



עיריית נשר

מכרז מסגרת פומבי מס' 11/2022

לביצוע מבדקי בטיחות במוסדות ציבור וחינוך

בתי ספר, גני ילדים, מתנסים, מפעלי פיס, מבני רווחה עירוניים, שצ"פים

פרק א' - כללי

.1

כללי

עיריית נשר - מבקשת לקבל הצעות מחיר למכרז לביצוע מבדקי בטיחות במוסדות ציבור וחינוך-בתי ספר וגני ילדים, מתנסים, מפעלי פיס, מבני עירייה, והכל על פי המפורט במכרז זה על נספחיו.

.2

תיאור כללי של העבודה ו/או השירותים

ביצוע מבדקי בטיחות במוסדות חינוך באמצעות ממונה בטיחות בעל אישור כשירות לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו-1996, ובעל תעודת מנהל בטיחות במוסדות חינוך מטעם משרד החינוך או תעודת עורך מבדק בטיחות מוסדות חינוך מטעם מכון התקנים.

מובהר ומודגש, כי הזוכה במכרז יידרש לעמוד בתוכנית העבודה על פי העקרונות שפורטו במכרז זה, והעבודות יבוצעו בלוח זמנים קצר, אשר יחייב הערכות מתאימה מראש של הספק הזוכה.

עוד יצוין כי חלקה הארי של העבודה יבוצע במהלך חודשים הקלנדריים אפריל, מאי, יוני בכל שנה, במהלך תקופת ההתקשרות. המציע מתחייב ומצהיר בזאת כי ביכולתו לעמוד בדרישות אלו, ובדרישות האגף, כמפורט במכרז זה על נספחיו.

.3

רכישת מסמכי המכרז

את מסמכי ההליך ניתן לרכוש בעד תשלום בסך 600 ₪ (שש מאות ₪) שישולמו באמצעות העברה בנקאית לחשבון:

עיריית נשר	בנק
בנק לאומי 10	סניף
887	חשבון
18060003	

את האישור על ביצוע התשלום יש להעביר אל הגב' אורית חידרסקי במייל: oritg@nesher.muni.il

תשלום זה לא יוחזר מכל טעם שהוא.

מועד הגשת הצעות

המועד האחרון להגשת הצעות הינו 26.5.22 עד השעה 12:00

.4

בוטל

.5

סתירות והבהרות

שאלות בקשר עם מכרז זה ונספחיו, יש להפנות למהנדס העירייה מר לאון גורודצקי באמצעות כתובת דוא"ל:

hadass@nesher.muni.il יש להעביר שאלות אלה עד לתאריך 12.5.22 ועד לשעה 12:00.

תשובות לשאלות הבהרה תינתנה במרוכז, ותימסרנה לכל הפונים לכתובת דוא"ל שממנה הועברה השאלה, וכן

תפורסמנה באתר העירייה, עד לתאריך 19.5.22

יש להפנות את כל השאלות והבירורים בעניין מכרז זה בכתב בלבד ובקובץ וורד (word) בפורמט שלהלן:

נוסח השאלה	עמוד פרק וסעיף רלבנטיים	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	מס"ד
			1

עיריית נשר רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות המציעים, ובין ע"פ דרישות ועדות התכנון והבניה. כל שינוי שיבוצע במסמכי המכרז יפורסם באתר העירייה, תחת קטגוריית מכרזים.

6. **על אף האמור בסעיף 2.7 לפרק ב' להלן, מסמך הצעת המחיר (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה ואין צורך להגישו במעטפה נפרדת.**

פרק ב' – תנאי המכרז

1. הגדרות

- 1.1 העירייה - עיריית נשר.
- 1.2 הועדה - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.

2. תנאים כלליים

- 2.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 2.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 2.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.
- 2.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.
- 2.5 זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית נשר. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.
- 2.6 אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין שהוא המכרז.
- 2.7 הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.
- 2.8 הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.
- 2.9 העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 2.10 ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו לשלוח שאלות הבהרה לפי התאריך שנקבע
- 2.11 הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד."
- 2.12 הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.

3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז תנאים כלליים :

- 3.1 העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.
- 3.2 על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. האישור יכול שיהא מופק באמצעות מאגר המידע של רשות המיסים. לאישור זה תצורף הצהרת המשתתף המאמתת את פרטי האישור.
- 3.3 על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.

טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז.
במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.

תנאי סף :

- 3.4 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות מבוילת כדין, להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.
- 3.5 על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 3.6 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.

4. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 5.6 להלן.

5. מחויבות להצעה

משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.
טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

6. ערבות למכרז

- 6.1 כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבוילת כחוק או ערבות מחברת ביטוח מבוילת כחוק, הכל על פי האמור להלן (להלן: "הערבות"). הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 6.2 על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- 6.3 כל הערבויות הנזכרות במכרז זה ובנספחיו פירושן ערבויות מבוילות כחוק.
- 6.4 הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט בנספחי המכרז.
- 6.5 **תוקף הערבות יהיה ל- 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.**
- 6.6 משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.
- 6.7 משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.
- 6.8 משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "הזוכה") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.
- 6.9 עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מבנק או מחברת ביטוח מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף בנספח 2 למכרז.

7. אופן הגשת ההצעות

- 7.1 המשתתף במכרז ידפיס ויגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה עליה ידביק את הדף המצורף בסוף פרק זה – דף מעטפה למכרז.
- 7.2 מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 1.7 לעיל.
- 7.3 המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים.

- 7.4 הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.
- 7.5 **הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.**
- 7.6 המשתתף במכרז יגיש הצעתו **במסירה יזנית**, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה: **דרך השלום 20, נשר**
- 7.7 המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:
 - מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
 - ערבות בנקאית מבוילת כחוק ע"ג טופס כתב ערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
 - טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
 - מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
 - אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלו-1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים, בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976, בצירוף הצהרתו המאמתת פרטי תדפיס זה.
 - מסמך הצעת המחיר לביצוע העבודה/ הספקת הטובין, חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
 - קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.
 - מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג'- הקריטריונים לבחינת ההצעות.

8. תקינות ההצעה

- 8.1 הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 8.2 הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 8.3 הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 8.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 8.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 8.6 התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.
- 8.7 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס הספקים/ קבלנים ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות מכשיר הפקסימיליה לפי מספרי הפקס שיימסרו על ידם.

9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1 העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.
- 9.2 בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה יחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הוועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 9.3 הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 9.4 הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה. טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.
- 9.5 היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 2.9, 3.9 ו- 4.9 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 9.6 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה

במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

.9.6

דף מעטפה למכרז – יש להדפיס עמוד זה ולהדביק על המעטפה בה תוגשנה ההצעות

לכבוד

ועדת המכרזים עיריית נשר - בניין העירייה – רחוב
דרך השלום 20 נשר

11/2022

מכרז פומבי מס'

ביצוע מבדקי בטיחות במוסדות ציבור וחינוך

שם המכרז

12:00

עד שעה

26.5.22

התאריך האחרון להגשת הצעות

פרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות

1. **השיקולים בבחינת ההצעות**
בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה במחיר ההצעה הכולל – משקל 100%.
 2. **ערבות למכרז**
גובה ערבות ההצעה למכרז הוא **5,000 ₪**.
 3. **תנאי הסף לבחינת ההצעות**
 - 3.1 בנוסף לתנאים שצוינו בפרק התנאים הכלליים, על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במועד האחרון להגשת ההצעות:
המשתתף ביצע לפחות 250 מבדקי בטיחות במוסדות ציבור וחינוך בהתאם ל"רשימה מנחה לעריכת מבדק בבית ספר, גן ילדים" של משרד החינוך, בכל שנה מהשנים הקלנדריות 2019, 2020 ו-2021.
 - 3.2 המשתתף במכרז העסיק בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות, וכן מעסיק במועד האחרון להגשת ההצעות לפחות 5 ממוני בטיחות בעל אישור כשירות לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו-1996, ובנוסף תעודת מנהל בטיחות במוסדות חינוך מטעם משרד החינוך או תעודת עורך מבדק בטיחות מוסדות חינוך מטעם מכון התקנים, בין באופן ישיר (במסגרת יחסי עובד מעביד) ובין אם באופן עקיף (משתתף חופשי (פרילאנס)), אשר במועד הגשת ההצעות כל אחד מהם בעל ותק מקצועי בתחום הבטיחות של 3 שנים לפחות.
 - 3.3 לא נכללה בדוחות הכספיים המבוקרים של המשתתף במכרז – ככל שהוא מאוגד כחברה בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז המאוגד כחברה על דוחות מבוקרים, 'אזהרת עסק חי' או 'הערת עסק חי' וממועד החתימה על הדוחות הכספיים ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו "כעסק חי".
 4. **אישורים ותיעוד**
 - 4.1 על המשתתף במכרז לצרף את כל המסמכים המתאימים המעידים על עמידתו בתנאי הסף במועד האחרון להגשת ההצעות לרבות:
להוכחת סעיף 3.1 יש לצרף רשימת לקוחות וכמות המבדקים אשר נערכו בנוסח ההצהרה המצורף כנספח מס' 8 למסמכי המכרז. העירייה רשאית לאמת את הפרטים המופיעים בהצהרת המשתתף הן עם המשתתף במכרז והן עם הגורמים שפורטו על ידו וזאת לפני ההחלטה על הזוכה במכרז.
 - 4.2 להוכחת סעיף 3.2 יש לצרף תצהיר על רשימת עובדים המאומת ע"י עו"ד, נוסח התצהיר סומן כנספח מס' 9 למכרז. בנוסף יש לצרף לכל אחד מהעובדים המופיעים בתצהיר העתקי תעודות, כמפורט שם, כמו גם אישור בנוסח המצורף כנספח 10, וכן חו"ד רו"ח המסומנת כנספח 10 א'.
 - 4.3 להוכחת סעיף 3.3, יש לצרף חו"ד רו"ח בנוסח המצורף כנספח 11.
- למען הסר ספק מובהר כי גם משתתפים במכרז שיש להם או הייתה להם התקשרות עם העירייה ורוצים להוכיח את ניסיונם באמצעות הניסיון שצברו במסגרת עבודות שביצעו עבור העירייה נדרשים לצרף את המסמכים הנדרשים בסעיף מס' 4 לעיל.
5. **בוטל**
 6. **בוטל**
 7. **העדר עבירות**
הספק מתחייב כי ימציא לעירייה, טרם תחילת ביצוע העבודות מכוח חוזה זה אישור בדבר העדר רישום פלילי לכל עובדיו, מנהליו/לובלבעלי השליטה בו, וכן כל מסמך אשר תדרוש העירייה, לרבות רשימות של

עובדיו המועסקים במסגרת חוזה זה, וכן י כח ו/או כתבי הרשאה והסכמה, הן מעובדיו והן שלו לרבות מנהליו, בכדי לאפשר לעירייה לפנות למשטרת ישראל בעצמה, בהתאם לשיקול דעתה.

היקף התקשרות

.8

המבדקים יערכו במוסדות החינוך המפוקחים ומופעלים על ידי עיריית נשר ובמוסדות הציבור, : מבנים עירוניים, שצפ"ס, בתי ספר, גני ילדים, מתנסים, מפעלי פיס, מבני רווחה והכל לפי רשימה מצורפת

ההיקף הנ"ל מובא כאומדן בלבד לעבודות שיבוצעו באמצעות חוזה המסגרת שיחתם. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות במוסדות החינוך בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100 %) ו/או להגדיל את ההיקף הנ"ל, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ועבודות מבדקים בנושא בטיחות במוסדות חינוך בפרט.

הגדלה או הקטנה של היקף העבודות, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי היחידה שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מההיקף הנ"ל.

עיריית נשר

חֹזֵה מִס'

חֹזֵה לְבִיּוּעַ מְבַדְקֵי בְטִיחוֹת
בְּמוֹסְדוֹת צִיבּוּר וְחִינוּךְ

חווה מס' _____

חווה

שנחתם ונערך בנשר ביום _____ לחודש _____ שנה.

בין

מצד אחדעיריית נשר
להלן - העירייה

לבין

מצד שניפ.ח.
להלן - הספק

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 11/2022 (להלן: "המכרז") בתאריך _____ לקבלת הצעות לביצוע עבודה ו/או שירותים ו/או אספקת טובין, כמפורט בנספח א', בנספח ב' או במפרט הטכני לחווה זה, שכותרתם " _____ " ויכוננו להלן - "דרישות מקצועיות".

והואיל והספק נענה לבקשה והציע הצעתו במסמך המפורט בנספח ג' שכותרתו "טופס הצעת המחיר" מתאריך _____ שיכונה להלן - "הצעת הספק";

והואיל והעירייה קיבלה את "הצעת הספק", על פי החלטת ועדת מכרזים מס' _____, בישיבה מס' _____ שהתקיימה בתאריך _____.

ולפיכך מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא לחווה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חווה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחווה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חווה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין ויתור ו/או הסכמה ו/או שינוי שלא נעשה בדרך האמורה.
- 1.3 הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי הסף לביצוע ההתקשרות, כפי שפורטו בתנאי המכרז של חווה זה. סטייה מתנאים אלה תהווה הפרה יסודית של החווה, אלא אם קיבל הספק אישור בכתב לכך.

- 1.4 הצדדים מסכימים כי העבודה או השירותים הניתנים על ידי הספק ניתנים במסגרת של מתן שירותים וכעבודה קבלנית ולא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד. למען הסר ספק, הצדדים מצהירים בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין עובדי הספק אשר יבצעו עבודה במסגרת מתן השירותים על ידי הספק לבין העירייה.
- 1.5 הספק ישא בהוצאות ביול חוזה זה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים מחוזה זה, אם וככל שיחולו.

2. מונחים והגדרות

בחוזה זה תהא למונחים הבאים משמעות כמוגדר להלן:

- 2.1 **המנהל** - מנהל היחידה, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות נספח א' לחוזה זה.
- 2.2 **העבודה או השירותים** - הפעילות הנדרשת בהתאם לתנאי חוזה זה ונספחיו.
- 2.3 **הטובין** - הסחורה המסופקת עם העבודה, לרבות השירות הנלווה המתחייב.
- 2.4 **המפרט הטכני** - מסמך המפרט את הדרישות הטכניות של העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הנדרשים.
- 2.5 **הספקה מתמשכת/לסירוגין** - הספקת עבודה ו/או שירותים ו/או טובין המשתרעת לאורך הזמן הנקוב בחוזה זה, בכמויות ובמועדים בהתאם לדרישת העירייה.
- 2.6 **המדד** - המדד המצויין במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, נספח א' לחוזה זה.

