדשים), אשר ישולם באמצעות העברה בנקאית לחשבון:

עיריית נשר	בנק
	סניף
בנק לאומי 10	חשבון
887	
18060003	

את האישור על ביצוע התשלום יש להעביר אל הגב' אורית חידרסקי במייל: oritg@nesher.muni.il

תשלום זה לא יוחזר מכל טעם שהוא.

שאלות הבהרה:

א. ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב בלבד, על גבי קובץ WORD בטבלה באופן הבא (רק שאלות שיועברו בהתאם להוראות יענו):

#	מס' עמ'	מס' סעיף	שאלה	תשובה
1				

ב. את השאלות יש לשלוח בדוא"ל לכתובת micrazim@nesher.muni.il עד ליום **12.10.2026** בשעה 13:00. באחריות המציע לוודא את קבלת פנייתו בטלפון 04-8299120.

ג. תשובות העירייה לשאלות שהוגשו ושמצאה לנכון להשיב עליהן, וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז, יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, בסבב אחד או במספר סבבים, ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

- ד. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של העירייה בדבר תשובות, הבהרות ועדכונים שיפורסמו ביחס למכרז.
- ה. אין בכוחם של פרט, נתון או הבהרה שיימסרו בעל פה או בטלפון כדי לחייב את העירייה או לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות, הבהרות ועדכונים שנמסרו בכתב ופורסמו על ידי העירייה יחייבו אותה.
- ו. העירייה אינה מתחייבת להשיב על כל שאלה שתוגש.
- ז. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה, להשיב גם לשאלות שהתקבלו לאחר המועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה.
- ח. העירייה רשאית, בכל עת ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים, תיקונים והבהרות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. מסמכים אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציע לצרפם להצעתו כשהם חתומים על ידו.

הגשת ההצעות:

- א. על המציע לחתום בתחתית כל עמוד ממסמכי המכרז, בחתימה ובחותמת, וכן לחתום חתימה מלאה במקומות המיועדים לכך.
- ב. את מעטפת המכרז יש להגיש ידנית, במעטפה סגורה שעליה יצוין מספר המכרז. בתוך המעטפה יוגשו שני עותקים: עותק קשיח אחד ועותק דיגיטלי על גבי החסן נייד (Disk on Key) הכולל קובץ PDF סרוק וזהה לעותק הקשיח.
- ג. את ההצעה יש להגיש לתיבת המכרזים של עיריית נשר, ברח' דרך השלום 20, נשר, עד ליום **21.10.2026 בשעה 13:00**.
- ד. המציע יצרף להצעתו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור, וכן אישור מתאים לעניין מע"מ.
- ה. המציע יגיש הצעה כספית אחת בלבד, הכוללת את מלוא ההוצאות והתשלומים הכרוכים במתן השירותים מושא המכרז.

כללי:

- א. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- ב. מובהר כי השימוש במונח "הצעה" במסמכי המכרז אינו בא להכשיר הצעה שאינה עומדת בדרישות המכרז או בדין.
- ג. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר, אולם מתייחסות לנשים ולגברים כאחד.

עיריית נשר

מסמך ב'
הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז

ריכוז תאריכי המכרז:

מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום 12.10.2026 שעה 13:00
הגשת הצעות לתיבת המכרזים	עד ליום 21.10.2026 שעה 13:00

1. מסמכי המכרז:

- א.** מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז;
- ב.** מסמך ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז;
- מסמך ב' 1 – נוסח תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
- מסמך ב' 2 – אישור בדבר מורשי החתימה של המציע;
- מסמך ב' 3 – הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה;
- מסמך ב' 4 – דף מידע על המציע והרפרנט המוצע;
- מסמך ב' 5 – הצהרה בדבר ניסיון המציע והרפרנט המוצע;
- מסמך ב' 6 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז;
- מסמך ב' 7 – שאלון לאיתור ניגוד עניינים;
- ג.** מסמך ג' - הצעת המשתתף והצעת המחיר;
- ד.** מסמך ד' - נוסח הסכם התקשרות, לרבות נספחיו:
- נספח ד' 1 - נוסח ערבות ביצוע;
- נספח ד' 2 – התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע;
- נספח ד' 3 – התחייבות לעבודה בחירום;
- ה.** מסמך ה' – מפרט העבודות והשירותים

כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר ממסמכי המכרז והנספחים

העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר כי ברשותו כל מסמכי המכרז, כי קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים שביקש ומתחייב לבצע את השירותים בהתאם לתנאי המכרז וההסכם, ככל שהצעתו תיבחר.

2. עיקרי המכרז וההתקשרות:

- 2.1. עיריית נשר מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי יחסי ציבור והסברה לעיריית נשר, לרבות כל השירותים הנלווים הכרוכים בכך, כפי שיידרשו מעת לעת, והכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם על נספחיהם (להלן: "השירותים").
- 2.2. ההתקשרות עם הזוכה תהיה על בסיס ריטיינר חודשי, בהתאם לצורכי העירייה, שיקוליה ובכפוף לתקציבים שיעמדו לרשותה.
- 2.3. בטופס הצעת המחיר נקבע מחיר מקסימלי חודשי לשירותים. המציעים נדרשים לנקוב בשיעור ההנחה המוצע על ידם ממחיר המקסימום. לא ניתן להגיש הצעה הכוללת תוספת למחיר המקסימום. הצעה כאמור תיפסל.
- 2.4. ההסכם עם הזוכה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים ממועד חתימתו על ידי אחרון מורשי החתימה של הצדדים. לעירייה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות בתקופות נוספות של עד 12 חודשים בכל פעם, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים.
- 2.5. העירייה רשאית להביא את ההתקשרות לידי סיום, בכל עת ומכל סיבה, בהודעה מוקדמת של 60 ימים. במקרה כאמור לא תהיה לזוכה כל טענה, דרישה או תביעה כלפי העירייה, למעט זכותו לקבל תמורה בגין שירותים שניתנו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות.
- 2.6. העירייה אינה מתחייבת להזמין מהזוכה שירותים בהיקף מינימלי כלשהו. אי הזמנת שירותים, הפסקת ההתקשרות או התקשרות עם גורם אחר לא יקנו למציע או לזוכה עילה לדרישה, תביעה או שינוי במחיר שהוצע.
- 2.7. ההתקשרות אינה מקנה לזוכה בלעדיות. העירייה רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או באמצעות אחרים, לפי שיקול דעתה.
- 2.8. על ההתקשרות יחולו הוראות הנוהל לבדיקת ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות, כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011, וכל תיקון או נוהל שיבוא במקומו. בהתאם לכך, ההתקשרות עם הזוכה מותנית במילוי שאלון ניגוד העניינים, במסירת כל מידע או הבהרה שיידרשו ובבחינת הנושא על ידי היועץ המשפטי לעירייה. ככל שיידרש, יחתום הזוכה גם על הסדר למניעת ניגוד עניינים.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז מציע יחיד ו/או תאגיד, העומדים במועד האחרון להגשת ההצעות בכל התנאים שלהלן:

- 3.1. המציע או הרפרנט המוצע על ידו, לפי העניין, בעל ניסיון מצטבר של 3 שנים לפחות במהלך השנים 2020–2026 במתן שירותי יחסי ציבור והסברה עבור אחד או יותר מהגורמים הבאים:
רשות מקומית, תאגיד עירוני, משרד ממשלתי, שר בממשלת ישראל או חבר כנסת.
להוכחת תנאי זה יש לצרף את פירוט ניסיון המציע ו/או הרפרנט המוצע, לפי העניין, על גבי **מסמך ב'5**, לרבות פירוט הגופים שלהם סופקו השירותים ותקופות מתן השירותים.
- 3.2. המציע הוא עוסק מורשה או עוסק פטור, לפי העניין, ומנהל ספרי חשבונות כדין בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
להוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור תקפים.
- 3.3. המציע שילם את דמי ההשתתפות במכרז כמפורט **במסמך א'**.
יש לצרף אסמכתא לביצוע התשלום.

4. תנאים כלליים:

- 4.1. המשתתף יערוך, על חשבונו ועל אחריותו, את כל הבדיקות הנדרשות לצורך הבנת דרישות המכרז וההתקשרות, לרבות בדיקות מקצועיות, משפטיות וכלכליות.

- 4.2. העירייה רשאית לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש, בהתאם לדין ולשיקול דעתה, ואין בכך כדי להקנות למציעים זכות לפיצוי או להחזר הוצאות.
- 4.3. אין בפרסום המכרז כדי לחייב את העירייה להתקשר בהסכם עם מי מהמציעים.
- 4.4. המציע חייב להגיש הצעה ביחס למלוא השירותים הכלולים במכרז ובהסכם. הצעת המחיר תכלול את מלוא הפעולות, ההוצאות וההתחייבויות הנדרשות לצורך ביצוע מלא ומושלם של השירותים.
- 4.5. הזוכה ישמור בסוד כל מידע שהגיע לידיה במסגרת מתן השירותים, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה.
- 4.6. עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ישיב הזוכה לעירייה כל מידע, מסמך, קובץ או חומר המצוי ברשותו והשייך לעירייה או הקשור בה, ויבצע העברה מסודרת של החומר לגורם שתורה עליו העירייה.
- 4.7. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז, תהיה העירייה רשאית לקבוע איזו הוראה תחול, בהתאם לדין ולתכלית המכרז.
- 4.8. בהתאם להוראות הדין, מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. מציע הסבור כי חלקים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת במפורש לצד אותם חלקים. מחיר ההצעה לא ייחשב סוד מסחרי. ההחלטה הסופית בשאלת העיון והחיסיון מסורה לעירייה בהתאם לדין.

