



## מכרז פומבי מס' 08/2020

**שירותי איסוף, פינוי וטיפול בפסולת ביתית ואריזות למחזור  
מתחום שיפוט עיריית נשר**

מאי 2020

## נספח א'

### עיריית נשר

כתובת הרשות: רחוב דרך השלום 20 נשר

טל: 048299200

#### מכרז פומבי מס' 08/2020

הודעה ותנאי מכרז פומבי לקבלת שירותי איסוף, סילוק ופינוי פסולת ביתית ואריזות למחזור מתחום שיפוט עיריית נשר

שעה	תאריך	
12:00	18.05.20	פגישת הבהרות תתקיים במשרדי העירייה בחדר הישיבות
12:00	25.05.2020	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	28.05.2020	מועד למתן תשובות לשאלות הבהרה
12:00	08.06.2020	מועד אחרון להגשת הצעות
	ייקבע ויימסר למציעים בהמשך	פתיחת מעטפות מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים.

#### 1. כללי

- 1.1 עיריית נשר (להלן - העירייה ו/או המזמין), פונה בזאת לקבלנים על מנת לקבל הצעות לביצוע העבודות נשוא המכרז שבנדון.
- 1.2 העבודות תבוצענה לפי ההוראות המצורפות במסמכי המכרז ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב, הציוד, החומרים וכל האמצעים הדרושים לביצוע, על חשבונו.
- 1.3 מועד מתוכנן לתחילת ביצוע השירותים ע"פ המכרז הינו תוך 30 ימים מקבלת הודעה על זכיה במכרז או במועד מאוחר יותר שעליו העירייה תודיע לקבלן.

#### 2. פגישת הבהרות - חובה

- 2.1 פגישת הבהרות תתקיים בחדר ישיבות העירייה ביום שלישי, 18.05.20 בשעה 12:00
- 2.2 פגישת הבהרות היא חובה. מציע שלא ישתתף בפגישה יהיה מנוע מלהשתתף במכרז.

### עלות השתתפות במכרז

.3

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה, המעוניינים להגיש הצעה נדרשים לשלם דמי השתתפות בסך 600 ₪ באמצעות העברה בנקאית שתועבר אל:

18060003

חשבון 887

עיריית נשר בנק לאומי 10 סניף

את האישור על העברת התשלום יש להעביר אל הגב' אורית חידרסקי במייל: [oritg@nesher.muni.il](mailto:oritg@nesher.muni.il)

ולצרפו למסמכי המכרז הסכום לתשלום בעד השתתפות במכרז הינו : 600 ₪ (במלים : 600 ₪) אשר לא יוחזרו בכל מקרה.

### תיאור כללי של העבודות

.4

4.1 מכרז זה הינו לביצוע עבודות פינוי פסולת ביתית ופסולת אריזות (פחים כתומים) מתחומי העיר נשר, ובכלל זאת מכל בתי המגורים, בתי מסחר, עסקים, מבני ציבור, חינוך וכן מכל מקום אחר בתחום שיפוט העירייה בו מוצבים פחים, עגלות, כלי אצירה, (כלי אצירה טמוני קרקע כאופציה עתידית) ופחי מחזור כתומים מונחי קרקע. (להלן - **העבודות** /או **השירותים**).

4.2 העבודות נשוא הינן, כמפורט להלן:

4.2.1 פרק א' - פסולת ביתית/מעורבת.

4.2.2 פרק ב' – פסולת אריזות למחזור (פחים כתומים).

4.3 המציעים חייבים להגיש הצעות מחיר לשני הפרקים.

4.4 תקופת ההתקשרות מכוח ההסכם הינה כמפורט בהסכם המכרז.

4.5 עם הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף כנספח למסמכי המכרז - על המציעים לעיין היטב בהסכם המצורף ובמפרטים הטכניים.

4.6 נתונים כללים על העירייה / מיכלי האצירה / כמויות פסולת - נכללו במסגרת המפרט הטכני. הנתונים הוצגו לצורך מתן תיאור כללי למציעים ואין בהם כדי לחייב את העירייה.

4.7 מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בעיר נשר כ - 10,000 משקי בית וכ- 25,000 תושבים.

### תנאי סף להשתתפות במכרז:

.5

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל הדרישות והתנאים הרלוונטיים לכל פרק אליו יגיש המציע את הצעתו כדלקמן:

5.1 המציע הוא בעל ניסיון מוכח (באסמכתאות) של 3 שנים במהלך 6 השנים האחרונות בשירותים הבאים:

5.1.1 ניסיון בפינוי פסולת ביתית ובפינוי על בסיס התקשרות שנתית עבור שתי רשויות מקומית לפחות.