3. מסמכים המצורפים לחוזה

- 3.1 המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
- א. מסמך התנאים המיוחדים להתקשרות המצורף בנספח א' לחוזה.
- ב. המפרט הטכני המצורף בנספח מס' ב' לחוזה.
- ג. מסמך הצעת המחיר, החתום ע"י הספק, המצורף בנספח ג' לחוזה.
- ד. המכרז עצמו על תנאיו ונספחיו וכן רשימת מסמכים נלווים לחוזה, המצורפים כולם כנספח ד' לחוזה.
- 3.2 במקרה ובמהלך העבודה מתגלה סתירה בין המסמכים שלעיל, יהיה תקף המסמך האחרון שפירסמה העירייה.
- 3.3 העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים ו/או הסברים שניתנו בעל פה.

4. תקופת ההתקשרות (להספקה מתמשכת או למתן שירותים מתמשכים בלבד)

- 4.1 תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לשנה מיום החתימה על החוזה.
- 4.2 העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, בתנאים ובמחירים בכפוף להתייקרויות, כפי המוגדר בחוזה.
- 4.3 הודעה על הארכת החוזה תמסר לספק 30 יום לכל הפחות לפני תום מועד ההתקשרות.

5. שינויים בהיקף ההתקשרות והעסקת ספקים אחרים

- 5.1 העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לספק בכתב ומראש.

- 5.2 העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד שתודיע על כך לספק. ההודעה תיכנס לתוקפה 14 יום מיום משלוחה.
- 5.3 הזכות בידי העירייה לבצע גם חלק מהשירותים הכלולים בחוזה זה בעצמה או באמצעות ספקים אחרים.
- 5.4 העירייה רשאית לפרסם מכרזים נפרדים לשירותים נשוא חוזה זה או לחלקם ו/או לבצע כל התקשרות אחרת לפי ראות עיניה ולספק לא תהא כל טענה ו/או תביעה לכך שפריטי המכרז האחר או ההתקשרות האחרת כלולים בחוזה זה. כמו כן, העירייה תהייה רשאית למסור חלק מהשירותים נשוא חוזה זה לספקים אחרים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6. איסור הסבת זכויות

- 9.3 הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 9.4 העירייה זכאית להכניס צד שלישי בנעליה בכל הנוגע לחוזה זה ולהעביר, להמחות, להסב, לשעבד ו/או להמחות על דרך השעבוד את זכויותיה ו/או חובותיה עפ"י חוזה זה לצד שלישי לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בקבלת הסכמתו של הספק לכך, ובלבד שאותו צד שלישי ייקח על עצמו את התחייבויות העירייה כלפי הספק כמפורט בחוזה. המנהל יודיע לספק בכתב על ההעברה, ההמחאה, ההסבה, השעבוד ו/או ההמחאה על דרך השעבוד, לפי העניין, והם יכנסו לתוקף במועד הנקוב בהודעה.

7. הדרישה מהספק

- 7.1 הספק מתחייב לספק בצורה מהימנה ומקצועית את האמור במפרט הטכני, כמפורט בנספח ב' לחוזה זה ובהצעת הספק.
- 7.2 שום ויתור, הנחה, המנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד העירייה לא יחשבו כויתור על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך באופן מפורט ובכתב.

8. אחריות הספק ובטיחות

- 8.1 הספק יהיה אחראי לאיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין המסופקים על ידו לפני הספקתם וישא באחריות מוחלטת בגין פגמים, אם יתגלו על ידי העירייה לאחר ביצוע העבודה ו/או השירותים או לאחר מסירת הטובין.
- 8.2 **בטיחות** - על הספק יחולו כל החוקים, התקנות וההוראות החלות בדין בנושא בטיחות לרבות בטיחות בעבודה. כמו כן מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954 והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999 וכן כל חוק או תקנה שיבואו במקומם.

9. התמורה

- 9.1 תמורת הספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין דלעיל יקבל הספק מהעירייה סכום כמפורט בהצעת הספק, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 9.2 מוסכם על הצדדים כי התמורה המצויינת במסמך הצעת הספק תהיה צמודה, בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים לחוזה המצורף בנספח א'.

- 9.3 החשבונות לתשלום יוגשו ע"י הספק ע"ג חשבונית מס כחוק, מקור והעתק, בצרוף תעודת משלוח.
- 9.4 בחשבונית לתשלום יכלול הספק את כל הפרטים הבאים:
- שם החברה, כתובתה, טלפון ותאריך החשבונית.
 - מספר עוסק מורשה.
 - אסמכתא להזמנה וגורם מטפל.
 - כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה, מע"מ וסה"כ לחשבונית.
 - התייקרות - במידה וקיימת.
 - חותמת וחתימת החברה.

10. תנאי התשלום

- 10.1 התשלום יבוצע לאחר קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין ואישור המנהל או מי שימונה על ידו, על עמידתו בכמויות ובאיכות הנדרשת, כפי שמוגדרים במסמך הדרישות.
- 10.2 החשבון ישולם ע"י העירייה בהתאם למועד הקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 או כל חוק אחר שיבוא במקומו לעניין זה (להלן: "**חוק מוסר תשלומים לספקים**"). החשבון ישולם ללא כל תוספת שהיא, בניכוי הסכומים שהעירייה חייבת בניכויים על פי כל דין.
- 10.3 מובהר בזאת, כי הספק מחוייב לצרף לחשבון את כל הנתונים ו/או המסמכים, בהתאם לנדרש עפ"י החוזה על נספחיו, וכי העירייה תהא זכאית לעכב ו/או להחזיר חשבון שהוגש שלא כנדרש, בהתאם לקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים.
- 10.4 העירייה תשלם את המגיע עפ"י תנאי החוזה בהמחאות בנקאיות ו/או בהודעת זיכוי לבנקים, לפי בחירת העירייה.
- 10.5 הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת סכומי כסף מהעירייה, אלא אם כן קיבל על כך הסכמה מראש מאת גזבר העירייה או מי שימונה על ידו.

11. מועדי ההספקה

מועדי הספקת העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין יהיו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, המצורף בנספח א' לחוזה זה.

12. הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה

- 12.1 העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני המועד הנקוב בהצעת הספק, מבלי שתהייה חייבת במתן הסברים כלשהם, ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב לספק, חודש ימים מראש.
- 12.2 העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין הספק מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, הגיש חשבונות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין העירייה לספק.
- 12.3 במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים מכל סוג שהוא מעבר לתמורה בגין העבודה ו/או השירותים ו/או הספקות שנתן/סיפק בפועל, לשביעות רצונה של העירייה ובהתאם לתנאי החוזה על נספחיו, עד לאותו מועד.

13. קיזוז חובות

העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

14. עובדי הספק

- 14.1 למען הסר ספק מוצהר ומובהר בזאת, כי בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו מתקיימים יחסים מסחריים בלבד, במסגרתם מספק הספק לעירייה עבודה ו/או שירותים ו/או טובין כמפורט בנספח א', בנספח ב' ו/או במפרט הטכני לחזוה זה, כנגד התמורה שנקבעה בסעיף 9 לחזוה זה.
- 14.2 הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם הספק את התחייבויותיו על פי חזוה זה (להלן: "עובדי הספק") הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק. אין בחזוה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו ולרבות ובמיוחד מי מעובדיו, יחסי עובד ומעביד.
- 14.3 הספק מצהיר, כי הוא בלבד ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדי הספק, ויהיה אחראי להם ולתשלומים, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם לכל הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים ו/או חזוה זה. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל הניכויים על פי דין, תשלומי החובה, המסים, הביטוחים (לרבות ביטוחים סוציאליים), ההיטלים ו/או המלווים החלים על מעביד על פי כל דין בגין עובדיו ולכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין על פי חזוה זה.
- 14.4 בנוסף, מובהר ומוסכם, כי הספק ישלם לעובדים תוספות על פי דין, לרבות בגין עבודה בשבתות וחגים ו/או בשעות נוספות ו/או עבור ימי מחלה ו/או ימי חופשה ו/או עבודה בלילות, וכן יבטח את עובדיו ביטוח פנסיוני, בקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים (או שילוב ביניהם) בגוף פיננסי שייבחר על ידי העובד, כאשר הספק מתחייב להפריש בגין הביטוח הפנסיוני של העובד את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק וכפי שיעודכן מעת לעת. לעניין הפיצויים מובהר בזאת כי הספק יפריש סכום זה לסוג הביטוח הפנסיוני שבחר העובד (דהיינו לא לקרן פיצויים מרכזית) וכן הספק יתחייב מראש, ואף יציין בהסכמי ההעסקה עם עובדיו כי הוא מתחייב מראש להשאיר סכום זה בביטוח הפנסיוני בו בחר העובד בכל מקרה (דהיינו, גם אם העובד לא פוטר או עבד פחות משנה או מכל סיבה אחרת - הסכום שהופרש בגין פיצויים יישאר בקופת העובד) הפרשות אלו תבוצענה על ידי הספק בגין כל העובדים במסגרת השירותים הניתנים לעירייה מכח חזוה זה, בכל היקף העסקה שהוא על ידי הספק ועל פי החלק היחסי.
- 14.5 הספק ימסור לכל עובדי הספק הודעה על תנאי העבודה כמתחייב בחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, ובה פירוט התחייבויותיו כלפיו כמעבידו כאמור בחזוה זה, על פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.
- 14.6 מובהר בזאת, כי הפרת כל הוראה של חוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה על ידי הספק כלפי עובדי הספק, ובפרט ההוראות שבחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, מהווה גם הפרת יסודית של חזוה זה ותקנה לעירייה מלבד כל התרופות הנתונות לה על פי דין גם את התרופות שבסעיף 21 להלן.
- 14.7 מובהר ומוסכם, כי עלות שעת עבודתם של עובדי הספק תקבע על ידי הספק בלבד. מוסכם, כי שכר עובדי הספק לא יפחת משכר המינימום בכל עת (על פי חוק, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה - הגבוה מביניהם) ובתוספת כל הזכויות הסוציאליות המגיעות לעובד ממעבידו על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין.
- 14.8 הספק מתחייב לשאת בהוצאות נסיעת העובדים אל מקום העבודה וממנו ו/או להסיע את העובדים על חשבונו אל מקום העבודה וממנו, ולפיכך מוסכם, כי שכר עובדי הספק כאמור בסעיף זה לא יכלול את עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית אל מקום העבודה וממנו.
- 14.8 משכר העובד ינוכו מס הכנסה, מס בריאות וביטוח לאומי בלבד על פי הוראות החוק בעניין. משכר העובד לא ינוכו סכומים כלשהם לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין ביגוד, טלפון, עלות קורס הכשרה בסיסית ועלות ימי רענון.
- 14.9 כמו כן ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לשלם את שכר עובדיו במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958.

- 14.10 הספק יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית, או עובדים זרים בעלי רשיון עבודה ושהייה בתוקף, לצורך ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ הספקת הטובין שבחוזה זה, אלא אם פורט אחרת בתנאי הסף להעסקת עובדים על ידי הספק.
- 14.11 העירייה תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם הספק כאמור בסעיפים קטנים 14.3 – 14.4 לעיל ועל הספק להמציא לעירייה, לפי בקשתה, ובתוך 21 יום ממועד בקשתה, את כל המסמכים הדרושים לשם כך, לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד.
- 14.12 הספק מתחייב שלא להציב את מי מעובדיו לעבודה בעירייה, בהתאם לדרישת המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא דרישת הסבר, זאת תוך מתן השירותים שבחוזה זה על ידי עובדים/אחרים המועסקים על ידי הספק.

15. ערבות להבטחת ביצוע החוזה

- 15.1 הערבות הבנקאית שהומצאה על ידי הספק תשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה (להלן: "הערבות") – נספח 2 א'.
- 15.2 גובה הערבות לחוזה זה נקוב במסמך התנאים המיוחדים, נספח א' לחוזה זה.
- 15.3 הספק מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את תוקף הערבות לפחות 15 יום קודם למועד פקיעתה, על פי הנחיות גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי העירייה.
- 15.4 הערבות (כשהיא תקפה) תשאר בידי העירייה עד לארבע חודשים לאחר תום תקופת החוזה, על הארכותיו או לאחר גמר ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לפי תנאי החוזה, לשביעות רצונו של המנהל, על פי המאוחר מביניהם. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף הערבות לתקופה של 4 חודשים נוספים על פי דרישת גזבר העירייה או בא כוחו.

16. נזיקין, שיפוי וביטוח

- 16.1 הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו או לצד שלישי כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי מסמכי ונספחי חוזה זה. הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק(ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שארעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא, אלא במידה שחבלה או נזק, כאמור, נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל מכוונים של העירייה או מי מטעמה.
- 16.2 הספק מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא שנגרמו ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה.
- 16.3 הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר והמועסק בשרותו, במידה ואחריות כזו מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968 או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו להם בשל מעשה או מחדל רשלניים או מכוונים של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. אם תתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם ו/או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין.