5. התמורה:

- 5.1. כנגד ביצוע מלוא התחייבויות הזוכה על פי המכרז וההסכם, יהיה הזוכה זכאי, בגין כל חודש שבו ניתנו השירותים בפועל, בהתאם למחיר שהוצע על ידו במסמך ג' למכרז.
- 5.2. מע"מ ישולם בהתאם לדין וכנגד חשבונית מס כדין.
- 5.3. התמורה כוללת את מלוא השירותים, הפעולות, כוח האדם, הציוד, הנסיעות, ההוצאות וכל רכיב אחר הנדרש לצורך ביצוע השירותים באופן מלא ומושלם. הזוכה לא יהיה זכאי לתמורה נוספת אלא אם אושרה מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה של העירייה.

6. הצעת המשתתף ואופן הגשתה:

- 6.1. יש להדפיס את חוברת המכרז במלואה מאתר העירייה, יחד עם כל מסמך הבהרה או עדכון שיפורסם.
- 6.2. יש למלא את מסמכי המכרז ולהגישם כשהם מלאים וחתומים בכל המקומות הנדרשים.
- 6.3. ההצעה תוגש בעותק קשיח אחד ובעותק דיגיטלי זהה בקובץ PDF על גבי החסן נייד.
- 6.4. על המעטפה יצוין מספר המכרז בלבד.
- 6.5. המציע ירשום במסמך ג' את שיעור ההנחה המוצע ממחיר המקסימום החודשי.
- 6.6. המציע אינו רשאי לשנות, למחוק, להסתייג או להתנות על הוראות המכרז. ככל שנעשתה הסתייגות, תהיה העירייה רשאית, בהתאם למהות העניין ולדין:
 - א. לפסול את ההצעה;
 - ב. להתעלם מההסתייגות;
 - ג. לראות בה פגם טכני;
 - ד. לדרוש את תיקונה, ובלבד שאין בכך שינוי של המחיר או פרט מהותי בהצעה.

7. מסמכים שיש לצרף להצעה

7.1. כל מציע יצרף להצעתו:

- 1) תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים – מסמך ב'1.
- 2) אישור מורשי חתימה – מסמך ב'2, ככל שהמציע הוא תאגיד או שותפות.
- 3) הצהרה בדבר היעדר קרבה לעובד עירייה ו/או לחבר מועצה – מסמך ב'3.
- 4) דף מידע על המציע והפרנט – מסמך ב'4.
- 5) הצהרה בדבר ניסיון – מסמך ב'5.
- 6) תצהיר בדבר אי תיאום מכרז – מסמך ב'6.
- 7) שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים – מסמך ב'7.
- 8) אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.
- 9) ככל שהמציע הוא תאגיד – תעודת התאגדות וכן כל מסמך נוסף שיידרש לעניין זהותו של הפרנט המוצע.

10) כל מסמך הבהרה או עדכון שפורסם על ידי העירייה, כשהוא חתום.

11) הסכם ההתקשרות – מסמך ד' – חתום על ידי המציע.

12) מלוא מסמכי המכרז כשהם חתומים כנדרש.

7.2. אי צירוף מסמך או אישור עלול לשמש בסיס לפסילת ההצעה, בהתאם למהות המסמך, לדין ולשיקול דעת ועדת המכרזים.

7.3. מסמך בעל תוקף מוגבל יהיה תקף במועד הגשת ההצעה ובמהלך תקופת ההתקשרות, ככל שהדבר נדרש לפי מהותו.

7.4. העירייה רשאית לדרוש מהמציע הבהרות, השלמות ומסמכים נוספים לצורך בחינת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו והתאמתו לביצוע השירותים.

8. שאלות הבהרה ו/או הסתייגות:

8.1. שאלות ובקשות להבהרות יועברו בדוא"ל micrazim@nesher.muni.il עד ליום 12.10.2026.

8.2. באחריות השולח לוודא את קבלת השאלות.

8.3. השאלות תוגשנה בקובץ WORD בטבלה כדלקמן:

מס' שאלה	נושא	העמוד והסעיף אליו מתייחסת השאלה	פירוט השאלה / הבקשה
1.			
2.			

8.4. העירייה רשאית, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, לפרסם הבהרות, תיקונים, שינויים או מידע נוסף.

8.5. מסמכי ההבהרה יחייבו את העירייה ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.6. במקרה של סתירה בין מסמך הבהרות לבין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר מסמך ההבהרות; במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות, יגבר המאוחר בזמן.

8.7. לא תישמע טענה של מציע כי הסתמך על מידע או הבהרה שלא פורסמו בכתב על ידי העירייה.

9. בדיקת ההצעות על ידי העירייה:

9.1. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

9.2. העירייה רשאית לפנות למציעים לקבלת הבהרות, השלמת פרטים, מסמכים, המלצות או אישורים, בהתאם לדין.

9.3. העירייה רשאית לפסול הצעה אשר לדעתה היא הצעה בלתי סבירה, גירעונית או כזו המעלה חשש ממשי לאי יכולת המציע לעמוד בהתחייבויותיו.

9.4. למכרז יוכן אומדן. העירייה תהיה רשאית לפעול ביחס להצעות החורגות מן האומדן בהתאם לדין ולשיקול דעת ועדת המכרזים.

9.5. העירייה רשאית שלא להתחשב בהצעה החסרה פרטים או שאין בה התייחסות מספקת לדרישות המכרז, באופן שאינו מאפשר לבחון אותה כנדרש.

9.6. העירייה רשאית לקבל חוות דעת ומידע מגורמים שונים ביחס למציע, ניסיונו, איכות עבודתו ויכולתו לספק את השירותים.

9.7. העירייה רשאית להביא בחשבון ניסיון קודם שלילי עם המציע, בכפוף למתן זכות טיעון מקום שהדבר נדרש.

9.8. העירייה רשאית להביא בחשבון הרשעות, הליכים משפטיים ונסיבות אחרות שיש בהן כדי להשליך באופן מהותי על אמינות המציע או יכולתו לבצע את השירותים, בהתאם לדין.

10. מדדי הניקוד:

10.1. בשלב ראשון - העירייה תבחן את עמידתם של המציעים בתנאי הסף ומציע אשר לא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תפסל.

10.2. בשלב שני - ההצעות הכשירות שעמדו בתנאי הסף, ינוקדו לפי הפרמטרים הבאים:

פרמטר	ניקוד מקסימאלי	פירוט
א. הצעת המחיר	50 נקודות	המחיר החודשי הנמוך ביותר שהוצע ÷ המחיר החודשי בהצעה הנבחרת $50 \times$
ב. ניסיון המציע	15 נקודות	הניקוד ברכיב זה יינתן על בסיס הניסיון שפורט במסמך ב'5 למכרז, במתן שירותי יחסי ציבור והסברה במהלך השנים 2020–2026, כדלקמן: בגין כל רשות מקומית או תאגיד עירוני שלהם סיפק המציע ו/או הרפרנט המוצע, לפי העניין, שירותי יחסי ציבור והסברה – 2 נקודות. בגין כל משרד ממשלתי, שר בממשלת ישראל או חבר כנסת שלהם סיפק המציע ו/או הרפרנט המוצע, לפי העניין, שירותי יחסי ציבור והסברה – נקודה אחת. הניקוד המרבי ברכיב זה לא יעלה על 15 נקודות. אותו מזמין יובא בחשבון פעם אחת בלבד, גם אם השירותים ניתנו לו במשך מספר תקופות. למען הסר ספק, ככל ששירותים ניתנו לאותו משרד ממשלתי ולשר המכהן בו במסגרת אותה התקשרות או במסגרת אותם שירותים, הם ייחשבו לצורך הניקוד כמזמין אחד בלבד.
ג. חוות דעת ממליץ	10 נקודות	העירייה תפנה לממליץ אחד, לפי בחירתה, מרשימת המזמינים שבמסמך ב'5. הממליץ יתבקש לנקד כל אחד מהמדדים הבאים בציון של 0–2 נקודות: 1. עמידה בלוחות זמנים – עד 2 נקודות. 2. אמינות – עד 2 נקודות. 3. מקצועיות בתחום יחסי הציבור וההסברה – עד 2 נקודות. 4. איכות התוצרים ושביעות רצון כללית – עד 2 נקודות. 5. זמינות, גמישות והיענות לצורכי המזמין – עד 2 נקודות. אם לא ניתן יהיה להשיג את הממליץ לאחר מאמץ סביר, או אם לא יוכל להשיב ביחס למדד מסוים, לא יינתן ניקוד בגין אותו מדד
ד. ריאיון אישי	25 נקודות	הרפרנט המוצע מטעם המציע, אשר מיועד לספק בפועל את השירותים לעירייה, יוזמן לריאיון בפני ועדה מקצועית. ככל שהמציע הוא יחיד אשר יספק בעצמו את השירותים, יוזמן המציע לריאיון כל חבר ועדה ינקד בנפרד את המדדים הבאים: ידע מקצועי והיכרות עם תחומי הדוברות, יחסי הציבור וההסברה, ובפרט במגזר הציבורי – עד 5 נקודות. ייבחנו, בין היתר: היכרות עם עבודת דוברות ציבורית, אמצעי תקשורת, רשתות חברתיות, בניית מסרים והתנהלות מול גורמי תקשורת. חשיבה אסטרטגית ויכולת התמודדות עם אירוע או משבר תקשורתי – עד 5 נקודות. במסגרת הריאיון יוצג למציע תרחיש מקצועי. ייבחנו, בין היתר: זיהוי הבעיה, קביעת סדרי עדיפויות, גיבוש מסרים, בחירת ערוצי פעולה, מהירות תגובה ושיקול דעת. יכולת ניסוח והצגת מסרים – עד 5 נקודות. ייבחנו, בין היתר: רהיטות, בהירות, תמציתיות, יכולת התאמת מסרים לקהלי יעד שונים ויכולת הצגה ושכנוע. תפיסת העבודה והתאמה לצורכי העירייה – עד 5 נקודות. ייבחנו, בין היתר: זמינות, גמישות, יכולת עבודה בשיתוף פעולה עם דובר העירייה וגורמי העירייה, הבנת צורכי רשות מקומית ויכולת לתת מענה שוטף ודחוף. יצירתיות, יוזמה ויכולת להציע מהלכים תקשורתיים – עד 5 נקודות. ייבחנו, בין היתר: יכולת להציע רעיונות ומהלכים יזומים לקידום חשיפה חיובית של העירייה, זיהוי הזדמנויות תקשורתיות, חשיבה מחוץ לקופסה והתאמת מהלכים לקהלי יעד ולערוצי תקשורת שונים. הניקוד הסופי ברכיב הריאיון יהיה ממוצע הניקוד שניתן על ידי חברי הוועדה המקצועית.
סה"כ	100 נקודות	