5.1.2 ניסיון בפינוי פסולת אריזות על בסיס התקשרות שנתית עבור שתי רשויות מקומית לפחות.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

✓ נספח ג' למסמכי המכרז, מלא וחתום עי המציע.

✓ המלצה משתי רשויות מקומיות לפחות. בהמלצה תצוין תקופת ההתקשרות, סוג השירות שסופק, כמות תושבים ברשות, מידת שביעות רצון הרשות מהמזיץ, שם נותן ההמלצה, תפקידו, מסי טלפון, דוא"ל וכתובת.

5.2. המזיץ הוא בעל הרישיונות הבאים :

5.2.1. רישיון עסק לאיסוף והובלת אשפה בהתאם לסעיף 5.1 ב לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג - 2013.

5.2.2. רישיון מוביל לפי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997 והתקנות שהותקנו מכוחו. להוכחת דרישה זו יצרף המזיץ להצעתו -

✓ העתק מאושר ע"י עו"ד ("העתק נאמן למקור) של הרישיונות כאמור ע"ש המזיץ.

5.3. המזיץ מעסיק קצין בטיחות בתעבורה, בעל תעודה בתוקף.

להוכחת דרישה זו יצרף המזיץ להצעתו -

✓ העתק כתב הסמכה של קצין הבטיחות.

✓ העתק תעודת קצין בטיחות בתעבורה - בתוקף.

5.4. המזיץ מפעיל אן קשור בהסכם תקף - של תחנת מעבר / מתקן קצה לטיפול בפסולת / אתר הטמנה / תחנה ממיינת . האתר הנ"ל פועל על פי חוק והנו מאושר ומוסדר.

להוכחת דרישה זו יצרף המזיץ להצעתו -

✓ אסמכתא המצביעה על זכויות המזיץ באתר/תחנה/מתקן או הסכם / אישור מפעיל האתר/תחנה - לפיו למזיץ הסכם התקשרות תקף עם האתר.

✓ אישור המשרד להגנת הסביבה כי מדובר באתר / מתקן/תחנת מעבר/ תחנה ממיינת מאושרים.

למען הסר ספק, יש לצרף את המסמכים כאמור ביחס למתקן / אתר /תחנת המעבר - בין אם מדובר במתקן/ אתר /תחנת מעבר/ תחנה ממיינת שלמזיץ יש בו זכויות ובין אם המזיץ קשור בהסכם עם מפעיל האתר/ מתקן / תחנת מעבר / תחנה ממיינת.

5.5

5.5.1. המזיץ ו/או בעלי השליטה בו לא הורשעו בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא מכרז זה (להלן: "חוקי העבודה").

בסעיף זה: "בעל שליטה" - כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

5.5.2. המזיץ ו/או בעלי השליטה בו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב-2 קנסות או יותר בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה כהגדרתם במכרז זה.

מובהר בזאת כי מספר קנסות בגין אותה עבירה, ייספרו כקנסות שונים.

בסעיף זה: "בעל שליטה" - כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

לצורך הוכחת האמור בסעיפים קטנים 1 ו-2 לעיל -

**יצרף המציע להצעה תצהיר שלו ושל כל בעלי השליטה בו**, בנוסח המצורף כנספח למסמכי המכרז **וכן אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת** בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת של גורם ציבורי אחר ו/או המזמין, איתם התקשר המציע במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, שעניינם זכויות העובדים שהועסקו על ידי המציע בהתקשרות עם אותו גורם.

5.6. המציע נעדר זיקה לעובד העירייה ו/או חבר מליאת העירייה, כמפורט בהצהרה המצ"ב למסמכי המכרז. (המציע ימלא את ההצהרה ויצרפה כחלק בלתי נפרד מהצעתו במכרז).

5.7. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית להבטחת ההצעה – כמפורט במסמכי המכרז.

5.8. בבעלות המציע (לרבות שכירות לטווח ארוך - ליסינג) כלי הרכב, כדלקמן:

5.8.1. **עבור פרק א** שלוש (3) משאיות דחס במשקל כולל של 26 טון, משנת ייצור 2016 ואילך ועם ארגז בנפח 13 קוב לפחות [להלן - **משאיות דחס**].

5.8.2. **עבור פרק ב'** - משאית פינוי מונפי קרקע לפסולת אריזות כולל דחיסה (להלן: **משאית דחס עם מנוף מותאם לפינוי פסולת אריזות מכלי אצירה מונחי קרקע**).