- 16.4 הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים קטנים 16.1, 16.2, 16.3 שלעיל, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם.
- 16.5 הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אבדן, ו/או פגיעה ו/או נזק מכל סוג שהוא שייגרם לרכוש העירייה, על ידי הספק או מי מטעמו ומתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק כאמור, ללא דיחוי תוך שימוש בחומרים ובחלקים חדשים, הכל על מנת להחזיר את רכוש העירייה למצבו טרם גרימת הנזק (או האובדן), כאמור.
- 16.6 מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים קטנים 16.1 עד 16.5 שלעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים באישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה (להלן: "**הביטוחים** או **פוליסות הביטוח**") ו"**אישור על קיום ביטוחים**" בהתאמה), אשר יהיו בתוקף עד לתום תקופת החוזה על הארכותיו.
- 16.7 אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על ידי הספק לא יפגע בזכויות העירייה הנובעות מסעיפים 16.1 עד 16.6 לעיל.
- 16.8 הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור פוליסות הביטוח הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח.
- 16.9 להבטחת התחייבותו של הספק לביצוע הביטוחים שלעיל ימציא הספק לעירייה את האישור על קיום ביטוחים (נספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה, כאמור) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.
- 16.10 היה והספק לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם למפורט באישור על קיום הביטוחים, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על העירייה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא העירייה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולחלט תשלומים אלה מהערבות הבנקאית ו/או לנכותם מכל תשלום המגיע לספק ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 16.11 הספק מתחייב להמציא לעירייה את פוליסת הביטוח בכל עת שיידרש לכך.
- 16.12 לא ימציא הספק את פוליסת הביטוח כנדרש ע"י העירייה - יראה הדבר כהפרת תנאי מתנאי החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים המשפטיים הנתונים לה, לרבות (אך לא רק) חילוט הערבות להבטחת ביצוע החוזה.
- 16.13 הספק מתחייב ומצהיר בזאת, כי בכל מקרה של תביעה שתוגש על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו, בכל עניין הכרוך בחוזה זה ו/או הנובע ממנו ו/או בדרישה להכרה ביחסי עבודה ו/או בזכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה עם העירייה (להלן: "**תביעה סותרת**"), יודיע על כך הספק לעירייה, בכתב. הספק מתחייב להתייבב בערכאות הרלוונטיות, להצהיר ולהוכיח, כי הוא המעסיק היחיד והבלעדי של עובדו, על כל המשתמע מכך.
- 16.14 היה ומסיבה כלשהי ייקבע, למרות האמור בחוזה זה וההסכמות בין הצדדים לעניין בסיס ההתקשרות ו/או בקשר עם תביעה סותרת או אחרת, על ידי רשות מוסמכת לרבות על ידי גוף שטי, כי מי מעובדי הספק הינו עובד של העירייה ו/או כי על העירייה לשאת בחבויות כלפיו מתוקף זכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה, תהא העירייה רשאית לקזז מסכומים שהיא חייבת לספק ו/או הספק יהיה חייב לשפות את העירייה בגין כל סכום שייפסק, ככל שייפסק, ו/או הוצאה ו/או תשלום שיהיה עליה לשאת, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, בעקבות קביעה או תביעה סותרת כאמור.
- 16.15 מובהר, כי הספק אחראי לתשלום כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל מין וסוג שהוא, בגין ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לעירייה על פי חוזה זה, והחלים על הספק. הספק יהיה אחראי לתשלום כל דרישה ו/או תביעה לתשלום, ככל

שתוגש לעירייה בהקשר זה, על ידי רשות כלשהי. היה ותשלום כאמור ישולם על ידי העירייה ישפה הספק את העירייה במלוא התשלום שישולם על ידה.

17. מעקב אחר ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין

- 17.1 על הספק חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח זמנים לביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין.
- 17.2 הספק מתחייב כי תהיה אפשרות ליצור קשר עם האחראי מטעם הספק בכל שעה.

18. כפת והנחייה מקצועית

- 18.1 המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הניתנים על ידי הספק.
- 18.2 הפיקוח על ידי המנהל לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי העירייה ומאחריותו בעד טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, בהתאם למסמכי החוזה. ביקורת המנהל לא תקטין את אחריותו של הספק כלפי ביצוע, טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, כאמור.
- 18.3 הספק יעדכן את המנהל ויקבל את אישורו לביצוע כל שלב בהספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין.
- 18.4 מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי ליצור יחסי עבודה בין העירייה לבין מי מעובדי הספק.
- 18.5 העירייה או המנהל מטעמה יהיו מוסמכים לקבל מן הספק את פרטיו ו/או פרטי עובדים מטעמו בכל עת וזאת לצורך פניה למשטרת ישראל על פי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א – 1981.

19. ביקורת קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על ידי הספק

- 19.1 תשלום התמורה בחוזה זה יבוצע לאחר שהמנהל יבדוק ויאשר את טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין שסופקו, בהתאם לנדרש במסמכי החוזה ונספחיו.
- 19.2 על הספק לבצע תיקונים והשלמות, על חשבונו, כפי שנדרשו ע"י המנהל, הנובעים מביצוע לקוי או חסר של העבודה ו/או מתן השירותים ו/או מהספקה לקויה ו/או חסרה של הטובין ו/או מהספקה של טובין באיכות לקויה.
- 19.3 במקרה שהספק לא יבצע את העבודה ו/או את מתן השירותים ו/או את הספקת הטובין בהתאם לתנאי החוזה ולהנחת דעתו של המנהל, רשאי המנהל או מי שימונה על ידו, בהתאם למיטב שיקולו, לנכות מהתשלומים המגיעים לספק. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לרכוש את העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על חשבון הספק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והעירייה תהיה רשאית לגבותן ו/או לנכותן מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק.
- 19.4 בנוסף לאמור לעיל, היה וביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין, כאמור בסעיפים קטנים 19.1 עד 19.3 לעיל לא תבוצע כראוי, לדעת המנהל, וזאת מסיבה כלשהי לרבות (אך לא רק) אם הסיבה היא העדר עובדים ו/או עבודה לקויה, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

20. שמירת זכויות וסודיות

- 20.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, וכל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם

- ביצוע חוזה זה והמתייחסת לכל ענין ונושא הקשור בעירייה ואשר אינו נחלת הכלל, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב או בהתאם להוראת צו של בית משפט בארץ. הספק מתחייב כי הוראה זו תקויים גם על ידי עובדיו והוא יחתים כל אחד מעובדיו על נוסח של מסמך הצהרת סודיות אשר תוכנו יאושר על ידי המנהל.
- 20.2 תכניות שתחו ויוכנו על ידי הספק עבור העירייה יהיו רכוש העירייה.
העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה, מסמך, או פרטים אחרים שנמסרו ע"י הספק והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו, למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה, הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת הספק.

21. הפרות

- 21.1 הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 3.1, 4.1, 5.1, 6, 7, 8, 10.5, 11, 14, 15.3, 15.4, 16, 17, 18, 19 ו- 20 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 21.2 בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית בהתאם לדין של הוראה מהוראות החוזה, לרבות אלו אשר נקבעה להן תרופה מפורשת בחוזה זה, תהייה העירייה באמצעות המנהל רשאית לבצע כל אחת מן הפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:
- 21.2.1 לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.
- 21.2.2 להפסיק את ביצוע העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין נשוא חוזה זה מיידית ומבלי לבטל את החוזה ולהשלים את העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין בעצמה או באמצעות אחר.
- 21.2.3 לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצוע החוזה (על פי סעיף 15 לעיל), כולה או מקצתה, לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לה.
- 21.2.4 לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לספק בגין ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים שבוצעו ו/או הספקת הטובין שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה.

22. כתובות הצדדים והודעות

- 22.1 כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינן כדלקמן:
הספק - _____
העירייה - עיריית נשר, כיכר רבין, נשר.
- 22.2 כל הודעה שישלח מי מן הצדדים למשנהו לכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת השלחה בדואר רשום.
- 22.3 הודעה שתמסר במסירה אישית תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה בכתובות הנ"ל.
- 22.4 סמכות השט הייחודית בכל הנוגע והקשור לחוזה זה הינה בבתי המשפט המוסמכים בחיפה

חווה מס _____,

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עיריית נשר

הספק

נספח א' לחוזה - תנאים מיוחדים להתקשרות*

1. **הגדרות**
 - 1.1 "המנהל" - מנהל מחלקת הנדסה
 - 1.2 "מוסדות חינוך" או "מוסד" או "שצ"פ" – מרכז קהילתי, גני ילדים, בתי ספר יסודיים, חטיבות הביניים, תיכונים, ואשכולות גני ילדים בהם יבוצעו המבדקים, על פי דרישת המנהל, וכמפורט בתנאי מכרז זה ומוסדות ציבור ושצ"פ"ם- תתקבל רשימה מסודרת עם כתובות לזוכה החלטת המנהל לגבי סיווג המוסד החינוכי תהא סופית לעניין תשלום התמורה, ובכלל.
 - 1.3 "ממונה בטיחות" - אדם המחזיק באישור כשירות בתוקף לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו-1996.
 - 1.4 **מנהל בטיחות מוסדות חינוך** – אדם המחזיק בתעודת מנהל בטיחות במוסדות חינוך בתוקף של משרד החינוך.
 - 1.5 **עורך מבדק בטיחות מוסדות חינוך** – אדם המחזיק בתעודת עורך מבדק בטיחות מוסדות חינוך בתוקף של מכון התקנים.
 - 1.6 "האגף" – מחלקת החינוך בעיריית נשר
 - 1.7 "השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז" – ביצוע מבדקים בנושא בטיחות במוסדות חינוך כמפורט בתנאי מכרז זה.
 - 1.8 "אשכול גני ילדים" – מקבץ של 3 עד 10 כיתות גני ילדים המצויים במבנה אחד.
 - 1.9 "גורם מבוקר" – מוסד חינוכי בו מתבצע המבדק.
 - 1.10 "בקרה" – עריכת דו"ח בקרה עפ"י דרישת המנהל, בהתאם לקבוע בחוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכל דין אחר, ועפ"י המאפיינים המפורטים במסמך הנלווה, המצורף לחוזה זה כנספח ד'. מובהר כי דרישות הבקרה יכולות להשתנות מעת לעת, ועל פי הצורך.
 - 1.11 "תכנית מבדקים" – תכנית העבודה שתגובש ע"י עיריית נשר ותימסר לחברה טרם תחילת העבודה ועפ"י עקרונות התכנית המפורט במפרט הטכני.
2. **ערבות**

גובה הערבות להבטחת ביצוע התחייבויותיו של הספק לפי חוזה זה יהיה: **20,000 ₪**.
3. **תקופת ההתקשרות**
 - 3.1 מוסכם על הצדדים כי על אף הקבוע בסעיף 1.4 לחוזה, תקופת ההתקשרות נשוא החוזה תהא לשנתיים מיום חתימת החוזה.
 - 3.2 העירייה שומרת לעצמה את זכות הברירה (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם.
4. **הצמדה למדד/התייקרויות**
 - 4.1 המחירים הנקובים בחוזה יהיו קבועים לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת החוזה. לאחר תקופה זו וככל שהוארכה ההתקשרות עם הספק, יוצמדו המחירים למדד המחירים לצרכן, אחת לשנה, במועד הארכת ההתקשרות, ככל שתהיה, כאשר המדד הבסיסי לחישוב התייקרויות יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות.
 - 4.2 המדד הקובע לחישוב התייקרויות יהיה המדד הידוע ביום חידוש ההתקשרות.
 - 4.3 מובהר כי המחיר יעודכן אף אם המדד הינו מדד "שליילי", דהיינו, אף אם המדד הקובע נמוך מהמדד הבסיסי.
 - 4.4 מלבד האמור לעיל לא תשולם כל התייקרות כלשהי על המחירים הקבועים בחוזה.
5. **העדר הרשעות קודמות**

5.1. הספק מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו, הורשעו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז-1977 והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור, וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, והתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שרות לקטינים (אישור המשטרה), התשס"א – 2001.

5.2. הספק מתחייב כי ימציא לעירייה, טרם תחילת ביצוע העבודות מכוח חוזה זה אישור בדבר העדר רישום פלילי לכל עובדיו, מנהליו לו/ולבעלי השליטה בו, וכן כל מסמך אשר תדרוש העירייה, לרבות רשימות של עובדיו המועסקים במסגרת חוזה זה, וכן י כח ו/או כתבי הרשאה והסכמה, הן מעובדיו והן שלו לרבות מנהליו, בכדי לאפשר לעירייה לפנות למשטרת ישראל בעצמה, בהתאם לשיקול דעתה.

*התנאים המפורטים במסמך זה משלימים את תנאי החוזה

מפרט טכני

הצעת המחיר תכלול בדיקות שנתיות רלוונטיות לקבלת דוח ליקויים מושלם כגון: יציבות עצים וענפים, בדיקת מערכות גילוי אש, מוכנות לבדיקת ציוד כיבוי אש, ציוד חשמל ומכשירי חשמל עד לקבלת דוח תקין המאפשר לפתוח את שנת הלימודים

1. תיאור העבודות ו/או השירותים - ביצוע מבדקים במוסדות ציבור וחינוך (כמפורט ברשימה מצורפת)

1.1. החברה תהיה מחויבת ללוח זמנים הקצר לביצוע הפרויקט ועליה להיערך בהתאם. על החברה לבצע את כל הפעולות הנדרשות לפי תכנית מבדקים שתימסר לה.

1.2. **יודגש כי חלקה הארי של העבודה יבוצע במהלך החודשים הקלנדריים אפריל מאי ויוני בכל שנה במהלך ההתקשרות. החברה מתחייבת ומצהירה בזאת כי ביכולתה לעמוד בדרישות אלו, ובדרישות האגף, כמפורט במכרז זה על נספחיו.**

1.3. לשם בדיקת עמידת מוסדות החינוך ברמת הבטיחות הנדרשת כמפורט בחוזרי מנכ"ל משרד החינוך, וכל חוזר רלבנטי אחר אשר יבוא במקומו, וכל דין רלבנטי אחר תערוך החברה מבדקי בטיחות כמפורט להלן:

א. ביצוע בקרות על פי רשימת מבדק מובנית, המצורפת למכרז זה כנספח 12 או כפי שתעודכן על ידי המנהל מעת לעת, ובהתאם לתוכנית עבודה שאושרה מראש לשם בקרה על רמת הבטיחות במוסדות החינוך של עיריית נשר והכל על פי דרישת המנהל.

בנוסף לרשימה, תכלול הבקרה כל מפגע בטיחותי שניתן להבחין בו חזותית במהלך המבדק, גם אם אינו מופיע ברשימה.

מובהר ומוסכם כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להוסיף סעיפי בדיקה נוספים מעבר לרשימת המבדק, לפי שיקול דעתה ובהתאם לצורך.

ב. בהתאם לדרישת המנהל, החברה תידרש לביצוע מבדקים נוספים במוסדות חינוך, שלא עפ"י תכנית המבדקים, ועפ"י דרישת המנהל כפי שזו שתימסר לו עד 48 שעות מהמועד שייקבע לעריכת המבדק.

ג. החברה תתאם מראש את ביצוע המבדק במוסד מול הנהלת המוסד/מי מטעמה ולקבל אישור כניסה מקב"ט העירייה - מר גיא איצקוביץ בטל': 0522233251. ללא תאום מראש עם כל הגורמים הרלוונטיים לא תתאפשר כניסה למוסד החינוכי/ציבורי.

ד. המבדק יבוצע בליווי הגורם האחראי במוסד על הבטיחות או נציגו, אלא אם הוחלט אחרת על ידי המנהל.

ה. בדיקות מיוחדות ו/או בלתי מתוכננות מראש, יבוצעו על פי דרישת המנהל.

1.4. דו"ח מבדק הבטיחות יועבר לידי האגף בתוך **שבוע מיום ביצוע המבדק**. במקרים שבהם נמצא במבדק ליקוי בטיחותי חמור, תדווח על כך החברה באופן מיידי, באמצעות הודעה טלפונית / הודעת דוא"ל למנהל.