ועדת המכרזים רשאית לבחור מציע נוסף במעמד של "כשיר נוסף", לפי דירוג ההצעות. העירייה תהיה רשאית להתקשר עמו במקרה שהזוכה לא יחתום על ההסכם, לא יעמוד בהתחייבויותיו או שההתקשרות עמו תסתיים, והכל בכפוף לדין.

11. חובת הזוכה

11.1. הזוכה ימציא לעירייה, בתוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הזכייה, ערבות ביצוע בנוסח נספח ד'1.

11.2. אי מילוי דרישה זו או דרישה אחרת הנדרשת לצורך כניסת ההתקשרות לתוקף עשוי להביא לביטול הזכייה, בהתאם לדין.

12. שינויים במסמכי המכרז

12.1. כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיבצע המציע במסמכי המכרז לא יחייבו את העירייה.

12.2. העירייה רשאית, בהתאם לדין, לפסול הצעה הכוללת הסתייגות מהותית.

13. הצהרות המציע

בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי:

- 13.1. כל פרטי המכרז וההסכם ידועים וברורים לו והוא מסכים להם.
- 13.2. הוא מסוגל למלא את כל התחייבויותיו בהתאם למסמכי המכרז.
- 13.3. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה ובהשתתפות במכרז חלות עליו בלבד.
- 13.4. ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

14. הגשת ההצעות

14.1. את מסמכי המכרז יש להגיש במעטפה סגורה הנושאת את מספר המכרז בלבד, במסירה ידנית לתיבת המכרזים בעיריית נשר, רח' דרך השלום 20, נשר, **עד ליום 21.10.2026 בשעה 13:00**.

14.2. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד המועד האחרון לא תתקבל.

עיריית נשר

לכבוד
עיריית נשר

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם המציע _____ (יש למלא את שם המציע), המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "המציע").

אני מצהיר כי אני מכהן כ- _____ (יש למלא בהתאם) במציע, וכי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע ולחייבו וכי אין מניעה על פי כל דין לחתימתי על תצהיר זה.

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "החוק").

2. הנני מצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה **לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** ו/או עבירה **לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.

☐ המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ **חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998** (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ **חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.**

(למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

☐ **חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.**

☐ **חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר והוא מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן, לחילופין, המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).**

4. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 3 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

מסמך ב' 2
אישור מורשי חתימה של המציע
יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד
עיריית נשר

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 14/26 לאספקת שירותי יחסי ציבור והסברה עבור עיריית נשר (להלן - "המכרז"). הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גבי / מר _____ ת.ז. _____
גבי / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמא של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם עוה"ד/רו"ח, מס' רשיון,
חתימה וחותמת

תאריך

מסמך ב' 3
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד
עיריית נשר

א.ג.נ.,

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית נשר הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

- 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע :
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע:

תאריך:

מסמך ב' 4
דף מידע כללי על המציע ופרטי הגורמים המוצעים מטעמו לביצוע העבודות נשוא המכרז

	שם המציע:
	ת.ז. / ח.פ. / ע.ר.:
	תחומי עיסוק של המציע:
	כתובת:
	טלפון קווי :
	מייל:
	שם איש הקשר*:
	טלפון נייד איש הקשר:

* כל מידע שיימסר לאיש הקשר יחשב כאילו נמסר כדין למציע

פרטי הרפרנט מטעם המציע, לענין מכרז זה:

	שם
	ת.ז.
	כתובת
	טלפון נייד
	מייל
	השכלה
	ותק בתחום יחסי ציבור
	שליטה בשפות ברמת שפת אם
☐ שכיר ☐ שותף/ בעלים ☐ אחר _____	סוג הקשר העסקי בין המציע לרפרנט
חתימת הגורם מטעם המציע, המאשר בחתימת ידו את נכונות הנתונים לעיל	חתימת הרפרנט

חתימת המציע + חותמת

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ וכן הגורמים המוצעים מטעם המציע כמפורט בטבלה לעיל, לאחר שזיהיתי אותם והזהרתים כי עליהם להצהיר את האמת וכי אם לא יעשו כן יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, חתמו על מסמך זה.

עורך דין

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 14/26
 למתן שירותי יחסי ציבור והסברה לעיריית נשר

מסמך ב' 5

הצהרה בדבר ניסיון המציע והרפרנט המוצע

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כדלקמן: להלן פירוט ניסיון המציע ו/או הרפרנט המוצע, לפי העניין, לצורך הוכחת תנאי הסף וניקוד האיכות. יש לפרט את כלל הגופים הרלוונטיים, ובכלל זה רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, משרדי ממשלה, שרים בממשלת ישראל וחברי הכנסת.

א. פירוט ניסיון למציע הצעה

שם המזמין	תיאור העבודות / השירותים	תקופת אספקת השירותים (מחודש/שנה עד חודש/שנה)	שם הממליץ	תפקידו	טלפון נייד של הממליץ

הצהרתי זו ניתנת לצורך תנאי הסף ובהתאם לדרישה לפרט ניסיון אצל כל אחד מסוגי הגופים המנויים בתנאי הסף של המכרז, וכן לצורך ניקוד האיכות, במסגרתו יובא בחשבון רכיב הניסיון.

אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

פרטי המצהיר:

שם ושם משפחה _____ טלפון _____ תפקיד _____ חתימת המצהיר _____

תאריך: _____

חתימה + חותמת המציע _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

עורך דין

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 14/26
למתן שירותי יחסי ציבור והסברה לעיריית נשר

מסמך ב' 6
תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____ (שם התאגיד) לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. יש לסמן V במקום המתאים

☐ התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
אם כן, אנא פרט:

☐ התאגיד, מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים.

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא וחותמת
עו"ד

תאריך

מסמך ב' 7
שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש למלא שאלון נפרד ע"י המציע ועל ידי כל אחד מהרפרנטים לביצוע העבודה המוצעים על ידו

שם ממלא השאלון: _____

השירות המוצע: שירותי יחסי ציבור והסברה עבור עיריית נשר

1. פרטים אישיים

שם: _____, מס' ת.ז. _____, שנת לידה _____
כתובת: _____ עיר/ישוב: _____
מס' טלפון: _____

2. תפקידים ועיסוקים

נא פרט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (כשכירה, עצמאית, נושא/ת משרה בתאגיד, קבלן/ית, יועץ/ת):
נא להתייחס הן לתפקידים בשכר והן לתפקידים בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות):

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם המעסיק	תחום פעילות	תפקיד ותחומי אחריות	תקופת העסקה

4. חברות בדירקטוריון או בגופים מקבילים

נא לפרט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שלא ציבוריים. נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך כהונה	סוג כהונה (דח"צ, דירקטור מטעם בעל מניות - לפרט)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות של הרשות המקומית או לגופים קשורים אליה (ובכלל זה גישה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית). נא להתייחס לזיקה ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין בגוף" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.
כן/לא

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 14/26
למתן שירותי יחסי ציבור והסברה לעיריית נשר

אם כן לפרט:

6. **פירוט קשר של קרובי משפחה לרשות המקומית**

האם ברשות המקומית מועסק קרוב משפחה או מכהן נבחר ציבור קרוב משפחה? כן/לא
נא לפרט:

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.
נא לפרט, ככל שקרוב משפחה מכהן בתפקיד ציבורי ו/או בדירקטוריון ו/או בגופים שיש להם זיקה לרשות המקומית ו/או מצויים בשליטתה (כמפורט בשאלות 2-5).
כן/לא
אם כן פרט:

7. **עניינים שלך או של קרוב משפחה העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוב משפחתך, העלולים להעמיד אותך בחשש לניגוד עניינים בשירות אותו אתה אמור לספק לעירייה?