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

✓ העתקי רישיונות של כלי הרכב כנדרש לעיל ע"ש המציע, מאומתים כ"העתק נאמן למקור" ע"י קצין הרכב של המציע או עו"ד של המציע.

✓ ככל שכלי הרכב הינם בשכירות לטווח ארוך (ליסינג) אצל המציע יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן:

▪ רישיון רכב ע"ש חברת הליסינג.

▪ אישור של חברת הליסינג לפיו כלי הרכב הינו ברשות המציע והועמד לרשותו בהתאם לשכירות לטווח ארוך (ליסינג) ולחלופין הסכם עם חברת הליסינג ביחס לשכירות בגין כלי הרכב.

**למען הסר ספק, לא יתקבלו מסמכי הזמנות רכב או הסכמי שכירות / שימוש עם קבלנים / חברות שאינן חברות ליסינג.**

הערה: המשאיות הנדרשות הינן משאיות משנת ייצור 2018 ומעלה. מציע אשר אין באמתחתו משאיות (כולן או חלקן) משנת ייצור זו, יוכל לעבוד במשך 4 החודשים הראשונים מיום תחילת העבודה עם משאיות משנת ייצור 2016 ומעלה תוך התחייבות להצטייד עד 4 חודשים מיום תחילת העבודה במשאיות משנת ייצור 2018 ומעלה

5.9. המציע הינו בעל מחזור כספי של 6 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) לשנה מפעילות בתחום טיפול ופינוי פסולת ביתית, בלפחות 3 שנים רצופות מתוך 6 השנים האחרונות.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

-אישור רו"ח של המציע בנוסח המצורף כנספח ג'1 למסמכי המכרז.

5.10. לא קיים המציע את כל התנאים האמורים לעיל להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין: לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו, הכל בהתאם להוראות הדין וכמפורט במכרז זה.

6. **מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה**

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים שלהלן:

- 6.1 סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות/תשובות הבהרה בכתב שנשלחו למשתתפים במכרז, ככל שנשלחו.
- 6.2 תיאור כללי של פרטי המציע ומילוי פרטים בהתאם למפורט בנספח ב' למסמכי המכרז.
- 6.3 כל המסמכים הנדרשים בסי' 4 לעיל.
- 6.4 כל מסמכי המכרז מלאים ע"י המציע וחתומים, ככל שנדרש אימות/ אישור של עו"ד/ רו"ח למסמך כלשהו – יאומת/ יאושר המסמך כנדרש.
- 6.5 אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 6.6 אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון.
- 6.7 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.
- 6.8 אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1971.
- 6.9 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 6.10 במידה והמציע הינו תאגיד :
- 6.10.1 תעודת רישום של התאגיד.
- 6.10.2 תמצית רישום מעודכנת מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסי התאגיד.
- 6.10.3 אישור עו"ד או רו"ח :
- 6.10.3.1 שמות כל המנהלים של התאגיד.
- 6.10.3.2 שמות האנשים/מורשי החתימה אשר חתימתם מחייבת את התאגיד.
- 6.11 במידה והמציע הינו שותפות :
- 6.11.1 תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות.
- 6.11.2 הסכם השותפות.
- 6.11.3 אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- 6.12 יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל חתומים על ידי המציע, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז.
- 6.13 **את המכרז יש להגיש במעטפה סגורה אשר תכיל את: הערבות הבנקאית, מסמכי ההצעה וכן דיסק און קי עם כל יתר המסמכים שרוקמים בקובץ PDF. כאשר הערבות וטופס ההצעה מצורפים למעטפה.**

הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה.

## 7. **ערבות להבטחת ההצעה**

כל מציע יצרף להצעה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת העירייה, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח דוגמת הנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח ח'1 שתהיה בתוקף עד ליום ה- 8.9.2020 בסכום של 120,000 ₪. הערבות תוצא לבקשת המציע וע"ש המציע - לטובת העירייה.

7.1 העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים והמשתתף במכרז מתחייב במקרה של דרישה כאמור להאריך את תוקף הערבות. אי הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.

7.2 העירייה תהא רשאית להגיש את הערבות הבנקאית לפירעון כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה, לרבות תשלום נוסף למשתתף אחר.

7.3. משתתף שהצעתו לא זכתה, הערבות הבנקאית תוחזר לו במועד משלוח ההודעה בכתב שתיתן העירייה באשר לא זכייתו או במועד החתימה על הזמנת העבודה עם הזוכה, לפי שיקול דעתה של העירייה.