1.5. החברה תהיה מוכנה להעביר בכל עת דוחות עדכון בהתאם לדרישת האגף. בדוחות העדכון, יהיו נתונים של עיקרי המפגעים והליקויים, החתכים יהיו מגוונים, לפי סוגי מוסדות (גני ילדים, בתי ספר יסודיים, חטיבות הביניים, חטיבות עליונות, אשכולות גני ילדים – לפי רשימה מצורפת), פרטי מוסד, וסוגי מפגעים וליקויים.

2. אמצעים לביצוע העבודות

מובהר בזאת כי בגין האמצעים הנוספים, אשר תעמיד החברה לטובת ביצוע העבודות, כמו גם עבור כל הדרישות הקבועות בחוזה, **לא תשלם העירייה כל תמורה שהיא מעבר לתמורה בגין ביצוע המבדקים** כמפורט בטופס הצעת המחיר.

- 2.1. לשם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה תפעל החברה ממשרדיה, יחד עם האמצעים המפורטים במכרז זה.
- 2.2. **תקשורת ומחשוב** – החברה תרכז את כלל הפעילויות הנדרשות לעבודות נשוא מכרז זה כך שתתאפשר לעירייה, לפי הצורך והדרישה, בקרה רציפה אחר קצב ההתקדמות במידת העמידה בדרישות המכרז. הדוחות יופקו בצורה ממוחשבת, ובהתאם לדרישת המנהל כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 2.3. **איש קשר** – במהלך תקופת ההתקשרות החברה גם תעמיד לטובת ביצוע העבודות, איש קשר, אשר ישמש נציג החברה לצורכי תקשורת זמינה ורציפה.

2.4. מנהל פרויקט

- א. לצורך ביצוע העבודות, תמנה החברה מנהל פרויקט מטעמה, אשר יהיה זמין בכל עת ויהיה אחראי לכל המהלך הלוגיסטי והמקצועי בביצוע מכרז זה, לרבות שיבוץ עובדים למבדקים ברמת המחוזות, ריכוז נתוני נוכחות וביצוע פעילויות, מענה מקצועי לצוות העובדים בבעיות המתחייבות במהלך עבודתם, ושמירה על קשר קבוע עם נציגי האגף.
- ב. מנהל הפרויקט אשר ימונה על ידי הספק יהא אדם בעל אישור כשירות לפי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו-1996.
- ג. מנהל הפרויקט יהיה נציגה של החברה כלפי העירייה, וישמש גם כאיש קשר.
- ד. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על כל הפעילויות המתבצעות במסגרת מכרז זה.
- ה. מנהל הפרויקט יהיה אחראי לאיכות דוחות הבקרה שמועברים לאגף, ולעמידה בכל הדרישות והמשימות המפורטות במכרז זה.
- ו. מנהל הפרויקט אשר יועסק בקשר עם מכרז זה, יהיה זמין לטובת הפרויקט בכל עת.
- ז. מנהל הפרויקט לא ישמש כחלק מצוות עורכי המבדק.

2.5. עורכי המבדק

מבלי לגרוע בכל האמור לעיל ולהלן, בחודשים הקלנדריים אפריל, מאי ויוני החברה תעמיד לטובת העבודות נשוא מכרז זה, בזמינות מלאה ובלעדית לעירייה לכל הפחות 5 עורכי מבדק בעלי כישורים נדרשים כמפורט בתנאי מכרז זה, אלא אם החברה קיבלה אישור מהמנהל להקטין את מצבת עורכי המבדק בעבור העירייה.

א. מתכונת פעילות עורכי המבדק

- במקרה של היעדרות מכל סיבה שהיא, החברה תדאג למילוי מקום של כל אחד מאנשי הצוות באופן מידי, כך שלוח הזמנים של הפרויקט לא יפגע.
- הצוות חייב לתת מענה לכל התוכנית, בלוחות הזמנים המוגדרים בתכנית.
- בכל מקרה החברה תתארגן לתגבור לפי תכנית עבודה וכן לביצוע מלא של מכסת יחידות המבדק. לצורך כך יהיו במאגר החברה עובדים נוספים בעלי כישורים מתאימים.

ב. הכישורים הנדרשים מצוות הבודקים ואלו הכישורים הנדרשים מעורכי המבדק:

- התמצאות מוחלטת בפקודות הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970, ובחוזר מנכ"ל עג/6(א), כ"א בשבט התשע"ג, 1 בפברואר 2013.
- התמצאות מוחלטת בחוזרי מנכ"ל משרד החינוך.
- צוות הבודקים יהיה בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בביצוע בקורות בטיחות במוסדות חינוך.

- שליטה מוחלטת בשפה העברית (דיבור, קריאה, כתיבה) ויכולת הבעה בכתב ובע"פ.

על פי דרישת העירייה, תמציא החברה פירוט של ניסיון כל אחד מצוות הבודקים.

3. העברת דיווחים לעירייה

3.1 דו"ח סטטוס

עפ"י דרישת המנהל, תעביר החברה דו"ח מעודכן על מצב העניינים שבטלה.

דו"ח כאמור יועבר תוך 24 שעות ממועד הדרישה.

3.2 דו"ח פעולת בקרה

- א. בדו"ח ביצוע הפעילות שיוגש לאגף יצינו מועד המבדק, פרטי הבודק המבצע, האתר שבו בוצעה וממצאי הבדיקה.
- ב. הדו"ח יגובש וייכתב על ידי עורכי המבדק לאחר שביצעו את המבדק בפועל על גבי טופס בקרה שגובש ע"י האגף.
- ג. דו"ח ביצוע הפעילות יוגש בקובץ אקסל לאגף בתוך שבוע ימים ממועד ביצוע בדיקה. הדו"ח יפרט דרישה לתיקון ליקוי מידי ובלתי מידי. במקרה של ליקויים חמורים שנמצאו במהלך הבדיקה, תשלח החברה לאגף הודעה דחופה באמצעות הודעה טלפונית / טלפונית כתובה / משלוח דוא"ל למנהל.
- ד. דו"ח ביצוע הפעילות יהווה תנאי לתשלום.

3.3 דו"חות עפ"י דרישה:

על פי דרישת המנהל תפיק החברה כל דו"ח נוסף, אשר יכלול פרטים שיקבעו ע"י המנהל ותגישו במועדים שיקבעו על ידי המנהל.

הנדון" בדיקת בטיחות גנ"י, בתי ספר, מבני מפעל הפיס, מגרשים (שצ"פים)

ומבני ציבור

עיריית נשר פונה לחברות שתחום עיסוקן ייעוץ הנדסי, בטיחות נגישות, בטיחות בעבודה על מנת לקבל הצעות מחיר לבדיקת בטיחות גנ"י ובתי ספר, מבני מפעל הפיס, מגרשים (שצ"פים) ומבני ציבור לשנת לימודים תשפ"ג.

הצעת המחיר תיכלול קבלת בדיקת בטיחות המכילה את כל הבדיקות הנדרשות כגון:

יציבות עצים, בדיקת חשמל שנתית לצידוד, אישור כיבוי אש, אישור מערכת גילוי אש, בדיקת בטיחות כללית לפי טבלאות מצורפות.

יש לקחת בחשבון שבכל נושא הבדיקה במידה ויימצא ממצא שיכול להוות סכנה בטיחות ולא נמצא ברשימה/טבלה המצורפת ילקח בחשבון בנוסף בהליך הבדיקה.

כמות המבנים לבדיקה:

30 גני ילדים

8 בתי ספר

3 מבני מפעל הפיס

2 מבנים עירוניים

5 מבני רווחה

10 מגרשים (שצ"פים)

בכבוד רב,

אינג' לאון גורודצקי

מהנדס העיר

הצהרת המשתתף במכרז

פרטי המכרז

מספר המכרז: 11/2022	המכרז
------------------------	-------

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו.
3. אנו מצהירים, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה, וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.
4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
6. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
7. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.
8. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
9. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
10. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
11. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

שם איש הקשר	טלפון	כתובת	שם המשתתף/ החברה
-------------	-------	-------	------------------

חתימה וחותמת

תאריך

ערבות מכרז

נספח מס' 2

נוסח ערבות להשתתפות במכרז פומבי מס' 11/2022

לכבוד:

עיריית נשר (להלן: "העירייה")

רח' דרך השלום 20 - נשר

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____ .

על פי בקשת _____ מס' מזהה _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **5000** ₪ (במילים: חמשת אלפים ₪), בקשר עם מכרז פומבי 11/2022 לביצוע מבדקי בטיחות במוסדות ציבור וחינוך להבטחת ביצוע כל התחייבויותיהם על פי מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 28.8.22 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או באמצעי אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק

שם הסניף

חתימה

תאריך

נוסח ערבות בנקאית לביצוע מבדקי בטיחות במוסדות ציבור וחינוך

לכבוד:

עיריית נשר (להלן: "העירייה")

רח' דרך השלום 20 - נשר

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____ .

על פי בקשת _____ מס' מזהה _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסיילוק כל סכום עד לסך **20,000** ₪ (במילים: עשרים אלפים ₪), בקשר עם מכרז **פומבי 11/2022** לביצוע מבדקי בטיחות במוסדות ציבור וחינוך להבטחת ביצוע כל התחייבויותיהם על פי מסמכי המכרז וחוזיה ההתקשרות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל. ערבות זו תוארך עפ"י הצורך בדרישה חד צדדית של המזמין (העירייה).

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או באמצעי אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב,

בנק

סניף

חתימה

תאריך

נספח 3 - מבוטל

נספח 5' – ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **בנספח 1'5** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח.
- ב. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הספק להמציא לידי העירייה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
בכל פעם שמבטח הספק יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו (לרבות כלי רכב וצמ"ח), המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 000,400 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעם העירייה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת העירייה מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג):

047- ממוני ויועצי בטיחות

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:
א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> משתתף במכרז (פרטי)	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות 'ב' ד')	(יש למלא טבלאות 'ב' ד')	(יש למלא טבלאות 'ב' ג' ד') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות		(יש למלא טבלאות 'ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	(יש למלא טבלאות 'ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

	שם המשתתף במכרז
	כתובת המשתתף במכרז
	כתובת מייל
	טלפון
	טל. נייד
	פקס
	מס' עוסק מורשה
	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ / עמותה / אגודה שיתופית / שותפות רשומה)

דוגמת חתימה	שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו דוגמת חותמת על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____
שם משפחה _____
תאריך _____
חתימה _____

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

רואה חשבון/ עורך דין _____
תאריך _____

עסק בשליטת אישה

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992: **"אישור"** אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליט מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981. **"אמצעי שליטה"**

נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק. **"מחזיקה בשליטה"**

מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה. **"נושא משרה"**

חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל. **"עסק"**

עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור. **"עסק בשליטת אישה"**

בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא. **"קרוב"**

תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה. **"תצהיר"**

תצהיר

1. אני גב' _____ ת.ז. _____ מצהירה בזאת כי העסק _____ (המשתתף במכרז) מזהה ח.פ.ע.מ. _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם מלא	ת.ז.	תאריך	חתימה

אימות עורך הדין

אני, הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, מספר זהות _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

שם מלא	ת.ז.	מספר רישיון	תאריך	חותמת וחתמה

אישור רו"ח

יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון

תאריך: _____

לכבוד

_____ (שם המשתתף במכרז)

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של חברתכם (המשתתף במכרז _____), מאשר כי המשתתף במכרז מס' 11/2022 לביצוע _____ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

בכבוד רב,

רואי חשבון

נספח 7 למכרז (נספח ג' לחוזה) – טופס הצעת המחיר

לאחר שעיינו במסמכי המכרז ובחנו את התנאים המפורטים לרבות במסמכי החוזה הננו מציעים לבצע את העבודות עפ"י המפורט במכרז על נספחיו ובמחירים המפורטים על ידי בטבלה שלהלן:

מחיר בש"ח לא כולל מע"מ	מוצר	
	יחידת מבדק (אחת)	

- המחיר הינו סופי, ויכלול את מלוא הוצאות הספק הכרוכות בביצוע העבודות הנדרשות ועמידה בדרישות הנוספות כמפורט במפרט הטכני ובכלל זאת העמדת כלי רכב צמודים לעורכי המבדקים, מצלמות, טלפונים סלולריים, מחשב ניידים ועוד.
התמורה בגין הדוחות תהווה את מלוא התמורה עבור הנדרש מן החברה מכוחו של מכרז / חוזה זה.
- התמורה שתשולם לחברה עבור עריכת דוח בקרה, לשביעות רצון המנהל, תעשה על פי המפתח הבא. מובהר כי אין למלא בטבלה הבאה כל פרט נוסף שהוא:

מחיר (ביחידות מבדק)	התוצר	
1	דוח בקרה בכיתת גן ילדים	.1
3	דוח בקרה בבית ספר יסודי	.2
4	דוח בקרה בבית ספר על יסודי	.3
3	דוח בקרה באשכול גני ילדים (מקבץ של 3 עד 10 כיתות גני ילדים המצויים במבנה אחד).	.4
3	דוח בקרה למבנה מתנס	.5
3	דוח בקרה למבנה מפעל הפיס	.6
3	דוח בקרה למבני רווחה	.7
3	דוח בקרה מבנה העירייה	8
1	דוח בקרה שצ"פ	9.

3	מבנה משטרה עירוני	10
---	-------------------	----

חותמת וחתימה של המשתתף במכרז

נספח מס' 8 למכרז להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 1.3 לפרק ג' למכרז

הנדון: הצהרה על מספר מבדקים

הריני _____ מצהיר בזאת כי ביצעתי לפחות 250 מבדקי בטיחות במוסדות חינוך בהתאם ליירשימה מנחה לעריכת מבדק בבית ספר, גן ילדים, פנימייה וכפר נוער" של משרד החינוך בתחום בקרת בטיחות במוסדות חינוך בכל שנה מהשנים הקלנדריות 2019, 2020 ו- 2021 לפי הפירוט הבא:

<u>שנה</u>	<u>שם הלקוח</u>	<u>מספר מבדקים</u>	<u>איש קשר של הלקוח</u>	<u>טלפון</u>
2019				
2020				
2021				

חתימה וחותמת המשתתף במכרז _____

שם המשתתף במכרז _____

תאריך _____

- מובהר בזאת כי במקרה של יותר מ-7 לקוחות בשנה בהתאם לטבלה לעיל, יכול המשתתף במכרז לצרף להצעתו הצהרה זו יותר מפעם אחת. במקרה של צירוף יותר מהצהרה אחת, יסמנו כל עמוד כך: עמודים X מתוך Y עמודים.
- למען הסר ספק, לצורך הצהרה זו, מבדק בטיחות במוסד חינוך מכל סוג/גודל ייספר כמבדק אחד בלבד.

