



**לעיריית נשר דרושה/**  
**מפקחת/ רישוי עסקים ומפקחת/ עירונית/ מסייעת/**

**תיאור התפקיד:** מפקחת/ רישוי עסקים ומפקחת/ עירונית מסייעת, **כפיפות ארגונית:** מנהל רישוי עסקים/ מנהל פיקוח עירוני.  
**היקף משרה 100% דרגת המשרה:** מתח דרגות 5-8+ **דירוג מנהלי**

**ייעוד התפקיד:**

פיקוח ואכיפה של יישום החקיקה בתחום רישוי עסקים ופיקוח על אכיפת חוקי העזר העירוניים ושמירה על הסדר הציבורי.

**תיאור התפקיד:**

- בדיקה וליווי של הבקשות לקבלת רישיון עסק לעסקים חדשים
- בקרת עמידת העסק בדרישות ובהוראות הדין הקיים לרבות עריכת ביקורות חוזרות בעסקים, הכנת דו"ח ביקורת וניהול מעקב אחר המצב התברואתי, בעלות, מבנה ומהות העסק.
- אכיפת החוקים והתקנות, בהתאם להוראות הדין הקיים
- תיעוד פעילות הפיקוח במערכות המחשב ובתיקים
- מענה לפניית תושבים, בעלי עסקים וגורמים רלוונטיים אחרים בכתב לרבות, בדיקת תוספות בנייה ונכסים לצורך חיוב ארנונה בהתאם לסמכותו ולהנחיות מנהל יחידת הגבייה.
- בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים וחוק עזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו)
- שמירה על הסדר הציבורי לרבות ביצוע משימות שמירה ו/או סדרנות עפ"י הנחיות המנהל
- אחראי לביצוע משימות המתקבלות מהמוקד העירוני
- איתור מפגעים בעיר דיווח וטיפול בהם לרבות ביקורות על מפגעים בחצרות בתים
- ביצוע משימות אכיפה ופעילות פיקוח שוטפות במסגרת השיטור העירוני, בשיתוף עם מחלקות העירייה
- עבודה במערכת ואפליקציית CRM עירונית ניהול וטיפול במשימות
- העבודה הינה במשמרות כולל שבתות וחגים

**תנאי סף:**

- השכלה תיכונית
- רישיון נהיגה בתוקף לרכב פרטי (B) עדיפות לבעלי רישיון לקטנוע (A2)
- העבודה הינה במשמרות כולל שבתות וחגים
- על המועמד/ת להשתתף ולסיים קורס פקח עירוני וקורס פקח מסייע תוך שנה מקליטתו
- על המועמד/ת להשתתף ולסיים קורס רישוי עסקים שלבים א' וב', לא יאוחר משנתיים מקליטתו
- אישור משטרה להעסקת המועמד/ת (ראה/י סעיף 1)
- העדר הרשעה בעבירה שבשל אופיה, חומרתה, או נסיבותיה אין המועמד/ת ראוי/ה לשמש בתפקיד (ראה/י הערה 2)
- העדר עבירות תנועה (ראה/י הערה 3)
- **על המועמד/ת לצרף צילום תעודת זהות וצילום תעודת רישיון נהיגה בתוקף.**

**כישורים אישיים:**

ייצוגיות, אמינות ומהימנות אישית, קפדנות, אסרטיביות, נשיאה באחריות, קבלת סמכות, כושר גופני המאפשר הליכה וריצה באירועים רגליים ובמשימות שגרה.

1. ההעסקה מותנית באישור המועמד/ת ע"י משטרת ישראל. פניה למשטרה תיערך על ידי עיריית נשר עם הצגת המועמדות וההעסקה תבוא לסיומה במידה ועמדת המשטרה תהא שלילית. התקופה עד קבלת עמדתה של משטרת ישראל צפויה לארוך מספר חודשים. פניית העירייה למשטרה תישנה בהתאם לתקופת האישור. מובהר בזה כי עמדת המשטרה עשויה להשתנות במהלך תקופת ההעסקה וכי שינוי מעמדה חיובית לשלילית עלול להביא לסיום ההעסקה.
2. בהתאם לחוק, תפנה עיריית נשר למשטרת ישראל לקבלת מידע מן המרשם הפלילי בנוגע למועמדים.
3. בהתאם לחוק, תיערך על ידי יועמ"ש עיריית נשר בדיקת פרטי רישיון הנהיגה של המועמד/ת והמידע התעבורתי לגביו/ה. ההעסקה כפופה לבדיקה כאמור ולקבלת המלצתו של יועמ"ש.

**\*יש לציין כי פניות שתגענה ללא תעודות המעידות על השכלה, ניסיון ניהולי, ניסיון מקצועי כאמור לעיל, לא תובאנה בחשבון היות ולא יוכלו להיבדק באופן הראוי.**

הגשת מועמדות לתפקיד בצרף קו"ח עד יום ד' 9/9/2020 בשעה 12:00 למזכירת מח' משאבי אנוש הגב' ענבל קנופף,

פקס 04-8299278 או דוא"ל: [Inbal.k@nesher.muni.il](mailto:Inbal.k@nesher.muni.il)

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה. על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988. המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד. תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות. תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 16 לחוק שוויון זכויות האישה, התשי"א-1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008. תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם להוראות סעיפים 173ב(א) ו-173ב(ב) לפקודת העיריות [נוסח חדש] אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

**רועי לוי**

**ראש העיר**