## 8. אופן הגשת הצעה:

### 8.1 כללי -

8.1.1. מחירי הצעה של המציע כוללים את כל ההוצאות שתהינה לזוכה במכרז בקיום התחייבויותיו שבמכרז ובהסכם המכרז, לרבות הוצאות האיסוף וההובלה של הפסולת לאתר לסילוק פסולת, טיפול, אגרות ודמי כניסה / טיפול באתר, כל ההוצאות, כולל היטל הטמנה, זולת ככל שיאמר אחרת במכרז ובהסכם המכרז.

מחירי הצעה כוללים הן את הפינוי, איסוף והובלה והן את הטיפול במתקן הקצה - כולל טיפול, אגרות והיטל הטמנה.

המציעים מתבקשים לעיין בפרק התמורה בהסכם לעניין אופן תשלום התמורה בהתייחס לכל פרק.

8.1.2. פינוי הפסולת תיעשה ע"י הקבלן לתחנת המעבר / מתקן קצה / אתר - מאושר ומוסדר אשר בו יש למפעיל זכויות ו/או שהמפעיל קשור עימו בהסכם.

8.1.2.1. העירייה תהיה רשאית להורות לקבלן, בכל עת, לסלק את הפסולת לאתר/ מתקן / תחנת מעבר / תחנה ממיינת אחרת, בהתאם לשיקול דעתה.

8.1.2.2. למען הסר ספק, שינוי בתחנת המעבר / מתקן הקצה / אתר ביוזמת הקבלן הזוכה ו/או מכל סיבה שהיא שאיננה קשורה לדרישה של העירייה לקבלן בכתב, לרבות סגירת אתר וכיו"ב - לא תזכה את הקבלן בכל שיפוי ו/או שינוי במחיר.

8.1.3. **בכל פרק עבודות - נכללו מחיר מקסימום / מחיר מירבי לביצוע השירות.**

### **אין לנקוב במחיר העולה על המחיר המירבי - הצעה כזו תפסל על הסף ולא תובא לדיון.**

8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להלן הוראות כלליות בדבר אופן הגשת הצעת מחיר -

8.3. על המציע לרשום בהצעתו במכרז (נספח י') במקום המיועד לכך, את שיעור ההנחה באחוזים

8.4. **תשומת לב המציעים להסברים שנכללו במסגרת טבלת הריכוז/כתב הכמויות. - נספח י'.**

8.5. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי תוספת או הסתייגויות שהיא. כן יצרף המציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 5 דלעיל.

8.6. המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז ועל כל יתר המסמכים המצורפים להצעתו, ויטביע חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה סגורה וישלשל את המעטפה לתיבת המכרזים המיועדת לכך בלשכת מנכ"ל, קומה שנייה בבניין העירייה ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

8.7. טרם הגשת הצעה יש לקבל חותמת "נתקבל" במזכירות העירייה.

8.8. **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו המועד הנקוב בטבלה אשר בראש מסמך זה – לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה.**

8.9. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה רשאית לדרוש את הארכת תוקף הצעה וכן תוקף הערבות הבנקאית שצורפה למסמכי המכרז, והמציע מחויב לעשות כן.

8.10. מגישי הצעות רשאים להשתתף במעמד פתיחת מעטפות המכרז.

## 9. מסמכים, דוגמאות והסברים

- 9.1. המציע המשתתף במכרז, יכול לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים בקשר למכרז, במשרדי מזכירות העירייה, לאחר הודעה ותיאום מראש.
- 9.2. המציע בחותמו על מסמכי המכרז מצהיר בזאת, כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות כל הנספחים לו (בין אם אלו צורפו ובין אם לאו) והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים שבמכרז.

## 10. סתירות ו/או אי התאמות

- 9.1 המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות או ספקות כלשהם, שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא, ובמקרה כזה, עליו לפנות לקבלת הבהרות לסגנית היועמ"ש בכתב, בדוא"ל [maayan.p@nesher.muni.il](mailto:maayan.p@nesher.muni.il) עד למועד האחרון הקובע בטבלה. יש לוודא קבלה בטלפון 04-8299284
- 10.1. מי שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד כאמור לעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.
- 10.2. רק הבהרות ו/או תיקונים ו/או הודעות אשר תשלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז (בדוא"ל / בפקס) יחייבו ויהיו חלק ממסמכי המכרז ועל המציע יהיה לצרף תוממות על ידו להצעתו והמציע לא יוכל להסתמך על הבהרות והסברים אשר ניתנו לו לטענתו בעל פה ו/או באמצעות הטלפון.
- 10.3. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות/פניות של המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על ידו להצעתו.