**נספח מס' 9 למכרז להוכחת תנאי
הסף הקבועים בסעיף 2.3 לפרק ג' למכרז**

לכבוד עיריית נשר

הנדון: תצהיר על רשימת עובדים ו/או נותני שירותים

אני _____ (שם המנהל/מורשה חתימה המשתתף במכרז), נושא ת.ז. מס' _____, לאחר _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן: הנני משמש כ- _____ אצל _____ (המשתתף במכרז) והנני מוסמך להצהיר בשמו ולחייבו.

תצהירי זה ניתן בתמיכה לצורך עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.3 לתנאי הסף של מכרז מסגרת פומבי מס' 11/2022 לביצוע מבדקי בטיחות במוסדות חינוך.

הנני מצהיר בזאת כי העובדים המפורטים בטבלה שלהלן, הינם מועסקים על ידי המשתתף במכרז בין באופן ישיר (במסגרת יחסי עובד מעביד) ובין אם באופן עקיף (משתתף חופשי (פרילאנס)) אצלי ו/או עבורי וזאת בתאריכים המפורטים לציודם בטבלה שלהלן:

מס'	צורת התקשרות משתתף חופשי (פרילאנס) או יחסי עובד מעביד (שכיר)	שם העובד	ת.ז.	סוג התעודה (ממונה בטיחות)	שכיר (יחסי עובד - מעביד)	
					מועד תחילת העבודה אצל המשתתף במכרז	מועד סיום העבודה אצל המשתתף במכרז
1						
2						
3						
4						
5						
6						

*מצ"ב צילומי התעודה/ות הנזכרים בסעיף 2.3. לפרק ג' למסמכי המכרז
 ** ככל שהעובד הינו שכיר, בעמודה של מועד סיום העבודה אצל המשתתף במכרז - יש לציין "עדיין עובד" או את תאריך הסיום.
 *** במקרה של העסקת נותן שירותים בהתקשרות חוזית, יש לצרף מסמך המעיד על ההתקשרות (חוזה, הסכם, התחייבות, חשבונות) יש לסמן בעמודה צורת התקשרות או את צורת העסקה או שכיר (יחסי עובד-מעביד) "משתתף חופשי (פרילאנס)."

זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

(שם המצהיר)

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב בפני מר'/גב

_____ (שם המנהל/מורשה חתימה המשתתף במכרז), מס' ת.ז. _____ /

המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא י/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהירו/ה דלעיל.

מס' _____
רישיון

_____ חותמת

_____ חתימה

לכבוד עיריית נשר

**הנדון: דו"ח המשתתף במכרז מסגרת פומבי מס 11/2022 לביצוע מבדקי בטיחות במוסדות
חינוך וציבור הצהרה בדבר תשלומים לעובדים**

אני הח"מ _____ (שם המשתתף במכרז) מאשר בזאת כי שילמתי כחוק בגין העובדים שפורטו על ידי בנספח 9 (אשר צורת ההתקשרות עמם הנה ביחסי עובד מעביד (שכיר) בלבד) והמפורטים להלן, במהלך השנים 2018 - 2020 את תשלומי שכר עבודה, ניכויים למוסדות ממשלתיים בגינם לרבות למס הכנסה ולביטוח לאומי וכן הפרשות סוציאליות ואחרות והכל כנדרש בחוק.

מס'	שם העובד	ת.ז
.1		
.2		
.3		
.4		
.5		
.6		

(* לעניין מכתבנו זה – "החוק" הינו חוק שכר מינימום, חוק חופשה שנתית, חוק שעות עבודה ומנוחה, חוק דמי מחלה, חוק פיצויי פיטורין.

בברכה,

חותמת וחתימת
המשתתף במכרז

חותמת לשם זיהוי של
רו"ח של המשתתף במכרז

להוכחת תנאי
נספח מס' 10 א' למכרז
הסף הקבועים בסעיף 2.3

לפרק ג' למכרז 11/2022

לכבוד
עיריית נשר

הנדון: "דוח" (שם המשתתף במכרז) בדבר תשלומים לעובדים לצורך מכרז מסגרת פומבי

מס 11/2022, לביצוע מבדקי בטיחות במוסדות חינוך

(שם המכרז)

כרואי החשבון של _____ (להלן: המשתתף במכרז) ולבקשתכם, ביקרנו את
(שם המשתתף במכרז)

הצהרת המשתתף במכרז בדבר תשלומים לעובדים ששמותיהם המפורטים בדוח המשתתף במכרז לצורך
הוכחת תנאי הסף הקבוע במכרז ל_____

(שם המכרז)

החתום על ידי המשתתף במכרז (להלן: הדוח) אשר מצורף בזה ומסומן בחותמתנו לשם זיהוי. דוח זה הינו
באחריות המשתתף במכרז. אחריותנו היא לחוות דעת על הנתון לגבי העובדים בדוח זה בהתבסס על
ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את
הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בדוח המשתתף במכרז הנ"ל הצגה מוטעית
מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוח המשתתף במכרז. אנו
סבורים שבקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוח הנ"ל משקף באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את ספריו של המשתתף במכרז לגבי מצבם
של העובדים של המשתתף במכרז המפורטים בדוח לעניין תשלומי שכר עבודה, ניכויים למוסדות ממשלתיים
לרבות למס הכנסה ולביטוח לאומי וכן הפרשות סוציאליות ואחרות והכל כנדרש בחוק (*).

(* לעניין מכתבנו זה – "החוק" הינו חוק שכר מינימום, חוק חופשה שנתית, חוק שעות עבודה ומנוחה, חוק דמי
מחלה, חוק פיצויי פיטורין.

בברכה,

שם רו"ח

חותמת וחתימה

כתובת, טלפון ומספר רישיון

• הטופס יוגש על נייר פירמה של רואי החשבון

3.3 תאריך: _____ הנדון: מכרז מסגרת פומבי מס 11/2022 להוכחת תנאי הסף הקבועים בסעיף 33. לפרק ג' (להלן "המכרז") דיווח רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המשתתף במכרז") הנני מדווח כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המשתתף במכרז הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המשתתף במכרז הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המשתתף במכרז שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המשתתף במכרז להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המשתתף במכרז לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המשתתף במכרז (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המשתתף במכרז עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז "כעסק חי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד, ו'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

לפרק ג' למכרז 11/2022

להוכחת תנאי

• נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.

• יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

מבדק בטיחות למוסד חינוכי

- כל ממצא שיכול להוות סכנה בטיחותית יילקח בחשבון במהלך הבדיקה

כתובת:				שם המוסד החינוכי :						
תאריך בדיקה: _____				שם המלווה מטעם הבעלות: _____						
שם המנהל : _____				שם עורך המבדק: _____						
שעות פעילות: _____				קומות: __				תאור המבנה: _____		
אחריות ביצוע			קדימות		נתונים			נושא בדיקה		מס'
גוף מוסמך	מנהל המוסד החינוכי	אגף משאבי חינוך הצטיידות	אגף משאבי חינוך תחזוקת מבנים	החלטת מנהל חינוך	סוקר מבצע	ממצא	לא תקין	תקיין	הסביבה החיצונית	2
									מיקום המוסד	
									לא יהיו בקרבת המוסד מקורות המהווים מפגעי בטיחות, גהות או סיכונים פוטנציאליים (רעש, צחנה, זיהום אוויר, מכלים חשופים של גז, דלק, עגורנים...ואחרים)	2.1
									לא יעברו קווי מתח גבוה בקרבת המוסד, במידה וקיים במרחק הקטן מ-50 מטר יש לבדקו ע"י בודק מוסמך (קרינה וכיו"ב) בכל מקרה מרחק קו מתח גבוה מחצר המוסד לא יפחת מ-5 מטר.	2.2
									דרכי גישה הרגליות למוסד יאפשרו מעבר בטוח ללא סיכונים.	2.3
									אם האזור שמחוץ לשער הולכי הרגל צמוד לכביש, יש להתקין במקום מעקה בטיחות ממתכת בגובה לפחות 1 מ' המעקה יקבע מול שער היציאה, על שפת המדרכה הצמודה לכביש, רוחב המעקה כרוחב השער בתוספת 2 מ' מכל צד.	2.4

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים			נושא בדיקה		מס'
									חצר המוסד	3
									תשתיות	

									3.1	החצר תהיה נקייה ממפגעי בטיחות קבועים או זמניים, ללא בליטות או שקעים, ולא יישארו בה מכשולים או פסולת מכל סוג. חלקים בולטים יהיו עם הגנה עליהם.
									3.2	כיסוי חצרות לא יכיל חומרים העלולים לפגוע ולהזיק כאבנים חדות, אבק וכיו"ב.
									3.3	שטח החצר יהיה ממולא בחול ים, כורכר, סומסומיה, דשא וחומרים נוספים מתאימים.
									3.4	לא יהיו מקומות ללא ניקוז מתאים שיאפשרו שלוליות ומים עומדים.
									3.5	תאי ביקורת, בריכות, צנרת, הסתעפות, מגופים וכד' יהיו בגובה פני הקרקע בלבד.
									3.6	מתקנים והתקנים בחצר העלולים לסכן את הילדים, יגודרו באופן שימנע גישה אליהם או טס עליהם, הדרך תהיה פנויה ממכשולים כגון צינורות ובמידה מצויים בחצר תאי ביקורת וברכות הסתעפות, הם יהיו בגובה פני הקרקע בלבד.
									3.7	אין להציב מתקנים והתקנים אחרים כמו עמודים, אנטנות, יחידות טרנספורמציה, הידראנטים או כל מתקן או התקן אחר בשטח החצר אלא לצורך הנובע מארגון החצר ומתפקודה. מתקנים והתקנים אחרים שאינם חלק אירגוני מארגון החצר ומתפקודה כאמור, יגודרו באופן שתמנע גישה אליהם.
									3.8	לא יחצו קווי חשמל או קווי טלפון עיליים את תחום חצר המוסד החינוכי, אלא יחוברו למבנים ולמתקנים באמצעות כבלים תת קרקעיים. במקרים מיוחדים הקווים יהיו בתוך מובילים.
									3.9	מתקן לאיסוף אשפה ימוקם בגבול המגרש, הרחק ככל האפשר מבניין מוסד החינוך ומאזורי תנועה ופעילות של תלמידים. אין להתקין מתקנים לאיסוף אשפה טמונים בחצרות.

מס'			נושא בדיקה			נתונים			קדימות			אחריות ביצוע		
		3.10	ברזיות מי-שתייה תותקנה בקרבת שטחי הפעילויות של התלמידים, במקום מוצל ומרוחק ממעברים ומצירי תנועה. מתקן השתייה לא ירוצף באבן חלקה וכד', כדי למנוע החלקה. הברזים יהיו מטס סניטארי, ללא מגע פה אדם, ויותקנו בתוך שקערוריות, כדי למנוע שבירת שיניים.											
			ארגון החצר											
		3.11	החצר תאורגן באופן שיבטיח בטיחות מרבית בעת תנועה ופעילות של תלמידים.											
		3.12	לא יגודרו עצים או חלקים מהחצר, בשטח המשמש לבילוי תלמידים בהפסקות, בגדר תיל או בכל צורת גידור אחרת העלולה לפגוע בתלמידים במרוצתם.											
		3.13	לא יהיו בחצר מקומות מסתור המקשים על הבקרה ועל השליטה.											
		3.14	בחצר המוסד יהיו אזורים מוצלים המאפשרים בילוי בהפסקות ללא חשיפה לקרינת שמש ישירה.											
		3.15	מתקני משק, מחסנים וכו' שיש בהם קיימים סיכונים בטיחותיים כגון חומרי הדברה, חומרי צביעה, חומרי ניקוי, חומרים דליקים (בשום מקרה לא ניתן לאחסן דלקים בתוך מחסנים סגורים), כלי עבודה מונעי כוח וכד', יצוידו בסידורי נעילה באמצעות מנעולים מתאימים.											
		3.16	יוגדר שטח לרכב חירום כולל דרך גישה מתאימה וללא מכשולים מהשער המיועד.											
		3.17	מבנה הגן או החצר לא ימצאו מתחת למרפסות, רמפות, גגות, או מתחת לכל מערכת שתאפשר נפילת גופים. במקרים חריגים יש להתקין גגון מתאים.											

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים			נושא בדיקה	מס'
							<p>א. צמחיה במוסד-לא תימצא צמחייה דוקרנית, רעילה. ב. לא ג. לא ד. העצים ימוקמו ויטופלו על מנת להקשות את הטס עליהם.</p>	3.18	
							מפלסים בחצר		
							<p>הפרש גובה בין מפלסים העולה על 50 ס"מ ועד 5.2 מ מחייב התקנת מעקה יציב, בגובה 10.1 מטר לפחות. כשהפרש מפלסים מעל 5.2 מטר גובה המעקה 20.1 מטר לפחות. לא תהיה אפשרות טס על סלעים. במקומות שקיימים מפלסים מסלעים נדרש התקנת מעקה או גידור.</p>	3.19	
							<p>מבנה המעקה יקשה אפשרות טס (כרכיבים אופקיים, בליטות, חריצים או כל חלק המאפשר טס). סורגי המעקה יהיו אנכיים, והמרווח ביניהם לא יותר מ-10 ס"מ, או פתרון אחר התואם את דרישות חוזר מנכ"ל.</p>	3.20	
							שבילים		
							<p>שביל הגישה משער הכניסה לבניין יהיה ברזב השווה לרוחבו של שער הכניסה להולכי רגל כשזה פתוח לגמרי, אך לא יפחת מ-3.1 מ'.</p>	3.21	
							<p>השבילים משערי הכניסה לבניין, דרכי הגישה והשטחים בחצר - כל אלה יהיו סלולים או מרוצפים או כבוסים, ללא מהמורות ובליטות, ופניהם מחוספסים, למניעת החלקה.</p>	3.22	
							<p>שבילי ההליכה והמעברים שבין המפלסים השונים בחצר יהיו בשע מתון.</p>	3.23	
							מדרגות		

									מספר המדרגות במהלך אחד לא יפחת מ-3 מדרגות ולא יעלה על 14 מדרגות.	3.24
									פני המישור העליון של מדרגות חיצוניות ושל רמפות יהיו מחוספסים, ויתקנו מחומרים ובשיטות שימנעו סכנת החלקה.	3.25