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.
כן/לא
אם כן פרט:

8. **תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוב משפחה או מקורבים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוב משפחה או של חברים ו/או שותפים עסקיים, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק לעירייה?
כן/לא
אם כן פרט:

9. **נכסים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים עם השירותים שאתה עומד לספק לעירייה? (כולל נכסים של קרוב משפחה, חברים, שותף עסקי, גופים שאתה או קרוב משפחה בעל עניין בהם)

"קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח, אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה נכד ונכדה.
"בעל עניין בגוף" - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים או בן או בת הזוג עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו.
כן/לא
אם כן פרט:

10. **יש לצרף קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון**

חתימה

מסמך ג'
הצעת המשתתף (הצעה כספית)

לכבוד
עיריית נשר

**הנדון: הצעת המחיר למכרז פומבי מס' 14/26
לאספקת שירותי יחסי ציבור והסברה עבור עיריית נשר**

1. לאחר שעיינו ובדקנו את מסמכי מכרז פומבי מס' 14/26 לאספקת שירותי יחסי ציבור והסברה עבור עיריית נשר, על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקנו את השירותים הנדרשים, התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם העירייה ולאחר שבדקנו את מכלול דרישות העירייה לגבי העבודות והשירותים האמורים, הננו מציעים לספק לעיריית נשר את העבודות והשירותים המבוקשים במלואם ועל פי לוח הזמנים והיקף המשאבים וכ"א הנדרש בתנאי המכרז והחוזה.
2. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ולא ניתנת לביטול על ידנו והיא מחייבת אותנו כאמור בה. בהגשת הצעתנו הננו מסכימים לכל תנאי המכרז והחוזה על נספחיהם, ולא יהיו לנו טענות ו/או דרישות כלפי העירייה ביחס להליך המכרז ולתנאיו.

3. **מחיר המקסימום החודשי לעבודות והשירותים הינו 8,500 ₪ + מע"מ.**

4. **הצעת המחיר:**

בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן, לרבות בכל מסמכי המכרז וההסכם, הננו מציעים לבצע את העבודות והשירותים נשוא מכרז זה בהנחה כדלקמן:

- **שירותי יחסי ציבור והסברה % _____ הנחה.**

הסכום המבוקש לפי ההנחה לעיל מהווה תמורה מלאה, סופית ומוחלטת לכלל השירותים נשוא המכרז וההסכם והננו מוותרים על כל דרישה לכל תמורה ו/או תשלום נוסף מעבר לאמור לעיל.

• יש לנקוב באחוז הנחה בלבד, הכולל עד 2 ספרות לאחר הנקודה העשרונית. (לדוגמא 2.55% הנחה).

• ניתן להציע 0% הנחה, אך לא ניתן להציע תוספת על מחיר המקסימום.

5. התמורה המוצעת על ידנו לעיל מהווה מחיר סופי ומוחלט לעבודה מלאה ומושלמת, גם אם לא נרשם במפורש במסמכי המכרז, לרבות כל העבודות הנלוות וההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, לרבות, נסיעות, ביטול זמן, חומרים, ציוד, אביזרים, כ"א יועצים נלווים, מיסים, תנאים סוציאליים, וכיוצ"ב לרבות כל עבודה נלווית ו/שאו עקיפה, גם אם לא נרשם במפורט במסמכי המכרז, הכל כלול במחיר הצעתנו, ללא תמורה נוספת.
6. ידוע לנו כי במועד פרסום המכרז אין תקציב מאושר להתקשרויות נשוא המכרז. העירייה תוציא הזמנות לעבודה לזוכים, כולם או חלקם, אך ורק בכפוף לקיומם של תקציבים מאושרים, ככל שיהיו.

תאריך _____ שם המציע: _____ חתימה וחותמת המציע: _____

אישור עו"ד מטעם המציע

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצבו בפני: _____ המוסמכים לחתום בשם המציע _____ וחתמו על הצעה זו בפני.

תאריך _____

חתימת עו"ד _____

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 14/26
למתן שירותי יחסי ציבור והסברה לעיריית נשר

מסמך ד'
הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין

עיריית נשר

מרחוב דרך השלום 20 נשר
(להלן: "העירייה")

- מצד אחד -

ל בין

ח.פ. / ע.מ. _____
מרח' _____

(להלן: "נותן השירות")

- מצד שני -

- הואיל:** והעירייה מעוניינת בקבלת שירותי יחסי ציבור והסברה על פי המפורט בחוזה זה, מסמכי המכרז על נספחיו (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים").
- והואיל:** והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 14/26 לביצוע העבודות השירותים האמורים (להלן: **המכרז**);
- והואיל:** ונותן השירות הגיש את הצעתו למכרז והוא נבחר כזוכה;
- והואיל:** וביכולתו, הסמכתו והכשרתו של נותן השירות או הגורמים מטעמו, לספק לעירייה את השירותים ואת העבודות במלואם וכן את כל התחייבויותיו כלפי העירייה הכלל כמפורט בהסכם זה;
- והואיל:** והעירייה, על סמך הצעת נותן השירות והצהרותיו, מסכימה להתקשר עימו בחוזה, בכפוף להתחייבויות נותן השירות למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בהסכם זה;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

המבוא והנספחים

המבוא להסכם זה ונספחיו, על כל האמור בהם, הינם חלק בלתי נפרד הימנו.

הגדרות:

"העירייה" – עיריית נשר באמצעות מורשי החתימה מטעמה מכח סעיף 203 לפקודת העיריות.

"הספק" / "הזוכה" / "נותן השירות" – הגוף שנבחר כזוכה במכרז להתקשר עם העירייה לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז ו/או העובדים ו/או הגורמים מטעמו ו/או כל גורם אחר מטעמו.

"העבודות" / "השירותים" – אספקת שירותי יחסי ציבור והסברה על פי המפורט בחוזה זה ובמסמכי המכרז על נספחיו.

"המנהל" – דובר העירייה ו/או כל גורם אחר שימונה ע"י העירייה. מובהר כי סמכויות המנהל מוקנות למתן הוראות מקצועיות בתחום העבודות ובלבד שאין בהן כדי להשית הוצאה כספית על העירייה מעבר לסכום המאושר בחוזה.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 14/26
למתן שירותי יחסי ציבור והסברה לעיריית נשר