## 11. ביטוח

- א. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לעירייה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות העירייה לכיסוי הביטוח הנדרשים במכרז זה בנוסח נספח ז' "אישור קיום ביטוחים".
- ב. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות העירייה.
- ג. למען הסר ספק מובהר בזאת:
1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות העירייה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
  2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות העירייה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה לעירייה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותו לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 11.1. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על יתר טפסי ההסכם תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי העירייה, רשאית העירייה למסור את העבודה למציע אחר.
- 11.2. נדרש המציע הזוכה לחתום על יתר טפסי ההסכם ולא חתם על ההסכם במועד בו נדרש לחתום עליו כמפורט בדרישה ו/או לא צרף את אישור הביטוח התקין ושאינו מסויג ו/או את הערבות לביצוע, אזי מבלי לפגוע בשאר זכויות העירייה במקרה זה, העירייה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית להצעה שהגיש ולמסור את העבודות לביצועו של כל צד ג'.
- 11.3. מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ז') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של העירייה. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי העירייה ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ערבות ההצעה.

## 12. ערבות למתן השירות

12.1. במעמד החתימה על החוזה, ימציא הקבלן הזוכה לעירייה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת העירייה, צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז בסכומים הכלולים בהסכם המכרז וזאת להבטחת מילוי התחייבויותיו של המציע הזוכה לפי תנאי החוזה והמכרז.

12.1.1. סכום הערבות יהיה בהתאם לסעיף 18.1 להסכם ההתקשרות.

## 13. כללי

13.1. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, בפרק כלשהו אשר המחיר שלהן יהיה זהה והטוב ביותר - רשאית העירייה לערוך ביניהם התמחרות לעניין ההצעה הכספית ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין כל ההצעות, כולל ההצעה הראשונית שהציע אותו מציע.

13.2. הרשות בידי העירייה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

13.3. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

13.4. בחירת הקבלן הזוכה תהיה בהתאם לחלוקה הבאה:

13.4.1. 70% מהניקוד על סעיף המחיר (שיעור ההנחה – נספח י').

13.4.2. 30% מהניקוד על סמך ראיון אישי והתרשמות של וועדת מקצועית המורכבת ממנכ"ל העירייה, גזבר העירייה מנהל אגף שפ"ע מאיכות הקבלן ויכולותיו ונכונותו לתת שירות לעירייה בהתאם לדרישותיה. בתוך כך העירייה תהיה רשאית אך לא חייבת להתחשב ב:

13.4.2.1. ניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריים רשומים מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.

13.4.2.2. בשיקולי העירייה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.

13.4.2.3. כל נושא או היבט לפיו העירייה תהיה מעוניינת לבחון את הקבלן על מנת להבטיח מתן השירות המיטבי לעירייה ולתושביה.

12.4.3. הניקוד יינתן לשני סוגי שירות: שירותי פינוי פסולת ביתית/ מעורבת ושירותי פינוי אריזות.

12.4.4. העירייה רשאית ליתן אותו ניקוד איכותי ל-2 סוגי השירות ולא לדרג בנפרד ניקוד איכותי לכל סוג שירות.

12.4.5. בכוונת העירייה לבחור את המציע שיקבל את הניקוד הגבוה ביותר אולם העירייה רשאית לבחור כל מציע בהתאם לשיקוליה גם אם הניקוד המצטבר שקיבל לא היה הגבוה ביותר.

12.4.3. חובה לנקוב בהנחה כלשהי בהפרשים של נקודה אחת אחרי הנקודה העשרונית. לדוגמא: 5.1%, 5.2%, 5.3% וכו'. למען הסר ספק – ניתן לנקוב גם בהנחה של 0%.

12.4.4. ניקוד האיכות עד לסך של 30 נקודות ינתן באופן הבא:

סעיף	הערות	ניקוד מקסימלי
ניסיון בפינוי פסולת ביתית ברשות מקומית	נקודה וחצי על כל שתי שנות ניסיון. מקסימום 7.5 נקודות	7.5
המלצות	המלצות מרשויות מקומיות – עד 3 המלצות, 2.5 נקודות לכל המלצה	7.5
התרשמות הוועדה	ראיון אישי	15
<b>סה"כ</b>		<b>30</b>

**12.4.5** 70 הנקודות המקסימליות לפרק המחיר יחולקו באופן הבא: 63 נקודות עבור ההנחה לעלות מחיר לטון לפסולת ביתית, 3.5 נקודות עבור ההנחה בעלות לטון השלמה, 3.5 נקודות עבור ההנחה לפינוי המוטמנים. בכל אחת מקטגוריות אלו, אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מקסימום הנקודות האפשרי, וכל 0.1% הנחה גבוה יותר מאחוז ההנחה הגבוה ביותר יביא להפחתה של נקודה.