אחריות ביצוע			קדימות	נתונים	נושא בדיקה	מס'
					גדר	
					הגדר תתנשא לגובה של 2 מ' לפחות מעל פני הקרקע משני צידי הגדר. הגובה יימדד מעל לנקודת מדרך רגל.	3.26
					גדר סורגים יש לייצב בבסיס בטון. הסורגים יהיו אנכיים, במרווחים של לא יותר מ- 10 ס"מ בין מוטות סמוכים ובחוזק הדרוש למניעת כפם.	3.27
					גדר רשת תהיה מתיל מגולוון או מצופה חומר פלסטי. רוחב משבצות הרשת יהיה 5 ס"מ לכל היותר, כדי למנוע אפשרות טס. הקצה התחתון של הרשת ישוקע בקרקע, ויחובר אל בסיס בטון או בפרופיל אופקי סמוך לקרקע. הקצה העליון לא יהיה חופשי, כי-אם יחוזק בפרופיל ברזל אופקי. לא תהיה רשת מפותלת כגדר.	3.28
					המרחק ממשטח הבטון שעליו מותקנת הגדר עד הקצה התחתון של פרופיל הגדר לא יעלה על 10 ס"מ.	3.29
					בכל חלקי הגדר לרבות החלק העליון, לא יהיו אלמנטים חדים המהווים סכנת פציעה לילדים המסתובבים בסביבתה או מטפסים עליה.	3.30
					גדר חיה אינה יכולה בשום מקרה לבוא במקום סוגי הגדרות המפורטים לעיל, אלא כתוספת נוי בחצר בית-הספר. שיחי הגדר החיה יהיו בלתי-דוקרניים ובעלי ענפים גמישים על מנת למנוע דקירה.	3.31

									שערים	
									מוסד חינוך המיועד ל-1000 איש לכל היותר יותקנו שני שערים ברוחב של 2.2 מ' כל אחד להולכי רגל, וכן שער ברוחב 2.4 מ' לרכב חירום. במוסד חינוך המיועד לקהל העולה על 1000 איש יש להוסיף כנגד כל 1000 איש נוספים שער אחד ברוחב 1.1 מ' ושער אחד ברוחב 2.2 מ' להולכי רגל.	3.32
									פרזול השער יכלול סגר ומנעול הניתנים להפעלה מבפנים ומבחוץ, עם אפשרות לקביעת השער במצב פתוח. לא יהיו בליטות אלמנטים מהשער.	3.33

אחריות ביצוע			קדימות	נתונים	נושא בדיקה	מס'
					לא ימתח תיל דוקרני ולא יקבעו יתדות בעלי קצוות חדים מעל השער ובחלקה העליון לא יהיו קצוות חדים המהווים סכנה לתלמידים.	3.34
					משני צידי השער יהיה מרווח לפחות 4 ס"מ בכל מצב של השער (פתוח או סגור).	3.35
					הגישה מבחוץ אל שער כניסה אחד לפחות, תהיה במישור אופקי או באמצעות רמפה, בהתאם לדרישות הנגישות.	3.37
					השער יהיה באופן שלא יהיה אפשר לטפס עליו או לזחול מתחתיו וגובהו יהיה 2 מטר.	3.38
					אין להתקין שערים דו כיווניים, לא יותקן שער חשמלי להולכי רגל.	3.39
					חניית רכב ואופניים	
					שטח החנייה לרכב מנועי לצורכי מוסד החינוך יהיה מחוץ לחצר המוסד. הגישה בכלי-רכב אל שטח החנייה תהיה ישירה מבחוץ, היא לא תעבור בתחום מגרש מוסד החינוך ולא תחצה צירי תנועה של תלמידים.	3.40

									3.41	במקומות שבהם החנייה בתוך חצר בית הספר, החנייה תהיה מסודרת ומשולטת, ותהייה הפרדה על ידי גדר שגובהה לא יפחת מ1.1 מטר בינה לבין תנועת הולכי רגל.
									3.42	במקומות שבהם התלמידים מרבים להשתמש באופניים, יוקצה שטח בתחום חצר מוסד החינוך לסככת חנייה לאופניים. הגישה באופניים אל הסככה תהיה ישירה מבחוץ, ולא תחצה צירי תנועה של התלמידים, החנייה תהיה על הקרקע בלבד.
										מתקני משחקים
									3.43	
									3.44	
									3.45	
									3.46	

		אחריות ביצוע		קדימות		נתונים		נושא בדיקה		מס'
										3.47
										3.48
										3.49
										3.50
										3.51
									ארגז חול - פינות מעוגלות ומסגרת שלמה וללא נזקים. ארגז חול מאבן, בטון וחומר קשיח אחר, יהיה עם חי מוגע החלקה ובלתי קשיח.	

									מגרשי ספורט	
									מגרשי הספורט יהיו תקינים, שלמים, ללא מפגעים.	3.52
									המשטח יהיה ללא בליטות, שקעים ומחומרים מונעי החלקה בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל.	3.53
									מגרשים הגובלים במדרונות, בכבישים או בחלקים מזוגגים של הבניין יגודרו בגדר בגובה מזערי של 00.4 מ'.	3.54
									ישמרו שולים נקיים ברוחב מינימאלי של: (כדורגל, קט רגל וכדור עף-3מטר) (כדורסל- 2 מטר) (כדור יד-2 מ' לרוחב האולם, 1 מ' לאורך האולם). עצמים בולטים, ברזיות, הידראנטים, עמודי תאורה, לוחות חשמל וכיו"ב - יורחקו משולי מגרשי הספורט.	3.55
									גופי התאורה מעל מגרשי ספורט יהיו מוגנים ברשתות ועשויים מחומרים עמידים בפני מים ובפני התנפצות.	3.56
									לא תהיה אפשרות לטפס על העמודים לכדורסל ועל אלמנטים אחרים.	3.57
										3.58
										3.59

אחריות ביצוע			קדימות			נתונים			נושא בדיקה	מס'
									הערכות למצבי חירום	4
									מניעה	
									וילונות, קישוטים וחומרים דליקים אחרים יהיו מרוחקים מגופי חימום (תנור או גוף חימום אחר).	4.1

									ציוד ומטפי כיבוי אש	
									מיקום עמדות כיבוי אש יוצבו בצורה שאינה מסכנת את העוברים . הארונות יהיו שלמים ללא קצוות חדים. פתיחת הארון תהיה מהירה בכל מצב.	4.2
									עמדות כיבוי ישמשו לחירום בלבד ולא לצרכי משק וניקיון.	4.3
									ציוד הכיבוי ומטפי הכיבוי יהיו שלמים, תקינותם ומקומם בהתאם להוראת מכ"ר 523, יבדקו פעם בשנה לכל הפחות. בכל מוסד חינוכי ימצא מערכות גילוי וכיבוי אש וציוד כיבוי אש בהתאם לדרישות מכ"ר 523	4.4
									מסדרון	
									המסדרון יהיה פנוי מחדירת אלמנטים של המבנה, לרבות צנרות שונות, בגובה של 2 מ' מפני הרצפה.	4.6
									רצפת המסדרון תהיה במפלס ישר ואחיד, בלי הפרשי גובה וללא מדרגות או רמפות בציר התנועה. צי הרצפה יהיה עשוי מחומרים המונעים החלקה.	4.7
									חדרי מדרגות	
									המדרגות יהיו ללא נזקים ובעלי רום ושלה אחידים.	4.8
									קצוות מהלכי המדרגות ומשטחיהן שמצד הקיר, חייבים להיות צמודים וללא רווחים בינם לבין הקיר; אם קיים רווח, נדרש מעקה בגובה 1.1 מ'.	4.9
									פני השלח יהיו מחוספסים למניעת החלקה.	4.1

מס'	נושא בדיקה	נתונים	קדימות	אחריות ביצוע
-----	------------	--------	--------	--------------

									בכל חלקי חדר המדרגות, לרבות כניסותיו ויציאותיו, יהיה גובה מזקף הראש לפחות 10.2 מ'.	4.11
									בקצה העליון של חדר המדרגות יהיו פתחים ליציאת עשן.	4.12
									הכנה למילוט	
									דלתות יפתחו כלפי חוץ למעט במקרה של: א. דלת של חדר המיועד לשמש עד 10 איש; ב. הדלת הראשית של חדר השירותים או הרחצה של התלמידים; ג. הדלתות המצויות בתוך חדר השירותים של התלמידים והמובילות אל תאי השירותים עצמם, ובתנאי שאורכו של כל תא הוא 6.1 מ' לפחות או שהוא בנוי באופן שאפשר לטפס ולחדור לתוכו מבחוץ. גובה הדלת בכניסה לתא השירותים לא יעלה על 1.2 מ'.	4.13
									בחלל /חדר שתפוסתו 100 איש ומעלה נדרש להתקין מנועול בהלה. אם ישנן מספר כנפיים לדלתות - בכל כנף יותקן מכלול נעילה למנועול בהלה.	4.14
									שני פתחי מילוט לפחות בחדר שתפוסתו 50 איש ומעלה.	4.15
									בקומת הקרקע תהיינה שתי כניסות לפחות שתשמשנה גם פתחי יציאה של מסלולי המילוט בבניין.	4.16
									מסלולי המילוט ישלטו בשלטים סטנדרטיים המצביעים על כיוון היציאה. מעל כל פתחי המילוט, הכניסות - לחדרי המדרגות ושערי היציאה החיצוניים יוצבו שלטי יציאה ותותקן תאורת חירום.	4.17
									אין להציב במסלול המילוט חפצים העלולים לגרוע מרוחב המסלול המינימאלי.	4.18
									אין לקבוע מסלולי מילוט משותפים עם חללים מסוכנים.	4.19

									בכל כיתת גן ילדים יהיו לפחות שתי כניסות שתשמשה גם פתחי מילוט ברוחב שלא יפחת מ-90 ס"מ.	4.20
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	------

אחריות ביצוע			קדימות			נתונים			נושא בדיקה	מס'
									אלמנטים וחומרים במבנה	5
									מפגעים קבועים וניידים	
									עד גובה של 2 מ' מהרצפה או מהקרקע - לא יבלטו מהקירות כל עצמים שהם, אלא אם כן הם יותקנו בתוך גומחות מיוחדות. כל חומרי הבנייה והגימור בתוך הבניין ומחוצה לו, יהיו חלקים, ישרים וחופשיים מכל בליטה וחספוס. הטיח על קירות חוץ בתחום הגובה הזה יהיה חלק או לחוץ. מתקנים של מעבים (הזרועות) יהיו יציבים, ללא חלודה.	5.1
									מתלי מעילים לא יהיו נמוכים מ-80.1 מטר. במידה והגובה יפחת מ-80.1 מטר יש להתקין מגן.	5.3
									ארונות, ספריות וכונניות יהיו מקובעים למניעת התהפכות.	5.5
									דלתות, ארונות וויטרינות יהיו מחומר שאינו מתנפץ.	5.6
									מצנני מים יהיו מותאמים ויעוגנו לקירות למניעת התהפכות.	5.7
									בלוח הכיתה לא יהיו בליטות או פינות חדות.	5.8
									אין להציב מראות מזכוכית שבירה במקומות נגישים.	5.9
									לא יהיו מפגעי תשתית בבניין ובכיתות ובפרט סדקים במבנה, רצפות שקועות, סימני רפיון (כגון "בטן") בתקרות תלויות ומפגעי תשתית אחרים.	5.1

									הריצוף לא יהיה מועד להחלקה, במיוחד במקומות שרבה בהם הרטיבות, כמו שירותים, מטבח וכד'.	5.11
									אין להציב ציוד הניתן לטס עליו בצמוד למקומות עם הפרשי גובה (חלונות, מעקים וכיוב..)	5.12

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים		נושא בדיקה		מס'
								חלונות וסורגים	
								חלונות החוץ של חדרי הלימוד ואולמי ההתקהלות ייקבעו באופן שגובה הסף שלהם מהרצפה יהיה- 50.1 מ' לפחות . במידה וגובה סף החלון יפחת מ- 5.1 מטר והותקנו התקנים להגבהת הסף או הגבלת פתיחת החלון, המרווח הנוצר לא יעלה על 10 ס"מ. רוחב אדן החלון כלפי פנים לא יעלה על 4 ס"מ למניעת ישיבה. חלונות יזוגו בחומר שאינו מתנפץ.	5.13
								א. כנפי החלונות לא יבלטו לתוך הכיתה/ גן. ב. כנפי החלונות לא יבלטו החוצה כאשר סף החלון נמוכה מ 2 מטרים. ג. במידה ובולטים, יש לקבעם במצב פתוח.	5.14
								אין להתקין חלונות גרירה אנכיים.	5.15
								אין להתקין חלונות חיצוניים מרפפות זכוכית.	5.16

										<p>החלונות בקומת הקרקע ובחדרים בהם יש צורך בסורגים, למניעת פריצה דרכם. בכל כתה או אולם יהיה לפחות פתח מילוט אחד באחד הסורגים העונים על הדרישות האלה:</p> <p>א. פתח המילוט בסורג יפתח כלפי חוץ ויהיה במידות מינימום של 80.0 מ' (רוחב) ו- 00.1 מ' גובה.)</p> <p>ב. צבע הסורג המשמש כפתח מילוט יהיה מסוג זוהר פולט</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים		נושא בדיקה		מס'
								<p>א. ג. מעל החלון יותקן שלט זוהר ועליו כתוב "חלון חילוץ".</p> <p>ד. מפתח המנעול שעל הסורג ימצא בתוך קופסת נ צבועה באדום.</p> <p>ה. שתיקבע במרחק לא גדול מהמנעול שעל הסורג. מפתחות נוספים מאותו הסוג(מאסטר) יהיו בארון המפתחות של מוסד החינוך ובידי המורה וכל אדם אחראי לחדר. קופסת הנץ תכיל פטישון להוצאה מהירה של המפתח בשעת חירום.</p>	5.17
								<p>בסורגים המותקנים במבנה:</p> <p>א.לא תהיה אפשרות טס.</p> <p>בין השלבים לא יעלה על 10 ס"מ.</p> <p>ב.מרווח</p>	5.18
								דלתות	

									לא תותקן דלת דו-כיוונית. לא תותקן דלת מסוג "פנדל" (צירים המחברים לסף וראש המשקוף)	5.25
									דלתות תאי השירותים תהיינה ברוחב מזערי של 60 ס"מ, בין הרצפה לחלק התחתון של כנף הדלת יהיה רווח של 20 ס"מ לפחות, פתיחת הדלתות כלפי חוץ.	5.28
									מעקות ומסעדי יד	
									יש להתקין מעקה בגובה של 10.1 מ' לפחות בכל מקום בבניין מוסד החינוך או בחצר שבו הפרשי הגובה בין מפלסים סמוכים עולים על 50 ס"מ ובכל מקום שבו מספר המדרגות עולה על שלוש.	5.29