- 1. עיקרי ההתקשרות:**
- 1.1. מוסכם באת, כי העיריה אינה מתחייבת להזמין מנותן השירות, עבודות בהיקף כספי כלשהו אם בכלל.
- 1.2. אין בהתקשרות זו להוות בלעדיות לנותן השירות, לביצוע העבודה עבור העירייה. העיריה תהא רשאית לבצע עבודות ע"י עובדים מטעמה, ו/או לפרסם מכרזים ספציפיים או לקבל הצעות מחיר, לפי שיקול דעתה המוחלט, גם אם מדובר בעבודות אשר העיריה רשאית לבצע במסגרת הסכם זה ולנותן השירותים לא תהיה כלפי העיריה כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקן של השירותים בלבד לביצוע על ידו ו/או בגין מסירת ביצוען של השירותים ו/או חלקם לביצוע ע"י אחר.
- 2. תקופת החוזה וסיומו:**
- 2.1. הסכם זה יכנס לתוקף החל מיום _____ בכפוף לחתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים (להלן: "תחילת ההתקשרות"), ויהיה בתוקף למשך 12 חודשים מהמועד האמור. (להלן: "תקופת ההסכם").
- 2.2. למרות האמור בס' 2.1 לעיל, העירייה, רשאית על פי שיקוליה וצרכיה, להודיע מעת לעת לנותן השירות, בכתב באמצעות מורשי החתימה מטעמה על הארכת ההסכם בתקופות נוספות, על פי בחירת העירייה ושיקול דעתה הבלעדי וזאת עד לתקופה מצטברת של 5 שנים (60 חודשים) מיום תחילת ההסכם. החליטה העירייה על הארכת תקופת ההסכם, מחויב נותן השירות לכל הוראות ההסכם ללא שינוי והוא יאריך את ערבות הביצוע למשך 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות המוארכת לפי העניין.
- 2.3. מובהר כי ההסכם יסתיים אוטומטית ללא צורך במתן הודעה נוספת לנותן השירות והוא לא יספק לעירייה שירותים נוספים, אלא אם מימשה העירייה את זכותה להארכת החוזה בהתאם לאמור בס"ק לעיל (2.2).
- 2.4. במהלך תקופת ההסכם יספק נותן השירות את כל השירותים הנדרשים ממנו במסמכי המכרז וחווה זה על נספחיהם, בכפוף להוצאת הזמנת עבודה חתומה ע"י מורשי החתימה בעירייה שתישלח לזוכה.
- 2.5. על אף האמור לעיל לעירייה שמורה הזכות בכל עת, להביא הסכם זה לידי סיום ו/או הקפאה, לרבות הפסקת עבודה שהוזמנה, וזאת בהודעה של 60 יום מראש ובכתב וזאת בכל עת ומחמת כל סיבה ולנותן השירות לא תהיינה דרישות או תביעות כנגד העירייה בגין כך, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.
- 2.6. ככל שתופסק ההתקשרות כאמור לעיל, לא יבצע נותן השירות עבודות עבור העירייה החל ממועד הפסקת/ סיום ההתקשרות הוא לא יקבל את התמורה בגין תקופת הקפאה / הפסקת השירות. אולם עבודות שנמסרו לו לפני מועד זה והוא לא סיים אותן, יהיה עליו להשלמין ללא תמורה נוספת.
- 2.7. הופסקה ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, מתחייב הזוכה להשיב לעירייה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך לעיריית נשר או בקשר עימה. כמו כן מתחייב הזוכה לבצע העברה מסודרת של החומר לכל גוף שיחליף אותו, ככל שידרש לעשות כן, וללא תמורה נוספת והא מחוייב לשמירה על סודיות מוחלטת של כל מידע שהגיע לידיעתו עקב העבודות.
- 3. הצהרות והתחייבויות נותן השירות:**
- 3.1. נותן השירות מצהיר כי יש לו את הידע, הניסיון והכישורים הנדרשים לביצוע העבודות וביכולתו לקיים ולבצע את כל הדרוש למתן השירותים המבוקשים, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם זה ובתנאי המכרז ונספחיו.
- 3.2. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי כל הוראות הסכם זה, יחולו ויחייבו את כל עובדיו ו/או כל הבאים מטעמו ו/או מכוחו המיועדים לביצוע השירותים, ובכלל זאת עובדיו, מועסקיו, מנהליו וקבלני משנה שיועסקו על ידו בביצוע השירותים.

- 3.3. נותן השירות מצהיר כי הוא מחזיק בכל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים לפי כל דין לביצוע העבודות והשירותים נשוא המכרז, ומתחייב להמשיך להחזיקם בתוקף בכל תקופת ההתקשרות לרבות כל הארכה, ומתחייב כי יבצע את העבודות והשירותים נשוא המכרז באופן מקצועי, לשביעות רצונה המלא של העירייה. נותן השירות מתחייב להודיע לעירייה על ביטול ו/או שינוי ברישיונו המקצועי וזאת מיד עם קרות השינוי.
- 3.4. נותן השירות מצהיר כי בידי הכושר והיכולת הפיזית, המקצועית, הכלכלית והמשפטית להתקשר עם העירייה לאספקת השירותים, לקיים את כל התחייבויותיו על-פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת לרבות ניהוד עניינים המונע את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על-פיו.
- 3.5. נותן השירות מצהיר כי קיבל את כל המידע הנדרש לאספקת השירותים וכי אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לספק את השירותים באיכות ובטיב מעולים.
- 3.6. כי יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם המנהל ועם נציגי ו/או עובדי העירייה הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא ההסכם.
- 3.7. כי יעמדם לרשותו הציוד, הכלים האביזרים וכח האדם הנחוצים לצורך ביצוע השירותים על הצד הטוב ביותר.
- 3.8. נותן השירות מתחייב שכל תוצרי העבודות יהיו שייכים לעירייה ולא יהיו לו בהם זכויות קניין רוחני וימסור לעירייה כל מידע ו/או חומר שיידרש לה בין כחומר קשיח ובין במדיה מגנטית, בין אם המידע ו/או החומר הושג ו/או נוצר על ידי נותן השירות או באמצעי אחר.
- 3.9. נותן השירות מצהיר, כי אין בחוזה זה כדי להקנות לו בלעדיות בביצוע העבודות נושא החוזה עבור העירייה. והעירייה רשאית להתקשר עם כל גורם נוסף בתחום העבודות נשוא המכרז.
- 3.10. "נותן השירות מתחייב כי השירותים יינתנו בפועל ובאופן אישי באמצעות הרפרנט שהוצג בהצעתו, התייצב לריאיון ונבחן במסגרת רכיב האיכות במכרז, וזאת בין אם עמידת המציע בתנאי הסף הוכחה באמצעות ניסיונו של המציע ובין אם באמצעות ניסיונו של הרפרנט".
- 3.11. נותן השירות מתחייב, כי הרפרנטים לא יוחלפו על ידו, אלא אם יקבל אישור לכך מראש ובכתב ע"י המנהל מטעם העירייה.
- 3.12. כן מוסכם, כי במקרה והמנהל יבקש להחליף את מי מהרפרנטים, נותן השירות יעשה כל מאמץ על מנת למנות עובד חלופי לאספקת השירותים בתוך זמן סביר, ובמקרה והצדדים לא יגיעו לכדי הסכמות על זהותו, תהיה העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות באופן מיידי, ולא תהיה לו או לכל גורם מטעמו כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בעניין זה.

4. תיעוד ודיווח על ביצוע השירותים:

- 4.1. נותן השירות יתעד באופן מסודר את העבודות שיבוצעו על ידו עבור העירייה ויגיש למנהל דו"חות אלו עם בקשתו.
- 4.2. כמו כן, נותן השירות יעביר כל דו"ח ו/או מידע ו/או נתון שיתבקש ממנו על עבודתו ו/או בנושאים אחרים הקשורים למכרז וימסור למנהל את כל הנתונים שיתבקשו על פי דרישה, תוך זמן סביר.

5. העסקת עובדים על ידי נותן השירות:

- 5.1. השירותים יבוצעו על ידי המציע ו/או הגורמים שהוצעו במכרז ע"י נותן השירות העומדים בכל דרישות תנאי סף של המכרז.
- 5.2. נותן השירות מתחייב כי השכר שישולם על ידו לעובדיו, וכן לכל אחד מהעובדים שיועסקו אצלו וכן תנאי עבודתם, לרבות התנאים הסוציאליים, יהיו על פי כל דין החל לגבי העסקתם.
- 5.3. נותן השירות מתחייב לשאת בכל תשלום שהוא חייב בתשלומו, לפי כל דין כמעסיק, בעד כל עובד שיועסק על ידו וכן לבצע כל ניכוי שיש לבצע על פי כל דין משכרו ומשכר עובדיו והוא

מצהיר כי עליו בלבד תחול האחריות לתשלום המיסים ו/או תשלומי חובה וכן תשלומים סוציאליים, אשר הוא חייב לשלם כמעסיק בהתאם לכל דין ונוהג.

5.4. כל הוראה ו/או הודעה שיינתנו על ידי המנהל לנציגי נותן השירות ייחשבו כאילו ניתנו לנותן השירות עצמו.

6. אי קיום יחסי עובד / מעביד :

6.1. נותן השירות מצהיר בזה, כי אין בהסכם זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין נותן השירות ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין העירייה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, ככל שיועסקו, יהיו וייחשבו כעובדי נותן השירות בלבד ולא היו ו/או יהיו בינם לבין העירייה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.

6.2. כל התשלומים לעובדי נותן השירות ו/או מי מטעמו וכל המסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע התחייבויות נותן השירות על-פי הסכם זה וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות נותן השירות על-פי הסכם זה - יחולו על נותן השירות וישולמו על-ידו במלואם ובמועד, והעירייה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

6.3. למען הסר ספק, נותן השירות מצהיר בזאת, כי אין לעירייה ו/או למי מטעמה כל חבות ו/או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעמו ואף לא למי מטעמו.

6.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירות מצהיר ומתחייב בזאת מפורשות, כי אין לו ולא יהיו לו או למי מטעמו דרישות או תביעות לכל דבר ועניין הכרוך ביחסי עבודה עם העירייה, לרבות פיצויי פיטורים, דמי חופשה, הודעה מוקדמת, זכויות ותנאים סוציאליים, הפרשות לקופות או לקרנות וכדומה, וכי חתימתו על חוזה זה מהווה, לכל דבר ועניין, כתב סילוק וויתור מלא.

6.5. בכל מקרה בו ייקבע, בפסק דין, כי על העירייה חלה חובת תשלום כלשהי מתחום יחסי העבודה, בין של שכר, בין של תנאים סוציאליים ובין של נלוות, ישיב, יפצה וישפה נותן השירות את העירייה, בגין כל עלות, הוצאה או פיצויי שהיא על העירייה לשלם בגין פסק הדין, וזאת בתוך 7 ימים מקבלת דרישת העירייה הראשונה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כדין. מוסכם בזאת, כי העירייה תהא רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לנותן השירותים כל סכום שהוא יחויב בו כאמור לעיל.