- 13.5 העירייה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר את עבודתם, לשביעות רצונה של העירייה או לשביעות רצונה של רשות מקומית אחרת לאחר בדיקה עם הגורמים הרלוונטיים באותה הרשות, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 13.6 בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו העירייה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם העירייה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 13.7 עוד רשאית העירייה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת העירייה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.
- 13.8 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 13.9 אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 13.10 בהצעת הקבלן יש לכלול מס ערך מוסף.
- 13.11 הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

#### 14. הודעה על זכייה וההתקשרות:

- 14.1 לאחר קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה. בהודעה יקבע מועד תחילת ההתקשרות ועד למועד זה על הקבלן להשלים את כל ההיערכויות לביצוע העבודות.
- 14.2 תוך 7 (שבעה) ימים ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ערבות מתן שירות ואישור על עריכת הביטוחים.
- 14.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 13.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להזמין את העבודה מכל קבלן אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
- 14.4 העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.

## 15. שונות

15.1 במקרה שמשתתף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא העירייה רשאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משתתף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקיפה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של העירייה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של העירייה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

15.2 מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר כי בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

15.3 כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של העירייה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

## 16. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הם המסמכים, כדלקמן:

- 16.1 מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - נספח "א".
- 16.2 תיאור כללי של המציע - נספח "ב".
- 16.3 פירוט ניסיון קודם של המציע - נספח "ג".
- 16.4 אישור רוי"ח של המציע /מחזור כספי - נספח "ג'1".
- 16.5 הצהרת משתתף לעניין העדר זיקה לעובד עירייה / חבר מליאה - נספח ג'2
- 16.6 חוזה המכרז - נספח "ד".
- 16.7 מפרטים טכניים לביצוע השירותים - נספח "ה".
- 16.8 התחייבות לביצוע עבודה בשעת חירום - נספח "ו".
- 16.9 נוסח אישור קיום ביטוחים - נספח "ז".
- 16.10 נוסחי הערבויות (להצעה ולחוזה) - נספחים "ח1" - "ח'2".
- 16.11 נוסחי תצהירים - נספחים ט'1 - ט'3".
- 16.12 כתב ההצעה וההתחייבות (כולל טבלת ריכוז מחיר מקסימום) - נספח "י".
- 16.13 נספח ת.מ.י.ר - נספח "יא".

כל הנספחים דלעיל יחתמו ע"י המציע. מסמך זה הינו משלים ובלתי נוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

בברכה,

רועי לוי

ראש עיריית נשר

**תיאור כללי של המציע**

שם המציע: \_\_\_\_\_  
ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
מספר פקסימיליה: \_\_\_\_\_  
כתובת דוא"ל \_\_\_\_\_

2. תיאור המציע / החברה (כולל "עץ מבנה" המפרט תפקידים של אנשי המפתח):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. מספר המועסקים במציע/חברה \_\_\_\_\_.

4. היקף כח אדם שישמש לביצוע השירותים נשוא המכרז הפרוט יכלול: מס' עובדי מנהלה, נהגים, פועלי איסוף ועוד.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. פירוט כלי הרכב הנמצאים ברשות המציע ואשר ישמשו אותו בביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם לסעיף 4.8 לעיל

פרטי המרכב			פרטי השילדה				
נפח	מודל	שם היצרן	שנת ייצור	מס' רישוי	מודל	שם היצרן	מס' סידורי
	יש לציין (מונף+דחס / דחס בלבד)						

6. תחנת מעבר / מתקן קצה לטיפול בפסולת / אתר הטמנה/ תחנה ממיינת -

שם \_\_\_\_\_

מיקום \_\_\_\_\_

מרחק מתחום העירייה \_\_\_\_\_

זכויות המציע (הפעלה / קנייניות / אחרות או הסכם עם מפעיל) (יש לצרף אישורים מתאימים)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**תיאור ניסיון קודם**

על המציע לפרט את העבודות הרלוונטיות, שמות ממליצים, מועדי הביצוע והיקף:

**א.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_  
תיאור העבודה \_\_\_\_\_  
מקום ביצוע \_\_\_\_\_  
תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_  
אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_  
איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

**ב.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_  
תיאור העבודה \_\_\_\_\_  
מקום ביצוע \_\_\_\_\_  
תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_  
אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_  
איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

**ג.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_  
מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_  
תיאור העבודה \_\_\_\_\_  
מקום ביצוע \_\_\_\_\_  
תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_  
אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_  
איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

**הערות:**

יש לצרף המלצות מופרטות עבור כל עבודה שנזכרה לעיל.

הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.

עבודות נוספות יפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ג'1

### הצהרת המשתתף ואישור רו"ח

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

הרינו להצהיר כדלקמן:

הרינו להצהיר כי למשתתף מחזור הכנסות מביצוע עבודות דומות / מקבילות לעבודות נשוא מכרז זה, שבוצעו על ידו, בסך שאינו נמוך מ- 6 מליון ₪ לשנה (כולל מע"מ), בשלוש שנים לפחות מתוך השנים להלן-

(ימולא ביחס לשנים הרלבנטיות)

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2013 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2014 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2015 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2016 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2017 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2018 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ).

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

=====

### אישור רואה חשבון

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות בשנים לעיל.

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

בכבוד רב,  
רואי חשבון

## נספח ג'2

### הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר עירייה

לכבוד  
עיריית נשר (להלן- העירייה)  
ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן- **המציע**) במסגרת הצעתי במכרז מספר \_\_\_\_\_ שפורסם ע"י העירייה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 2.1. סעיף 122(א) א לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

" חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות. "
  - 2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
  - 2.3. סעיף 122 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

" חבר מועצה שיש לו, במישרין או בעקיפין, בעצמו או על ידי קרובו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם העיריה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהעיריה מספקת לתושבים – (1) יודיע על כך בכתב למועצה או לוועדה הדנה בחוזה או בעסק, לפני הישיבה הראשונה בה תדון בו; (2) לא ישתתף בדיונים על החוזה או העסק במועצה או בוועדה ולא יצביע בהצבעה על כל שאלה בקשר להם. "
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 3.1. בין חברי מליאת מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מליאת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי חתימה של המציע: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד:** \_\_\_\_\_  
אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

**הסכם - פינוי פסולת**

שנערך ונחתם בעיריית נשר ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין

**עיריית נשר**

ט"ל \_\_\_\_\_  
פקס': \_\_\_\_\_  
(להלן - העירייה ו/או המזמין)

**מצד אחד**

ל בין

ח.פ. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_  
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום מ \_\_\_\_\_  
ולהתחייב בשמה כדין (להלן - הקבלן)  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן - הקבלן)

**מצד שני**

**הואיל:** והעירייה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 08/2020 לביצוע עבודות לאיסוף, פינוי וטיפול בפסולת ביתית ואריזות למחזור מכל בתי המגורים, בתי מסחר, עסקים, מבני חינוך, מבני ציבור וכל מקום אחר בתחום השיפוט של העירייה בו יידרש איסוף וסילוק פסולת;

**והואיל:** והקבלן השתתף במכרז וזכה בו, והוא מוכן לבצע את העבודות נשוא ההסכם לשביעות רצונה של העירייה, במתכונת המתוארת להלן ולפי המחיר כמפורט בהצעתו;

**והואיל:** וועדת המכרזים של העירייה בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ המליצה בפני ראש העירייה על הצעתו של הקבלן והמליצה להתקשר עימו בהסכם לביצוע השירותים וראש העירייה בהחלטתו מיום \_\_\_\_\_ אישר את ההצעה, כך שהעירייה הסכימה להתקשר עם הקבלן לביצוע השירותים, תמורת המחיר המפורט בהצעתו ובכפוף לתנאים המפורטים בהסכם זה להלן – בפרקים הבאים-

- פרק א' – פסולת ביתית/מעורבת. תחילת ביצוע שירותים - \_\_\_\_\_.
- פרק ב' – פסולת אריזות (מונף) תחילת ביצוע שירותים - \_\_\_\_\_.

**והואיל:** והקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לבצע את השירות הנדרש, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

- 1. **מבוא**
  - 1.1 המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
  - 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא תשמנה בפירושו של הסכם זה או תניה מתניותיו.

## 2. נספחים

- 2.1 הנספחים לחוזה זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, הינם כל מסמכי המכרז בין אם צורפו ובין אם לא צורפו.
- 2.2 להסרת ספק, מוסכם, כי הוראות חוזה זה הינן משלימות ובנוסף לכל האמור במסמכי המכרז, לרבות במפרטים הטכניים המיוחדים המצורפים למסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה אם יתגלה, בין האמור בחוזה זה לבין נספחיו בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות החוזה גוברות.

