



לעיריית נשר דרושה/ה
הנדסאית/אדריכלות/ מהנדס אזרחי

תיאור התפקיד: תכנון אדריכלי ועיצוב פנים של מבני ציבור וחינוך, אחריות על תחום בטיחות ונגישות בעיר
כפיפות ארגונית: מהנדס העיר **מתח דרגות:** 37-39 בדירוג מהנדסים/הנדסאים/ חוזה דירוגי (בהתאם להחלטת הרשות כרשות איתנה ובכפוף לכללים וההנחיות הקיימים). **היקף משרה:** 100%

תיאור התפקיד:

- תכנון אדריכלי ועיצוב פנים למבני ציבור וחינוך כולל התאמת נגישות החל משלב הוצאת תכניות, כתיב כמויות, סיור קבלנים, פיקוח על ביצוע העבודה ועד סגירת חשבון סופי.
- ריכוז תחום הנגישות בעיר כולל – ביצוע תכניות אדריכליות, כתיב כמויות ופיקוח להתאמות נגישות במבני ציבור, חינוך, מתנסים ופיס, בנוסף לטיפול בתחום הנגישות בגני משחקים, חניות ציבוריות וכד'.
- טיפול שוטף בהקצאות ואישורי חניות נכים ברחבי העיר
- ריכוז תחום הבטיחות בעיר – סקרי בטיחות למוסדות חינוך, בטיחות מבני ציבור, מתקני ספורט, מגרשי ספורט, מעליות ציבוריות ובגשרים התלויים.
- טיפול שוטף בתחום תחבורה ציבורית – כולל קשר מול חברת "אגד" ומשרד התחבורה, הקצאת תחנות אוטובוס חדשות, שדרוג תחנות ברחבי העיר, קשר מול משטרת ישראל בכל הקשור להסדרי תנועה ואישורי עבודה, השתתפות בוועדת התמרור וכד'.
- מתן מענה לקריאות מוקד עירוני בכל הנוגע לתחום ההנדסה.

תנאי סף – השכלה:

- הנדסאית/ בתחום הנדסה אזרחית או ארכיטקטורה/ אדריכלות
- יתרון – בוגרי תואר ראשון בהנדסה אזרחית או ארכיטקטורה/ אדריכלות
- רישום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בתחום הנדסה אזרחית או ארכיטקטורה/ אדריכלות
- רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק מהנדסים ואדריכלים תשי"ח
- רישיון נהיגה בתוקף
- בוגרת/ קורס נגישות ובטיחות או חתימה על התחייבות לסיום קורס בהצלחה עד שנתיים מתחילת עבודה ברשות.

תנאי סף – ניסיון מקצועי:

- לפחות 3 שנות ניסיון בתפקיד דומה - אדריכל/ מהנדס אזרחי/ הנדסאי אדריכלות.
- עדיפות לבעליות ניסיון ברשות מקומית
- יתרון לבעליות ידע בתוכנות מקצועיות - אוטוקאד וכד'

כישורים נוספים:

- שליטה ב Office עבודה עם תוכנות בתחום ההנדסה
- בעל/ת תודעת שירות גבוהה יחסי אנוש טובים
- ייצוגיות אל מול תושבים ובעלי מקצוע
- קפדנות ודיוק בביצוע

*** יש לציין כי פניות שתגענה ללא תעודות המעידות על השכלה, ניסיון ניהולי, ניסיון מקצועי כאמור לעיל, לא תובאנה בחשבון היות ולא יוכלו להיבדק באופן הראוי.**

הגשת מועמדות לתפקיד בצרף קו"ח עד יום ד' 4/11/2020 בשעה 12:00 למזכירת מח' משאבי אנוש הגב' ענבל קנוף,
פקס 04-8299278 או דוא"ל: inbal.k@nesher.muni.il

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה. על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988. המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד. תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמדת/ המפרטת את דבר מוגבלותה/ וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות. תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 36 לחוק שוויון זכויות האישה, התשי"א-1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008. תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו-173ב(ב) לפקודת העיריות [נוסח חדש] אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

רועי לוי
ראש העיר