7. סמכות, פיקוח ובקרה מטעם העירייה:

7.1. המנהל יהא מוסמך לעקוב אחר מהלך ביצוע העבודות והשירותים, כולם ו/או חלקם וכן על כל פעולה הנדרשת לצורך ביצוע השירותים, לבדוק ולפקח על טיב השירותים, וכן לבדוק את טיב העובדים מטעם נותן השירות וטיב המלאכה הנעשית לצורך ביצוע השירותים.

7.2. נותן השירות יהא כפוף בכל הנוגע לביצוע הסכם זה להוראותיו והנחיותיו של המנהל ויבצע כל הוראה והנחיה מטעמו בנוגע לכך, לרבות עמידה בלוחות זמנים כפי שייקבע ע"י המנהל.

7.3. נותן השירות, ידווח למנהל בע"פ ו/או בכתב על כל פרט, נושא ועניין הנוגעים לעבודתו נשוא הסכם זה.

7.4. מובהר בזאת כי נותן השירות אינו רשאי להורות דבר באופן עצמאי ושלא על דעת המנהל.

7.5. מובהר בזאת, כי נותן השירות אינו רשאי להעסיק ע"ח העירייה גורמים אחרים ואינו מורשה להתחייב כספית בשם העירייה וככל שיעשה כן יהיה הדבר על אחריותו וחשבונו.

7.6. יובהר, כי זכות הפיקוח הקיימת למנהל על ביצוע השירותים אינה באה לגרוע מאחריות נותן השירותים לאופן ביצוע התחייבויותיו באופן מלא ומושלם ועל פי כל דין.

8. התמורה:

- 8.1. תמורת ביצוע השירותים תשלם העירייה לנותן השירות תמורה חודשית בסך _____ ₪ בתוספת מע"מ כדין.
- 8.2. סכום התמורה יהיה מחיר המקסימום שנקבע במסמך ג', בניכוי שיעור ההנחה שהציע נותן השירות בהצעתו.
- 8.3. התמורה היא סופית וכוללת את מלוא השירותים וההוצאות הכרוכים בביצוע ההתקשרות, לרבות כוח אדם, נסיעות, ציוד, תקשורת, חומרים, יועצים וכל הוצאה אחרת.
- 8.4. לא תשולם הצמדה או תוספת אחרת בתקופת ההסכם או בתקופות הארכה, אלא אם נקבע אחרת במפורש ובכתב כדין.
- 8.5. העירייה אינה מתחייבת להזמין שירותים בכל חודש או בהיקף כלשהו.

9. אופן תשלום התמורה:

- 9.1. בתום כל חודש שבו ניתנו שירותים בפועל יגיש נותן השירות חשבון וחשבונית מס כדין, בצירוף דו"ח פעילות חודשי.
- 9.2. המנהל יבדוק את החשבון ויהיה רשאי לדרוש הבהרות או תיקונים.
- 9.3. תנאי התשלום יהיו בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, ככל שהוא חל על ההתקשרות.
- 9.4. מע"מ ישולם בהתאם לדין.

10. אחריות נותן השירותים:

- 10.1. נותן השירות יהא אחראי לכל נזק או אובדן שייגרמו לרכוש העירייה ו/או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי נותן השירות והמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה עקב מעשה או מחלל של נותן השירות, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה.
- 10.2. חובה העירייה בתשלום כלשהו בגין עניין שהוא באחריותו של נותן השירות, ישפה נותן השירות את העירייה ע"פ דרישה ראשונה בגין כל סכום שחובה לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה לעירייה, כולל שכ"ט עו"ד והודעת העירייה ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על נותן השירות, ובלבד שהעירייה תודיע תוך שבוע ימים לקבלן על כל תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניה.
- 10.3. מוסכם על הצדדים כי לא יועלו על ידי נותן השירותים תכנים לאתר העירייה ו/או לרשתות חברתיות של העירייה ו/או של תוכניותיה ו/או של שדריה, תכנים שלא אושרו מראש על ידי העירייה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירותים מצהיר ומתחייב לעשות שימוש אך ורק במשאבי גרפיקה, תמונות, וידאו, גופנים וכיו"ב שהשימוש בהם הוסדר על ידי העירייה מראש ו/או שנותן השירותים הוא בעל הרישיון לשימוש בהם לטובת אספקת השירותים מושא הסכם זה והכל תוך מתן הקרדיט המתאים מקום בו זה נדרש. אשר לתוכן טקסטואלי נותן השירותים מתחייב כי לא יעתיק תוכן כתוב (שלם או חלקים) מכל צד שלישי שהוא. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב נותן השירותים כי לא יהיו בשירותים אשר יסופקו על ידו במסגרת הסכם זה משום הפרת זכות כלשהי של צד ג' כלשהו (ובכלל זה זכויות יוצרים, פרטיות, פרסום). למען הסר ספק לא יהיה באישור שניתן על העירייה להעלות תוכן כזה או אחר משום נטילת אחריות של העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם חוקיותו של פרסום ו/או תכניו ו/או עמידתם בתנאי כל דין.

11. הפרת חוזה:

- הפר נותן השירות הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:
- 11.1. לממש את הערבות שניתנה לעירייה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות המבצע ע"פ חוזה זה בגין תקופת החוזה ו/או תקופת ההארכה.
 - 11.2. לעשות באמצעות ספק/ים אחר/ים את השירות שנותן השירות חייב בביצועו ע"פ חוזה זה, תוך שימוש ללא הגבלה בפעולות ושירותים שנעשו ע"י נותן השירות, מבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת, ולחייב את נותן השירות בכל ההוצאות הכרוכות בכך.
 - 11.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ חוזה זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970 ובכלל זה זכות העיריה לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.
 - 11.4. אין בסעיף זה על תנאי סעיפיו כדי לגרוע משאר הוראות החוזה, ובפרט בהוראות ספציפיות המתייחסות לאפשרות העירייה, לפי ראות עיניה, לבצע השירותים ו/או חלקם בעצמה ו/או למסור ביצוען לאדם אחר, על חשבון נותן השירות.

12. סיום חוזה בשל הפרה

- 12.1. העירייה בלבד תהא רשאית להביא חוזה לסיומו בכל מקרה בו הפר נותן השירות את החוזה, הפרה שאיננה יסודית, ובלבד שנתן לנותן השירות הודעה מוקדמת של 14 יום ונותן השירות לא תיקן את ההפרה, תוך התקופה כאמור.
- 12.2. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של העירייה על פי הוראות כל דין או חוזה זה, בקרות אחד או יותר מן המקרים הבאים, תהא העירייה רשאית לבטל, לאלתר, חוזה זה:

1. הוגשה כנגד נותן השירות בקשה לפירוק ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים זמני או קבוע ו/או למינוי מפרק או מפרק זמני לפי העניין והכול במקרה שבקשה כאמור לא בוטלה בתוך 30 יום ממועד הגשתה.
2. כשנותן השירות פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשנפתח נגדו הליך הוצאה לפועל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג – 1983.
3. הוטל עיקול על רכוש נותן השירות, כולו או מקצתו או בוצעה פעולה כלשהי לגבי הרכוש כאמור, באופן המונע או עלול למנוע מבצעו את מתן השירותים (כולם או חלקם), והעיקולים כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נקיטתם.
4. כשנותן השירות מסב את החוזה כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק ספק משנה בביצוע התחייבויותיו מכח החוזה ללא הסכמת העיריה בכתב ומראש.
5. כשנותן השירות מסתלק מביצוע החוזה, להנחת דעתו של המנהל.
6. כשנותן השירות אינו מספק את השירותים המבוקשים או חלקם, או כשהוא מפסיק את מהלך אספקתם או שהוא אינו מספקם לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר ע"י המנהל ואינו מציית להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך באספקת השירותים בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים, או כאשר נותן השירות ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל תוך הזמן שנקב בהתראה, או כאשר המנהל התרה בנותן השירות ו/או מי מטעמו כי השירות המבוצע על ידו, כולן או מקצתן, אינו לשביעות רצונו והוא לא נקט מייד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור השירות.
7. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שנותן השירות מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

8. כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שנותן השירות או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשה לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.
9. נותן השירות אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.
10. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד נותן השירות ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
11. התברר כי הצהרה כלשהי של נותן השירות שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שנותן השירות לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על התקשרות עם נותן השירות.
12. התברר כי נותן השירות מסר לעירייה הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.
13. במקרה בו נותן השירותים הפסיק את העסקתו של הרפרנט מטעמו ו/או החליפו בעובד אחר ו/או הפסיק לספק את השירותים באמצעות הרפרנט מטעמו, ללא קבלת אישור העירייה מראש ובכתב.
14. כשנותן השירות הפר סעיף מסעיפי החוזה הבאים הנחשבים כהוראות יסודיות: 3,4,5,6,7,10,13,15,16,18,19.
- 12.3. מבלי לגרוע משאר הוראות חוזה זה, ביטלה העירייה את החוזה בהתאם להוראות סעיף זה, רשאית העירייה, מבלי לגרוע מיתר הזכויות המוקנות לה על פי כל דין, להמשיך את ביצוע השירותים בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.4. מובהר בזאת, כי ביטול החוזה לא יגרע מכל זכות אחרת העומדת לעירייה בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.
- 12.5. השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה וביטלה את החוזה, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לנותן השירות כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין.
- 13. ערבות ביצוע לקיום החוזה:**
- 13.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות נותן השירות עפ"י החוזה ימציא נותן השירות לעירייה, ערבות בנקאית אוטונומית, בסכום של 15,000 ₪. הערבות תהא בנוסח המדויק המצורף כנספח ד'1, ותעמוד בתוקף עד לתום 60 יום ממועד תום ההסכם ו/או האופציה לפי העניין.
- 13.2. העירייה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בשל הפרת התחייבויות נותן השירות ולכיסוי סכומים המגיעים לה בגינה, מבלי לגרוע מיתר סעדיה ובכפוף לדין.
- 14. קניזת כספים**
- 14.1. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לנותן השירותים על פי חוזה זה, כל סכום או חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מנותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שביניהם או על פי כל דין (לרבות החזר הוצאות, פיצויים, דמי נזק ותשלומים אחרים). הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות כל סכום כאמור בכל דרך אחרת, לרבות בדרך של חילוט ערבויות.
- 14.2. העירייה רשאית לנכות את הסכומים המגיעים לה מנותן השירות מכל תמורה המגיעה לנותן השירות, בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית העירייה לגבותו מנותן השירות בכל דרך אחרת לרבות חילוט הערבות שבידה לשם גביית הפיצויים המוסכמים, ובמקרה כזה, יידרש נותן השירות להמציא לעירייה ערבות חדשה על מלוא גובה הסכום הקבוע בסעיף לערבות בחוזה זה, לפי העניין.

15. שמירת סודיות:

על נותן השירות תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע העבודות והשירותים שהוא הסכים זה. נותן השירות ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם כן קיבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב. המציע יתחייב להורות לעובדיו לשמור על סודיות המידע ויחתום על מסמך התחייבות לשמירת סודיות המצורף כמסמך ד'3 לחוזה.

16. המחאת זכויות:

נותן השירות אינו רשאי להמחות או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי חוזה זה, כולן או חלקן, בלי הסכמה בכתב ומראש ע"י מורשי החתימה של העירייה. ניתנה הסכמת העירייה להסבה כאמור, ישאר נותן השירות אחראי כלפי העירייה לביצוע החוזה והסבה כאמור לא תפטור אותו מאחריות זו.

17. קיזוז ועיכבון:

- 17.1. כל סכום שנותן השירות חייב לעירייה מכל מקור שהוא ו/או מכל סיבה שהיא, תהא העירייה רשאית לקזזו מכל סכום שיהיה עליה לשלם לנותן השירות על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים עמו.
- 17.2. מוסכם כי חל איסור מוחלט על הספק לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך ומכל סיבה שהיא.
- 17.3. על אף האמור בכל דין ובהתחשב מהות השירותים וחיוניותם, נותן השירותים מוותר בזאת על זכות עיכבון העומדת לו על פי כל דין.

18. העירייה כמפעל חיוני והתחייבות לעבודה במצב חירום

- 18.1. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" והוא מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות החוקים הבאים:
 - א. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
 - ב. הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
 - ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
 - ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי נותן השירות המשמשים לצורך ביצוע העבודות שהוא חוזה זה.
- 18.2. נותן השירות יחתום על כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום, בנוסח המצ"ב כנספח ד'3 לחוזה ההתקשרות.

19. זכויות יוצרים:

- 19.1. נותן השירות מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים במהלך ביצוע התחייבויות עפ"י מכרז זה, לרבות שימוש בפונטים ו/או בתמונות.
- 19.2. הוגשה תביעה נגד העירייה לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר העירייה תעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים, מתחייב נותן השירות לשפות את העירייה עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שתחוייב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- 19.3. במידה שנותן השירות משתמש בחומרים של בעלי זכויות יוצרים אחרים לצורך הפעלת המכרז ותוכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו מבעלי זכויות היוצרים.

19.4. אם ההיתר כרוך בתשלום, יהיה אחראי נותן השירותים לקבל היתר כאמור על חשבונו.

19.5. בכל תקופת ההתקשרות ולאחריה וכל חומר גולמי שישמש לצורך העבודות, העיצוב וכל יצירה וזכויות יוצרים הנובעים מן העבודות, יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהא רשאית לפרסמן או להעביר לאחר לכל מטרה אחרת הנראית לעירייה. מובהר כי ביצוע העבודות לא יקנה לנותן השירות זכויות יוצרים בעבודות והעירייה תהיה רשאית לבצע שינויים בעבודות לפי שיקול דעתה וללא הסכמת נותן השירות.

20. שונות:

- 20.1. במקרה של סתירה בין הוראות החוזה השונות ו/או בין הוראות החוזה להוראות אחרות הכלולות במסמכי המכרז השונים, תגבר ההוראה המחמירה עם נותן השירות לפי החלטת המנהל.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי הסכם זה משקף נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים ונותן השירות יהא מנוע מלהעלות כל טענה בענין שלא נעשה בדרך האמורה.
- 20.3. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו התקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.
- 20.4. מוסכם בזאת כי חתימת מורשי העירייה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואינה מטילה עליהם כל אחריות אישית ליישום הסכם זה.
- 20.5. הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים כפי שפורטו בהסכם זה.
- 20.6. בטרם נקיטת הליכים משפטיים ינסו הצדדים להגיע להסדר על דרך הגישור או הפשרה. סכסוך משפטי, ככל שיתגלע, ביחס לחוזה זה יתברר אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בעיר חיפה.

ועל זה באו הצדדים על החתום:

<u>העירייה</u>	<u>נותן השירות</u>
<u>אישור עו"ד מטעם נותן השירות:</u>	
אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב/ו בפני: _____ ת.ז. _____ המוסמכים לחתום בשם נותן השירות _____ וחתמו על הסכם זה בפני.	

_____ תאריך	_____ חתימת עו"ד
-------------	------------------

אישור יועמ"ש העירייה

הריני מאשר/ת את ההסכם בהנחה שהעובדות בו נכונות ובכפוף להרשאה תקציבית.

_____ חתימת יועמ"ש

_____ תאריך

נספח ד'1 לחוזה

נוסח ערבות ביצוע

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

לכבוד
עיריית נשר

א.ג.נ.,

על-פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן - "נותן השירות"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 15,000 ₪ (להלן - "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר לביצוע הסכם שנחתם בין עיריית נשר (להלן: "העירייה") לבין נותן השירות לאספקת שירותי יחסי ציבור והסברה עבור עיריית נשר במסגרת מכרז פומבי מס' 14/26 למתן שירותי יחסי ציבור והסברה לעיריית (להלן - "ההסכם") ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י נותן השירות של כל תנאי ההסכם.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מיום הגעתה אלינו של דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת נותן השירות, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכן טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנוותן השירות בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן.

אתם תהיו רשאיות לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכן ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

בכתב זה "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה נכון למועד ביצועו של כל תשלום בפועל עפ"י כתב זה (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ להלן - "המדד היסודי") יהיו סכום הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול.

כתב התחייבותנו זה אינו ניתן להעברה וגם/או להסבה.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ (60 יום מתום החוזה) ועד בכלל. על פי דרישתכם בכתב אנו נאריך את תוקף הערבות מעת לעת ובלבד שהדרישה תגיע אלינו לפני תום תקופת הערבות או תום תקופת הארכתה, לפי הענין.

כל פניה לפי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בסניף _____ בכתובת _____.

תאריך: _____ בנק _____

נספח ד'2
התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע

לכבוד
עיריית נשר

הצהרת התחייבות לשמירה על סודיות ושמירת מידע

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אלי במסגרת ביצוע השירותים ו/או כל עבודה נלווית ו/או עקיפה, עבור עיריית נשר, (להלן, בהתאמה: "השירותים" ו- "ההסכם"), וכי תשמר הסודיות כאמור גם על ידי המועסקים על ידי ו/או מי מטעמי ו/או כל מי שמידע הכרוך בביצוע ההסכם יובא לידיעתו.

כמו כן הנני מתחייב לשמור על סודיות המידע, הנתונים והמסמכים הקשורים בביצוע השירותים, ולא לגלות את המידע, הנתונים והמסמכים הנוגעים להסכם ו/או חלק מהם לאחר, מכל סיבה שהיא (בכפוף לאמור להלן) וללא הגבלת זמן.

הנני מתחייב לדאוג לאבטחת כל המידע שהגיע / יגיע אלי, במסגרת ההתקשרות לביצוע השירותים נשוא ההסכם עם עיריית נשר.

הנני מתחייב לשמור על סודיותו של כל מידע הנוגע לממצאים נשוא העבודות, ונדריך את עובדינו לשמירת סודיות, לפני שתהיה להם גישה למסמכי העירייה.

