

מכרז כ"א חיצוני 58/2022

לעיריית נשר דרושה

רכז/ת מעורבות נוער ומד"צים רשותי, יחידת הנוער העירונית

תיאור התפקיד: אחריות על פעילות המד"צים והמעורבות החברתית בעיר **כפיפות ארגונית:** מנהל יחידת הנוער, **היקף משרה 75%**
דירוג: חברה ונוער **מתח דרגות** תקבע לפי כישורי המועמד/ת

תיאור התפקיד:

- נושא באחריות כוללת על המד"צים ועל מדריכי המד"צים בעיר ופועל עפ"י מדיניות היחידה לנוער ברשות.
- בניית, גיוס והנחית צוות מדריכי המד"צים ברשות ואחראי להשתלמותם בהתאם להנחיות
- מתכנן פעילות השנתית של המד"צים וגוזר ממנה את גרף ההכשרה לקורסי המד"צים ותוכניות קיץ
- מנחה בקורסי מד"צים ומשתלב בהדרכת קורסי המד"צים במחנות קיץ.
- פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם ועפ"י מדיניות מינהל חברה ונוער
- ריכוז תחום המעורבות החברתית של בני הנוער וניהול קשר מול רכזות מעורבות בבית הספר.
- פיתוח מקומות התנדבות חדשים במסגרת המעורבות החברתית.

תנאי הסף: השכלה –

תואר ראשון אקדמאי נרכש במוסד מוכר ע"י מועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחוץ לארץ או תעודה הנדסאית / טכנאית יועדפו בעלי תעודת מדריך מוסמך / תעודת בוגר קורס הכוון של משרד החינוך – מנהל חברה ונוער / תעודת עובד חינוך / תעודת הוראה.

תנאי סף - ניסיון תעסוקתי – 3 שנות ניסיון הדרכת בתנועות/ארגוני נוער/מוסדות נוער, ניהול וארגון, הפעלת פרויקטים חינוכיים במסגרת חינוך בלתי פורמלי בעלי תעודת טכנאי/הנדסאי – 4 שנות ניסיון בתחום.

- **הכשרה – השתתפות בקורס הכוון לרכזי מנהיגות רשותיים בן 120 שעות, תוך שנה מיום כניסתו לתפקיד.**
- **רישיון לעיסוק בתפקיד - "היתר הדרכה זמני" מטעם מינהל חברה ונוער עד 12 חודשים מיום כניסתו לתפקיד תוך התחייבות להשגת היתר הדרכה קבוע ממנהל חברה ונוער עד תום תקופה זו.**

כישורים אישיים

- יכולת ליצור לקיים קשר אישי עם בני הנוער
- יכולת להדריך, להנחות ולהקנות כלים מקצועיים ולהעשיר בתחום הערכי, חברתי, קהילתי.
- יכולת לתאם בין בני הנוער לבין גורמים שונים בעיר
- יכולת לתכנן, לארגן, לשווק לפרסם ולהפעיל אירועים חברתיים קהילתיים
- יכולת ונכונות לעבודה בשעות אחר הצהריים ואחת לשבוע בשעות בית ספר.
- השתלמות מנהל חברה ונוער – משרד החינוך
- עדיפות לבוגרי מועצות תלמידים ונוער ותנועות נוער
- היכרות עם תוכנות ה-OFFICE

**** לציין כי פניות שתגענה ללא תעודות המעידות על השכלה, ניסיון ניהולי, ניסיון מקצועי כאמור לעיל, לא תובאנה בחשבון היות ולא יוכלו להיבדק באופן הראוי.**

אגשת מועמדות לתפקיד בצרוף קו"ח עד יום ג' 25/10/2022 בשעה 12:00 למזכירת מח' משאבי אנוש הגב' ענבל קנוף, פקס 04-8299278 או דוא"ל: shoshi.n@nesher.muni.il

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה. על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988. המרכז מתייחס לגברים ונשים כאחד. תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלות/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות. תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6 לחוק שוויון זכויות האישה, התשי"א-1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008. תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו- 173ב(ב) לפקודת העיריית [נוסח חדש] אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

רועי לוי
ראש העיר