

מכרז כ"א פנימי/חיצוני 39/2024

### לעיריית נשר דרוש/ה

### רכז/ת תחום חוזים והתקשרויות

תיאור התפקיד: רכז/ת תחום מכרזים והתקשרויות כפיפות ארגונית: מנהל מח' רכש

דירוג: מח"ר מתח דרגות: 37-39 היקף משרה: 100%

טווח שכר משוער: כ- 9,000 ש"ח ברוטו (כולל אחזקת רכב)

הערה: תחשיב זה משמש כהדמיה בלבד, הוא אינו מחייב ולא ניתן להקנות מכוחו זכויות.

### תיאור התפקיד:

ייעוץ: מרכז תחום המכרזים וההתקשרויות ינהל את כל התהליכים הקשורים למכרזים, התקשרויות ורכישות בעירייה. התפקיד כולל הכנה, עריכה והפצה של מכרזים והתקשרויות, ניהול הקשרים עם ספקים וגורמים השונים, פיקוח על יישום ההסכמים וההתקשרויות, וכן ביצוע תהליכי קניינות ורכישות בהתאם לצורכי העירייה.

### תחומי אחריות:

- ליווי, הכנה וכתביה של מסמכי מכרז: עריכה, ניסוח וכתביה של מסמכי מכרז, כולל הצעות ותנאים.
- ניהול תהליך המכרזים וליווי ועדת המכרזים: תיאום וארגון התהליכים הקשורים למכרזים, כולל פרסום, קבלת הצעות, בדיקתן והמלצה על זכייה.
- ניהול ההתקשרויות: פיקוח על ההסכמים וההתקשרויות, כולל עריכת חוזים ותנאים, והבטחת עמידה בדרישות.
- קניינות ורכישות: תכנון, ביצוע וניהול תהליכי רכישות עבור העירייה, כולל הזמנה, קבלה, ובחינה של סחורות ושירותים. הבטחת עמידה בתקנות ובמדיניות הקניינות של העירייה.
- קשר עם ספקים וגורמים חיצוניים: ניהול קשרים עם ספקים, יועצים וגורמים רלוונטיים, כולל פתרון בעיות ומתן מענה לשאלות.
- התעדכנות בחוק ובתקנות: שמירה על ידע עדכני בתחום המכרזים, ההתקשרויות והקניינות, והבטחת עמידה בדרישות החוק והתקנות.
- תיאום עם מחלקות שונות: עבודה שוטפת עם מחלקות העירייה השונות לצורך התאמה ויישום נכון של המכרזים, ההתקשרויות ותהליכי הקניינות.

### פירוט הביצועים והמשימות העיקריות כנגזר מתחומי האחריות:

#### 1. ליווי מכרזים.

- א. ליווי המחלקות השונות בהליך פרסום המכרז, החל משלב הצורך ועד שלב חתימת החוזה.
- ב. ארגון, תיעוד ועריכת זימוני וסדר היום של וועדות המכרזים ומעקב עליהם.
- ג. העברה ודיווח נתונים מעת לעת בהתאם לתקנות שקיפות המידע.
- ד. בקרה על נושאים בפטור מכרז כגון ספק יחיד וכד'.
- ה. מעקב ובקרה אחר צווי התחלת עבודה, חתימת חוזים והארכתם.

#### 2. התעדכנות בחוקים ותקנות.

- א. עריכה והכנה לאישור של פרוטוקולי וועדת המכרזים.
- ב. אישורי הגדלת התקשרויות וחוזים בהתאם לכללים.
- ג. הכנת חו"ד מקצועית לוועדת מכרזים.

#### 3. ניהול התקשרויות

- א. הקמת הזמנות במערכת, הכרת הסעיפים התקציביים וכללי מימוש התקציב
- ב. ריכוז, בקרה ומעקב אחרי תהליכי ועדות שלושה.
- ג. בקרה ומעקב אחר מימוש הזמנות מסגרת וחריגות.
- ד. בקרה אחר סגירת הזמנות, יתרות תקציביות בהזמנה, אי מימוש הזמנות.

239955

### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- אמינות, יחסי אנוש מצוינים ואסרטיביות.
- פגישות מרובות במסגרת התפקיד
- בעל/ת יכולת וכישורים לקיים משא ומתן עם גורמים שונים.
- יכולת והבנה עסקית גבוהה.
- יכולת אבחון וזיהוי צרכים ומתן מענה.
- יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים.
- סדר וארגון רשימות ודיוק בפרטים.
- יכולת עמידה בלחצים ועבודה מול בכירים.

### תנאי סף השכלה -

- בעל.ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ
- תואר במשפטים / כלכלה / מנהל עסקים – יתרון.

### תנאי סף- ניסיון מקצועי

- שנתיים לפחות כקניין רכש – חובה.
- שנתיים לפחות בכתיבת ועריכת מכרזים רצוי בתחום המגזר הציבורי- יתרון.
- 

### דרישות נוספות:

- יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות OFFICE, מערכות רכש.
- הכרה והבנה של חוקי ותקנות מכרזים במגזר הציבורי.

- \* העדר הרשאה בעבירות מין בהתאם לחוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- \* יובהר כי בשעת חירום מועמד שמתקבל לעבודה מתחייב להתייצב לעבודה ולבצע כל תפקיד שיוטל ע"י הרשות המקומית לפי חוק שעות עבודה בזמן חירום, התשכ"ז 1967
- \* יש לציין כי פניות שתגענה ללא תעודות המעידות על השכלה, ניסיון ניהולי, ניסיון מקצועי כאמור לעיל, לא תובאנה בחשבון היות ולא יוכלו להיבדק באופן הראוי.

הגשת מועמדות לתפקיד בצרוף קו"ח ומסמכים באתר העירייה עד יום ג' 7/1/2024 בשעה 12:00

על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988. המרכז מתייחס לגברים ונשים כאחד. תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות. תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6 לחוק שוויון זכויות האישה, התשי"א-1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008. תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו-173ב(ב) לפקודת העיריות [נוסח חדש] אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

רועי לוי,  
ראש העיר