הנני מתחייב למנוע גישה למערכת המחשוב והמסמכים הקשורים לאספקת שירותים נשוא ההסכם עם העירייה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או ממני שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

הוראות סעיף 1 לעיל לא תחולנה על מידע שהינו נחלת הכלל או הפך לכוזה, שלא בדרך של הפרת הצהרה זו; המידע היה ידוע לי טרם ביצוע השירותים האמורים; המידע הועבר או התגלה לצד המקבל באופן חוקי על ידי צד שלישי, אשר אינו מחויב בסודיות כלפי הצד המגלה; ו/או מידע אשר גילויו מתחייב בהתאם להוראות כל דין או הוראות רשות.

2. ידועה לי חובת שמירת הזהירות מכח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו מכוחו.

3. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי כאמור לעיל מהווה עבירה לפי סעי' 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

4. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה, והסכמתי לכתוב בה.

5. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה + חותמת המציע

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימת עו"ד

נספח ד'3
כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

לכבוד
עיריית נשר

שלום רב,

הואיל ואנו מספקים לכם עבודות ו/או שירותים ל _____ (להלן: **"השירותים"**), בהתאם לחוזה מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: **"החוזה"**);

והואיל והעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" והשירותים נדרשים לעירייה בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך מתן השירותים לעירייה, באופן רציף ושוטף, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. אנו מתחייבים לספק לעירייה את מלוא השירותים נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקת השירותים.
3. אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

שם החותם	טלפון	כתובת	שם הספק/ נותן השירות
----------	-------	-------	----------------------

תאריך: _____

חתימה + חותמת

מפרט דרישות לשירותי יחסי ציבור והסברה עבור עיריית נשר

כללי:

1. הזוכה יספק לעיריית נשר שירותי יחסי ציבור, הסברה וייעוץ תקשורתי שוטף.
2. השירותים יתייחסו לכל תחומי פעילות העירייה, ובכלל זה בינוי ופיתוח, חינוך, רווחה, תרבות, ספורט, חזות העיר, תשתיות, התחדשות עירונית, אירועים עירוניים, שירות לתושב וכל תחום נוסף שעליו תורה העירייה.
3. השירותים יינתנו בהתאם להנחיות דובר העירייה ו/או סגנו ובתיאום עמם.
4. השירותים כוללים ייעוץ אסטרטגי, ניהול משברים תקשורתיים, בניית מסרים, ייזום חשיפה תקשורתית, קשר עם אמצעי תקשורת וניהול פעולות יחסי ציבור והסברה.
5. נותן השירות והרפרנט מטעמו יהיו בעלי הידע והניסיון הנדרשים בתחום יחסי הציבור, הדוברות והייעוץ התקשורתי.

תחומי השירות:

6. השירותים יכללו, בין היתר:
 - 6.1. ייעוץ תקשורתי ואסטרטגי שוטף לדובר העירייה ולהנהלת העירייה.
 - 6.2. ייעוץ בניהול משברים תקשורתיים, לרבות ניטור אירוע, ניתוח הסיכון, גיבוש אסטרטגיית תגובה, הכנת מסרים וליווי ההתנהלות מול התקשורת.
 - 6.3. בניית מסרים עיקריים ומשניים בהתאם למדיניות ולאסטרטגיית העירונית.
 - 6.4. בניית תיבות מסרים ותדריכים לנבחר ציבור, מנהלים ועובדי עירייה.
 - 6.5. ניסוח, עריכה והתאמה של הודעות לעיתונות, תגובות, כתבות, טורים, מאמרים ותכנים אחרים.
 - 6.6. ייזום כתבות, ידיעות, ראיונות ואינטראקציות באמצעי התקשורת הארציים והמקומיים.
 - 6.7. פעולות להגדלת החשיפה החיובית לעיר נשר, לעירייה, לפרויקטים עירוניים, למוסדות העירייה ולתושביה.
 - 6.8. טיפוח קשרי עבודה עם עיתונאים, עורכים, כתבים, בלוגרים, מובילי דעה וגורמי תקשורת רלוונטיים.
 - 6.9. תיאום ראיונות והופעות של ראש העיר, עובדי העירייה ונציגיה באמצעי התקשורת.
 - 6.10. הכנת מרואיינים לקראת ראיונות, הופעות תקשורתיות ומסיבות עיתונאים.
 - 6.11. תכנון אירועים בעלי היבט תקשורתי והזמנת גורמי תקשורת לאירועים.
 - 6.12. ארגון מפגשים, סיורים ותדריכים לעיתונאים, בלוגרים ומובילי דעה.
 - 6.13. ניטור שוטף של פרסומים באמצעי התקשורת וברשתות החברתיות.
 - 6.14. איתור פרסומים המחייבים תגובה והכנת תגובה מתאימה בתיאום עם דובר העירייה.
 - 6.15. יחסי ציבור ברשתות החברתיות, לפי דרישת העירייה.
 - 6.16. התאמה והנגשה של מסרי העירייה לקהלי יעד שונים.
 - 6.17. מתן ייעוץ בנושאי פרסום והסברה.
 - 6.18. הכנת כתבות תדמית, מאמרים מקצועיים, טיפים וחוות דעת מטעם גורמי העירייה.
 - 6.19. ייזום ותיאום כתבות מערכת.
 - 6.20. השתתפות בשיבות עבודה עם דובר העירייה, הנהלת העירייה ומנהלי אגפים ומחלקות, לפי הצורך.
 - 6.21. עריכת תיקי עיתונות ודו"חות פעילות לגבי אירועים או פרויקטים מרכזיים, לפי דרישת העירייה.
 - 6.22. כל פעולה נוספת בתחום יחסי הציבור, ההסברה והייעוץ התקשורתי שתידרש לצורך ביצוע מיטבי של השירותים.

7. יעדים מקצועיים

- נותן השירות יפעל, בין היתר:
- 7.1. לחיזוק תדמיתה של נשר כעיר מתפתחת ומתחדשת.
 - 7.2. לחשיפת פעילות העירייה בתחומי החינוך, התרבות, הפיתוח, התשתיות, ההתחדשות העירונית, השירות לתושב ותחומים עירוניים נוספים.
 - 7.3. לחיזוק אמון הציבור והנגשת מידע עירוני ברור, אמין ומדויק.
 - 7.4. למיצוב העירייה בקרב הציבור, גורמי ממשל, אישי ציבור, גורמי תקשורת ומובילי דעת קהל.
 - 7.5. להתאמת המסרים העירוניים לקהלי יעד שונים ולערוצי התקשורת המתאימים.

8. אופן העבודה

- 8.1. נותן השירות יבצע את השירותים בנאמנות, במקצועיות, בחריצות ובזמינות גבוהה.
- 8.2. השירותים יסופקו באופן אישי באמצעות הרפרנט שאושר על ידי העירייה.
- 8.3. נותן השירות יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם דובר העירייה וידווח לו באופן שוטף על פעולותיו.
- 8.4. נותן השירות יקיים פגישות עבודה שוטפות עם דובר העירייה, ולכל הפחות אחת לשבוע, אלא אם הורה הדובר אחרת.
- 8.5. נותן השירות יהיה זמין בטלפון, בדוא"ל ובאמצעי תקשורת מקובלים לצורך טיפול בעניינים שוטפים ודחופים.
- 8.6. בעת אירוע תקשורתי דחוף או משבר תקשורתי יעמיד נותן השירות מענה מקצועי מהיר בהתאם לנסיבות ולהנחיות הדובר.
- 8.7. נותן השירות יהיה מחויב לשיתוף פעולה עם יועצים ונותני שירות אחרים של העירייה או החברה הכלכלית, ככל שהדבר נדרש לצורך תיאום מסרים ופעילות תקשורתית.

9. אישור פרסומים

- 9.1. כל הודעה, תגובה, כתבה, מסר, פרסום או תוכן הנוגע לעירייה יועבר לאישור דובר העירייה או מי שהוסמך לכך מטעמו בטרם הפצתו.
- 9.2. נותן השירות לא יפרסם מידע בשם העירייה ולא ימסור תגובה מטעמה ללא אישור כאמור.

10. זכויות יוצרים

- 10.1. נותן השירות ישתמש אך ורק בחומרים שהשימוש בהם מותר כדין.
- 10.2. כל תוצר שיוכן במיוחד עבור העירייה במסגרת השירותים יהיה בבעלות העירייה בהתאם להוראות ההסכם.

11. סודיות

- 11.1. נותן השירות ישמור בסוד כל מידע שיגיע לידיהו במסגרת השירותים ולא יעבירו לאחר אלא באישור העירייה או בהתאם לדין.

12. ניגוד עניינים

- 12.1. נותן השירות יפעל באופן שלא ייווצר ניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, בינו או בין לקוחותיו לבין עיריית נשר.
- 12.2. נותן השירות יודיע ליועץ המשפטי לעירייה ללא דיחוי על כל עניין העלול ליצור חשש לניגוד עניינים.

13. הוראות כלליות

- 13.1. המפרט אינו מהווה רשימה סגורה, והזוכה יידרש לבצע גם פעולות נלוות וסבירות הנדרשות מטבע הדברים לצורך ביצוע השירותים.
- 13.2. השירותים יינתנו בהתאם לצורכי העירייה כפי שיהיו מעת לעת ובכפוף להנחיות דובר העירייה.
- 13.3. לא תשולם תמורה נוספת בגין פעולות הכלולות במפרט או פעולות נלוות הנדרשות לביצוע המלא והתקין.