אחריות ביצוע			קדימות	נתונים	נושא בדיקה	מס'
					מעל חללים פתוחים שגובהם מעל 5.2 מטר, גרם מדרגות, מפלסים במבנה) נדרש להתקין מעקה שגובהו לא יפחת מ-2.1 מטר.	5.30
					בגגות המשמשים כחצרות פעילים, גובה המעקה לא יפחת מ-5.1 מטר.	5.31
					בבמות חוץ ופנים שגובהם עולה על 6.1 מטר, יש להתקין מעקות.	5.32
					במעקים המכילים אלמנטים אנכיים, המרווח בין האלמנטים האלה לא יעלה על 10 ס"מ (למניעת הילכדות ראש או חלק גוף אחר)	5.33
					המעקים יהיו יציבים ומקובעים למקומם, לא יהיו שלבים אופקיים מתחת לגובה 90 ס"מ.	5.34
					גובה המעקה יימדד מהמשטח האופקי או מקצה "אף" המדרגה.	5.35

									המעקים ומסעדי-היד ייבנו באופן שלא יהיה אפשר להחליק או לטפס עליהם, אך גם באופן שלא יפצעו את מי שינסה להחליק. רוחבם של המעקים לא יעלה מעל 5 ס"מ ובכל מקרה לא יאפשר ישיבה, טס וגלישה.	5.36
									המעקה ומסעדי-היד ייבנו ברצת וללא הפסקה לאורך כל מהלך המדרגות.	5.37
									גובהם המזערי של מסעדי היד המותקנים על הקיר או לצד המעקה יהיה 90 ס"מ, ללא הבחנה בין גן, בית ספר יסודי לבית ספר על-יסודי. (גובה זה יימדד מקצה "אף" המדרגה)	5.38
									מסעדי יד יותקנו משני צידי מהלך המדרגות .	5.39
									בכל מקרה, לא יעלה המרחק אל בית האחיזה על 75 ס"מ.	5.40
									גובה המעקה מעל חללים פתוחים יהיה 20.1 מטר לכל הפחות ולא יאפשר כל טס.	5.41

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים			נושא בדיקה		מס'
									המקלט	6
									שגרה)לא בחרום)	
									בכל מקום בו קיימת סתירה בין הוראות פיקוד העורף והוראות הבטיחות, בזמן שגרה יגברו הוראות הבטיחות תוך כדי מתן אפשרות מהירה לעבור למצב חירום. כקיבוע או סורגים על חלונות מילוט , ומניעת טס על סולמות.	6.1
									ניתן להשתמש במקלט באופן שוטף בהתאם להנחיות פיקוד העורף.	6.2
									דרכי גישה	

									6.3	דרכי הגישה אל הכניסות למקלט ואל היציאות ממנו, לרבות היציאות מפתחי יציאות החירום, תהיינה פנויות, מסומנות ומשולטות, סלולות או מרוצפות, ללא בליטות או שקעים, בגימור מחוספס למניעת החלקה ופנויות מכל מכשול או הפרעה לתנועה מהירה וחלקה.
										מבנה
									6.4	חלקי מבנהו של המקלט, לרבות ארובות וצינורות סינון, תעלות וצינורות אוורור, ספי כניסה, דלתות פתחי החירום וכיו"ב לא יהוו מכשול או מפגע בטיחותי לתלמידים הנעים בשטח וייבנו באופן שתלמידים/ילדים לא יוכלו לטפס עליהם.
										חלונות
									6.7	בחלונות מקלט ומרחב מוגן יהיו הגנות למניעת נפילה שיאפשרו פתיחה בחירום.
										פתחי חירום
									6.9	פתחי החירום של המקלט היוצאים אל שטח החצר יהיו סגורים מבפנים, ולא יבלטו מעל פני השטח.
										קירות

מס'		נושא בדיקה		נתונים		קדימות		אחריות ביצוע	
	6.10		קירות המקלט, תקרתו ורצפתו, יצופו בחומרים בלתי דליקים.						
			תאורת חירום						
	6.11		קיום תאורת חירום תקינה ומשולטת במקלט.						
	7		תכולת וארגון הכיתות						

									בניין וכיתות	
									7.2	אין לערום חפצים כבדים לגובה רב. במדפים הגבוהים, מעל להישג ידו של הילד, יהיו ערוכים אך ורק חפצים קלים ובלתי שבירים.
									7.3	שולחנות ופרטי ריהוט אחרים יהיו בעלי פינות מעוגלות. עשויים מחומר לא שביר.
									7.45	כלים חשמליים, כמו קומקום חשמלי, מתקנים לחימום מים באקווריום, מתקני הפעלה לצעצועים וכד' - אלה יהיו בעלי בידוד כפול או יוגנו על ידי הארקה. לא ימצאו מכשירים חשמליים שאינם שמישים בתחום גן הילדים.
									7.6	תמונות, קישוטים, ארונות וכד' יחוברו אל הקיר בדרך שתמנע סכנת נפילתם. קישוטים כלשהם לא יחוברו אל נורות החשמל ואל חוטי הנורות. לצורך זה מומלץ להתקין ווים בתקרה.
									7.9	הזגוגיות, לרבות מראות, הזיגוג יהיה בחומר שאינו מתנפץ.
										אחסון חומרי ניקוי
									7.13	כל חומרי הניקוי והחיטוי יוחזקו בארון נפרד ונעול ומפתח הארון יימצא בידי הגננת, בידי הסייעת ובידי אב הבית בלבד. אם אין ארון מיוחד לכך בגן, הם ידאגו, שחומרי הניקוי והחיטוי יימצאו מעבר להישג ידם של הילדים ובנפרד ממזון, וכן שיהיו מאוחסנים באופן שאין חשש של נפילה או שפיכה.
									8	התקנת מבנים יבילים

מס'	נושא בדיקה	נתונים	קדימות	אחריות ביצוע
	הגדרה:מבנה יביל מוגדר כמבנה הניתן להובלה			

									מבנה	
									8.1	לא יהיו במבנה חומרים המסוכנים לאדם כאזבסט וכיוב'.
									8.2	המבנה יוצב על בסיס מוגבה מהקרקע. גובהו המרבי יהיה 60 ס"מ.
									8.3	המרווח שבין המבנה לבין הקרקע ייאתם מסביב לקירות.
									8.4	במידה ויש צורך במדרגות למבנה, יבוצעו כך שלא יגרמו למעידה או למכשול אחר.
									8.5	בכיתה ללא דלת מילוט יקויים פתח מילוט (ראה סורג מילוט)
										חשמל
									8.6	מפסק פחת למערכת החשמל ימצא במבנה.
									9	מערכות חשמל
										לוחות חשמל
									9.1	לוחות חשמל לא יהיו עשויים מחומרים דליקים, לארונות וללוחות יהיו סידורי נעילה. לא יהיו חלקים חשופים בלוחות. הארונות יהיו סגורים. לא יהיו ארונות חשמל (ראשי/קומתי ואגפי) בצמוד לכיתות, מעבדות, משרדים וחדרי ספח מאוכלסים.
									9.2	בלוחות החשמל ימצאו מבטחים אוטומטיים וכן שני מפסקי זרם פחת ברגישות של 30 ma.
									9.3	כל המעגלים ומפסקי הזרם הראשיים יסומנו בסימון בר-קיימא.
										מפסקים ושקעים

									כל בתי התקע(שקעים), מפסקים ונקודות מאור מתחת לגובה של 80.1 מטר יהיו מוגנים ויותקן בהם תריס מגן פנימי או מכסה.	9.4
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	-----

אחריות ביצוע			קדימות	נתונים	נושא בדיקה	מס'	
						כל אביזרי החשמל יהיו שלמים ומקובעים למקומם.	9.5
					מנורות וגופי תאורה		
					גופי תאורה לא יותקנו על גבי חומרים דליקים (כמו עץ וכד')	9.6	
					גופי התאורה בחדרי השירותים ובחצר יהיו מטס מוגן-מים.	9.7	
					גופי תאורה יהיו מוגנים מפגיעה פיזית.	9.8	
					חיווט וכבלי חשמל		
					א. כבלי חשמל קבועים יושמו בתוך תעלות מתאימות. ב. כבלי חשמל לא יהיו בהישג ידם של הילדים/תלמידים.	9.9	
					ציוד חשמלי מטלטל		
					לא יהיה ציוד חשמלי לא תקין. ציוד חשמלי של התלמידים ייבדק ויאושר על ידי חשמלאי. לא יותקנו מאווררי תקרה במגורים ובכיתות לימוד (עד גובה של 5.2 מטר)	9.10	
					ציוד חשמלי המשולב במים, יש להתקין הארקה נפרדת לגוף החיצוני.	9.11	
					מעבדות		

									מפסקי-זרם, מפסקי-מגן, מבטחים וכו' ימצאו בלוח-משנה, בקרבת הכניסה למעבדה. דלת הארון תהיה מצוידת במנעול, אך המפסקים הראשיים של כוח ומאור יותקנו מחוץ לארון, ויסומנו באופן בולט.	9.12
									בתי-תקע (שקעים) חשמליים ימוקמו בגובה 25 ס"מ בקירוב מעל לפני לוח השולחן.	9.13
									בתי-תקע (שקעים) של מעגלים בעלי מתחים שונים יותקנו באופן שלא יאפשרו טעות בחיבור המכשירים החשמליים ויסומנו בצורה ברורה.	9.14
									הצנרת החשמלית ומרכיביה תופרד ממקורות מים וממערכות גז.	9.15

אחריות ביצוע			קדימות	נתונים	נושא בדיקה	מס'
					בשולחן המורה ימצאו כל המפסקים של המעגלים החשמליים המותקנים במעבדה.	9.16
					מערכת התאורה במחסני הכימיקלים ובחדרי ההכנה תהיה עמידה בפני התפוצצות וקורוזיה.	9.17
					חדרי מחשב	
					מערכת החשמל תותקן בתעלות שיקבעו בגובה שלא יעלה על 25 ס"מ מעל פני השולחנות.	9.18
					אין להתקין בתי תקע (שקעים) בחזית השולחן או על גבי סרגל מתחת לגובה פני השולחן אלא בתוך התעלות.	9.19
					שולחנות שלא יותקנו לאורך הקירות יקובעו לרצפה, ומערכת החשמל תותקן בצנרת מתחת לרצפת החדר. ליד השולחן יהיה לוח מקובע ברצפה ובו יותקנו בתי התקע (שקע) שהזרם ינותב אליו.	9.20
					ציוד ומערכות אנרגיה	10

										גז	
										סוללת מכלי גז לבישול תותקן רחוק ככל האפשר מאזורי הפעילות והתנועה של התלמידים.	10.1
										מכלי הגז יותקנו במקום פתוח ומאוורר על גבי משטח בטון ישר המוגבה כ-10 ס"מ מפני הקרקע, מגודר ברשת יציבה בגובה 8.1 מטר לפחות, ומקורה בגגון, עם פשפש לנעילה במנעול תלייה. המפתחות יהיו במזכירות מוסד החינוך או בידי אב הבית.	10.2
										מרכזיית גז למתקני הסקה תותקן במכל תת-קרקעי. סביב מקום המכל תותקן גדר-רשת בגובה של 80.1 מטר, לפחות, עם פשפש ועם מנעול תלייה. המכל יקבע במקום רחוק מאזורי הפעילות והתנועה של התלמידים וקרוב לגדר המגרש, באופן שימולא מבחוץ, בלי שמכלית הגז תיכנס לחצר.	10.3
										מכל נפט, סולר	

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים		נושא בדיקה		מס'	
									מכל הנפט או הסולר לצורכי הסקה יהיה תת-קרקעי, אולם אם קיבולו קטן מ-500 ליטר הוא יכול להיות גם על-קרקעי. במקרה כזה הוא יותקן על גבי בסיס ישר, המוגבה 10 ס"מ מעל פני הקרקע, ויגודר ברשת יציבה וחזקה, בגובה של 80.1 מ', עם פשפש ועם מנעול מתאימים. בכל מקרה של הקמת מכל על-קרקעי יש לבנות קירות-איגום (מעצרה) בנפח של המכל + 10%.	10.4
									המכל יותקן רחוק ככל האפשר מאזורי הפעילות של התלמידים וקרוב לגבול המגרש, באופן שהוא ימולא מבחוץ, בלי שמכלית הדלק תיכנס לחצר. בין המכל לבניין יהיה מרחק מזערי של 5 מ'.	10.5

									אולמות ספורט	11
									ארגון אולם	
									ישמרו שולים נקיים ברוחב מינימאלי של: א. כדורגל, קט רגל וכדור עף-3 מטר. ב. כדורסל-2 מטר. ג. כדור יד-2 מ' לרוחב האולם, 1 מ' לאורך האולם. עצמים בולטים, ברזיות, הידראנטים, עמודי תאורה, לוחות חשמל וכיו"ב - יורחקו משולי מגרשי הספורט.	11.1
									דלתות	
									באולם הספורט תותקנה שתי דלתות, לפחות. הרוחב המזערי הפנוי של כל דלת יהיה 10.1 מ'. רצוי הדלתות תיקבענה בקירות הנגדיים של האולם, כשהן רחוקות זו מזו ככל האפשר ופתחיהן כלפי חוץ, בכיוון המילוט.	11.2
									תקרה	
									התקרה הקונסטרוקטיבית של האולם, תקרת המשנה והציים האקוסטיים יהיו עמידים בפני פגיעות כדורי הספורט.	11.3
									קירות	

מס'		נושא בדיקה		נתונים		קדימות		אחריות ביצוע	
	11.4	קירות האולם וחומרי הגימור יהיו חלקים וללא בליטות עד לגובה של 2 מ' מהרצפה. הפינות של הקירות והעמודים שבהן יהיו קטומים.							
		רצפה							
	11.5	המשטח יהיה ללא בליטות, שקעים ומחומרים מונעי החלקה בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל.							

										אזורר	
										יהיו פתחי אזורר או אמצעי אזורר.	11.6
										תאורה	
										גופי התאורה יוגנו מפני שבירה ופגיעות באמצעות התקנתם בשקעים, או על-ידי שימוש בגופי תאורה מדגמי "אנטי-ונדל" (יבדק בבדיקת רישוי).	11.7
										חשמל	
										השקעים ומפסקי החשמל יהיו מטס משוריין. לוח אולם-ההתעמלות יותקן באחד מחדרי-הספח שמחוץ לאולם.	11.8
										מתקני ספורט	
										מכשירי ההתעמלות המיועדים לתרגילי תנופה (טבעות, מוטות, חבלים וכיו"ב) יותקנו באופן שכיוון התנופה שלהם יהיה לאורך האולם, מרחקם המזערי מקיר האורך יהיה 50.2 מ', ומרחקם הרצוי מקיר הרוחב יהיה 6-8 מ'.	11.9
										כל חלקי העץ במתקני ההתעמלות יהיו חלקים ונקיים מכל בליטה, מצופים לכה שקופה, בהירה וקשה במיוחד ובעלי קצוות מעוגלים. כל חלקי המתכת, לרבות הברגים, יהיו חלקים ושקועים במבנה העץ ועשויים ממתכת בלתי מחלידה או מגולוונת.	11.10
										המרחקים בין מתקן למתקן יהיו כאלה שבשום פנים ואופן לא תהיה חפיפה אפשרית בין המתעמלים על המתקנים.	11.11

מס'	נושא בדיקה	נתונים	קדימות	אחריות ביצוע
-----	------------	--------	--------	--------------

									לא יהיו מתקני ספורט מאולתרים.	11.12
									לא יהיו מתקנים ניידים המאפשרים טס (סולמות, פיגומים וכד' . אין לאחסן ציוד שאינו שייך למהות תפקוד האולם.	11.13
									מעבדות למדעי הכימיה	12
									מעברים ויציאות	
									א. במעבדה יהיה לפחות מעבר אחד בעל רוחב מזערי של 9.0 מטר. מעבר זה יהיה חופשי מכל מכשול, ושום ריהוט וציוד לא ימצאו בו. ב. במעבדה לכימיה תהיינה לפחות שתי דלתות, אשר תיפתחנה כלפי חוץ, עם קשר רצוף למעבר. דלת היציאה מחדר ההכנה המחובר למעבדה תיחשב כדלת יציאה. במעבדות לפיסיקה ולביולוגיה מספיקה דלת אחת. 9.0 מטר.	12.1
									בחדרי הכנה הצמודים לחדרי מעבדות תיבנה יציאה נפרדת (שלא דרך חדר המעבדה). הדלתות בחדרי ההכנה תיפתחנה כלפי-חוץ (כלפי המעבדה וכלפי המסדרון).	12.2
									צנרת	
									שימוש בצנרת או בבידוד העשויים מחומרים פלסטיים יותר רק במקרים מיוחדים, באישור מהנדס בטיחות.	12.3
									לכל סוגי הצנרת (חשמל, מים, אוויר דחוס, גז וכיו"ב) המגיעים לשני מקומות, לפחות, בתוך חדר המעבדה, חייב להיות מתג או ברז ניתוק כללי. ברז או מתג זה יהיה נפרד עבור אותו חדר ומותקן ליד שולחן המורה. המתגים והברזים חייבים להיות נגישים וקלים לאבחנה. בצנרת מים, גז, יש לסמן את כיוון הזרימה.	12.4

										תנאי סביבה בכיתת מעבדה	
										כיתת מעבדה תצויד ב2 ונטות מתאימות.	12.17
										תאורה	
										התאורה בכיתת מעבדה תהיה מסוג תאורה מוגנת מים.	12.18

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים			נושא בדיקה		מס'
									תאורה במחסן כימיקלים תהיה מסוג מוגן התפוצצות.	12.19
									חשמל	
									כל שקעי החשמל בחדר ההכנה ובכיתות המעבדה יהיו מסוג מוגן מים.	12.20
									פסולת כימית	

									בחדר הכנה תהיה עמדה לאחסון פסולת כימית, מתאימה, מסומנת.	12.21
									חדרי מלאכה	13
									ציוד מגן	
									יהיה ציוד מגן אישי מתאים למשימה והוראות בטיחות והפעלה יהיו תלויים קרוב לעמדה.	13.1
									דלתות אש	
									בחדרי מלאכה שקיימים בהם סיכוני-אש פוטנציאליים תהיינה הדלתות בעלות עמידות-אש מזערית של חצי שעה.	13.2
									מעבר	
									לאורך חדר המלאכה ימוקם מעבר מרכזי ברוחב מטר אחד, שיסתיים בפתח היציאה.	13.3
									חלקים נעים	

אחריות ביצוע			קדימות			נתונים			נושא בדיקה	מס'
									החלקים הנעים והסובבים של מכונות יוגנו לבטח. אין להסיר מגנים מחלקים נעים ומסתובבים.	13.4
									חשמל	
									לא יזזו מכונות ומכשירים ממעגלי מאור.	13.5
									המפסק הראשי יותקן בקרבת הכניסה ותאופשר נעילתו במצב "מופסק" OFF)	13.6

									בחדרי מלאכה רועשים תקוימנה בדיקות רעש תקופתיות. ציוד ומיכון מרעיש (מדחסים, גנרטורים וכו') יופרד מחלל חדר המלאכה.	13.13
									בחדרי המלאכה, במקומות שנקבע כי קיים בהם רעש מזיק, יש להציב שילוט אזהרה לרעש מזיק, שילוט המורה על שימוש באמצעי מגן מתאימים, וכן סידורים להקצאת אטמי אוזניים ו/ או אזניות.	13.14
									הצבת מוצג	14
									הערה: ההתייחסות למוצג המיועד לשמש למשחקים/לשעשועים תהיה כאל מתקן משחקים	
									תכנון	
									תכנון המוצג והתקנתו יאושרו בידי מהנדס מבנים.	14.1
									גובה	
									הגובה המרבי של המוצג לא יעלה על 5.2 מ' והרוחב המרבי של צלעות הבסיס לא יעלה על 3 מ'.	14.2
									מפגע	
									המוצג ומיקומו לא יהיו מפגע בטיחותי ולא תהיינה בו פינות חדות, בליטות חדות או זוויות חדות.	14.3
									חשמל ומים	
									מתקן המשלב חשמל ומים חייב באישור ובפיקוח של מהנדס חשמל ומהנדס אינסטלציה, ועליו לכלול גם תאורה חיצונית ואפשרות להתזת מים חיצונית ולניקוז.	14.4

מס'	נושא בדיקה	נתונים	קדימות	אחריות ביצוע
-----	------------	--------	--------	--------------

										שילוט	
										כל מוצג יתוחם וישולט בשלט האוסר על טס.	14.5
										מרחק מהכניסה	
										מוצג שיותקן ליד הכניסה למוסד יותקן במרחק של 3 מ' לפחות מהכניסה, באופן שהוא לא יהיה מפגע בכניסה למוסד או ביציאה ממנו.	14.6
										מרחק מחלונות	
										מוצג שיותקן בחצר המוסד יותקן לפחות במרחק של 3 מ' מחלונות המבנה.	14.7
										מטבח	15
										דלתות	
										דלתות המטבח תפתחנה כלפי חוץ.	15.1
										אזור	
										המטבח יהיה מאוורר.	15.2
										ניקוז	
										תעלות ניקוז תהיינה שקועות ומוגנות ברשת בגובה פני הרצפה.	15.3
										חומרים מסוכנים	
										לא יאוחסנו חומרי חיסוי, ניקוי ודלקים אלא במחסן המיוחד לכך.	15.4
										חומרי ניקוי במטבח יאוחסנו בארון סגור ונעול שיסומן עליו "זהירות! חומרי-ניקוי!".	15.5

									15.6	חומרי הניקוי יהיו באריזתם במקורית, ויאוחסנו מחוץ למבנה, במקום נעול ומאוורר לפי ת"י 158.
										ערכת עזרה ראשונה

מס'		נושא בדיקה	נתונים	קדימות	אחריות ביצוע	
	15.7	במטבח יהיה ציוד עזרה ראשונה תקין, נגיש ובמקום בולט.				
		מיקום				
	15.8	המטבח וחדר האוכל לא יהיו במקלט או בחדר תת-קרקעי.				
	15.9	חדר האוכל, המטבח וחדר-החלוקה יהיו במפלס אחד, ללא מדרגות ביניהם.				
		מוכנות אש				
	15.10	בכל מטבח יהיה מטפה ובו 6 ק"ג של אבקה לפחות, נגיש ובמקום בולט לעין. מטף נוסף ימוקם בכניסה למטבח ולמחסן.				
		מיגון מכוונות				
	15.11	כל המכוונות במטבח תהיינה מוגנות באופן בטיחותי.				
	15.12	את המכונה לחיתוך לחם אפשר יהיה להפעיל רק עם סגירת מכסה ההגנה של אזור הסכינים.				
	15.13	סירים מתהפכים יהיו מאובטחים באופן שתימנע התהפכותם בפעולה אקראית.				
		אחסון				
	15.14	תכולת המחסן תאוחסן על מדפים, החפצים הכבדים למטה והקלים למעלה.				

									כלי זכוכית יאוחסנו באופן שתימנע נפילתם.	15.15
									תהיה הפרדה בין חומרי-ניקוי וחיטוי, בין מזון ובין אריזות ריקות.	15.16
									חדר קירור	
									לדלת חדר הקירור יהיה מתקן המאפשר פתיחה מבפנים, כפתור אזעקה מבפנים ופעמון אזעקה מבחוץ שאפשר לשמוע אותו למרחוק, גם בתנאי רעש.	15.17
									תקינות המקרר תיבדק תקופתית.	15.18

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים			נושא בדיקה		מס'
									תלמידים	
									לא יועסקו תלמידים בעבודות מטבח.	15.19
									חדר אוכל	16
									כיבוי אש	
									בחדר האוכל יהיה ציוד כיבוי -אש תקין, נגיש, גלוי וקרוב לפתחי היציאה.	16.1
									דרכי מילוט	
									שלט מואר במילה "יציאה" יהיה מעל דלתות היציאה.	16.2
									תאורת חירום	
									בחדר האוכל תהינה תאורות חירום.	16.3

הערכות למצבי חירום									
									ציוד כיבוי אש
									<p>ציוד הכיבוי ומטפי הכיבוי יהיו שלמים, תקינותם ומיקומם בהתאם להואת מכר 523, יבדקו פעם בשנה לכל הפחות.</p> <p>1. בכל גן יותקנו 2 מטפי אבקה 6 ק"ג כל אחד.</p> <p>2. במרחק שלא יעלה על 90 מ' מהגן יותקן ברז כיבוי "2" או "3".</p> <p>3. בחזית הכניסה למבנה תוצב עמדת כיבוי אש הכוללת ברז שריפה "2", גלגלון "3/4" של 15 מ' עם מזנק, זרנוקים של 25 מ' כל אחד, וקן מטף כיבוי אש המכיל אבקה יבשה 6 ק"ג כל אחד יהיו בארון 120*80*30.</p> <p>4. במידת הצורך, יותקנו גלגלונים כיבוי נוספים כך שינתן כיסוי לכל שטח הגן.</p>
									הכנה למילוט
									<p>בגן הילדים יהיו שתי כניסות לפחות שתשמשנה גם פתחי מילוט הרוחב מינימאלי לא יקטן מ 90 ס"מ.</p>
									אלמנטים וחומרים במבנה
									מפגעים קבועים וניידים
									<p>עד גובה של 5.1 מ' מהרצפה או מהקרקע-לא יבלטו מהקירות כל עצמים שהם, אלא אם כן הם יותקנו בתוך גומחות מיוחדות. כל חומרי הבנייה והגימור בתוך הבניין ומחוצה לו, יהיו חלקים, ישרים וחופשיים מכל בליטה וחספוס. הטיח על הקירות חוץ בתחום הגובה הזה יהיה חלק או לחוץ.</p>

									מתלי מעילים לא יהיו נמוכים מ-5.1 מטר. במידה והגובה יפחת מ-5.1 מטר יש להתקין מגן.	5.4
									דלתות	

אחריות ביצוע										קדימות	נתונים	נושא בדיקה	מס'	
													דלת כניסה תהיה ברוחב נקי של 90 ס"מ.	5.26
													הדלתות יפתחו כלפי חוץ ובזווית של 180 מעלות, בקיר פינתי לפחות 90 מעלות.	5.27
													דלתות תאי השירותים תהיינה ברוחב מזערי של 60 ס"מ, גובהן 150 ס"מ מהרצפה, בין הרצפה לחלק התחתון של כנף הדלת יהיה מרווח של 20 ס"מ לפחות, פתיחת הדלתות כלפי חוץ, לא תהיה אפשרות לנעילה מבפנים.	5.28
													המקלט	
													דרכי גישה	
													דרכי הגישה אל הכניסות למקלט ואל היציאות ממנו, לרבות היציאות מפתחי יציאות החירום, תהיינה פנויות, מסומנות ומשולטות ופנויות מכל מכשול או הפרעה לתנועה מהירה וחלקה.	6.4
													מבנה	
													חלקי מבנה של המקלט, לרבות ארובות וצינורות סינון, תעלות וצינורות אורור, ספי כניסה, וכיו"ב לא יהיו מכשול בטיחותי וכן ייבנו באופן שילדים לא יוכלו לטפס עליהם.	6.6
													חלונות	

									לא יהיו בחלונות פינות חדות, בעיקר בגובה ילדי הגן.	6.8
									תכולת וארגון הכיתות	
									בניין וכיתות	
									חומרים, קוביות, ארגזים וכד' - מקומם בפינות רחוקות מן הפתחים, כדי לאפשר מעבר חופשי.	7.1
									כיסאות בגני ילדים המרווח בין המושב למשענת לא יעלה על 85 מ"מ (תקן 709)	7.4

אחריות ביצוע			קדימות		נתונים		נושא בדיקה		מס'
								לא תימצאנה בגן שקיות ניילון העלולות לשמש למשחקי הילדים. שקיות ניילון לשימוש הגנת ולאחסון חומרים תימצאנה מעבר להישג ידם של הילדים, וזאת מחשש שהילדים ילבשו את השקיות על ראשיהם וייחנקו.	7.8
								המטבח	
								מטבח יופרד מחדר הלימוד, וישמש להכנת אוכל.	7.10
								מתקני הבישול והחימום והכבלים החשמליים המזינים אותם ימצאו במקום גבוה, מעבר להישג ידו של הילד.	7.11
								חימום ובישול בגן ייעשו בכיריים חשמליים או בכיריים של גז (אין להשתמש במכשיר גז מיטלטל). מיכל הגז יימצא מחוץ לגן, ויהיה מוקף ברשת נעולה.	7.12

									כל חומרי הניקוי והחיתוי יוחזקו בארון נפרד ונעול ומפתח הארון יימצא בידי הגננת, בידי הסייעת ובידי אב הבית בלבד. אם אין ארון מיוחד לכך בגן, הם ידאגו, שחומרי הניקוי והחיתוי יימצאו מעבר להישג ידם של הילדים ובנפרד ממצון, וכן שיהיו מאוחסנים באופן שאין חשש של נפילה או שפיכה .	7.13
									עזרה ראשונה	
									בגן הילדים ימצא תרמיל עזרה ראשונה בעל תכולה מתאימה) על פי הנחיות חוזר מנכ"ל)	7.14
									צויד העזרה הראשונה יהיה בלתי נגיש לילדים.	7.15