## 3. לצורך הסכם זה:

אתר פסולת	סילוק	מקום המשמש לפינוי ולסילוק פסולת, באמצעות הטמנתה וכיסוייה באופן מבוקר בחומר כיסוי והמורשה לכך על פי כל דין למעט פסולת אריזות.
אתר העבודה ו/או מקומות העבודה		כל המקומות בתחום שטח שיפוטה של העירייה שבהם מוצבים כלי אצירה, לרבות בחצרות התושבים, ליד מבנים אחרים, לרבות, מסעדות, בתי קפה, עסקים שונים, מבני ציבור, מוסדות חינוך, אזורי תעשייה, תחנות דלק, אתרי נופש וחורשות, במקומות אחרים אותם יקבע המנהל
חג		2 ימי ראש השנה, יום הכיפורים, חג ראשון ושני של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון ושני של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבעות.
חוק סביבתית	אכיפה	חוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית), התשס"ח - 2008.
חוקי העזר		חוקי העזר של העירייה בתחום איכות / הגנת הסביבה, לרבות ככל שיעודכנו מעת לעת.
משטח אצירה/מסתור אשפה		משטח או מסתור המשמש להצבת כלי אצירה באופן מוסדר.
מכלי אצירה		מכלי קיבול מכל חומר שהוא ובנפחים שונים לאצירת פסולת.
עבודות		כל העבודות הנדרשות לאיסוף טיפול, פינוי הפסולת על פי הוראות חוזה זה.
מנהל		מנהל אגף שפע בעירייה או מי שימונה ע"י ראש העירייה.
מתקן מיון		תחנת מעבר או אתר אחר בעל יכולת למיון פסולת מופרדת.
מרכז פסולת	מיחזור	מקום בו מוצבים כלי אצירה כתומים למחזור אריזות.
פסולת ומעורבת	ביתית	פסולת שמקורה במשקי הבית ועסקים המכילה מרכיבים אורגניים ואנאורגאניים מעורבים, לרבות שיירי מזון, קליפות, ניירות, בקבוקים, תיבות, קופסאות, קרטונים, אריזות למיניהן, גזרי עץ, קרשים, סמרטוטים וכיו"ב המצויים בכלי האצירה בנפחים השונים או לידם. פסולת מופרדת הנאצרת במתקנים יעודים לצורך מחזור, אינה נכללת בהגדרה הנ"ל.
פסולת גושית		פסולת מוצקה של גופים בעלי נפח גדול כגון פסולת גרוטאות יריעות ואריזות מחומרים בלתי רקבוביים כגון שברי-ריהוט, ממתכת /פלסטיק/ זכוכית/ טכסטיל/ עץ, שמקורה בפסולת ביתית, מסחרית, תעשייתית או חקלאית.
פסולת יבשה / פסולת מעורבת להטמנה		פסולת עירונית מוצקה אשר הופרדה במקור לזרם ייעודי במשק הבית אשר מכילה בעיקרה את החומרים הבאים: נייר לסוגיו, קרטון לסוגיו, פלסטיק לסוגיו, זכוכית לסוגיה, טקסטיל, מתכת, עץ ואינה מכילה

פסולת אינרטיית, גרוטאות, צמיגים או פסולת בנין.

<b>פסולת אורגנית / רטובה</b>	פסולת פריקה ביולוגית, שמקורה משאריות מהחי או מהצומח וניתנת לפירוק בתהליכים ביולוגיים.
<b>פסולת בנין</b>	חומרים ושיירי חומרים המשמשים לבניה, או שמשמשים בהם בקשר לעבודות הבניה, לרבות ערימות אדמה וחלקי הריסות של מבנים
<b>ציוד</b>	החומרים, חומרי העזר, המוצרים הכלים, כלי עבודה, כלי רכב והובלה, האביזרים, המתקנים, המכונות, המכשירים, חלקים של העבודות מושלמים או מושלמים בחלקם וכל ציוד אחר מכל סוג, טיב וכמות הדרושים מידי פעם לשם ביצוע העבודות וכל חלק מהן. מובהר כי כל החומרים שבהם ישתמש הקבלן לצורך העבודות יישאו תו תקן מחייב ותקף ו/או סימן השגחה מחייב ותקף.
<b>תכניות עבודה</b>	רשימת הרחובות בעיריית נשר, מקומות ריכוז פסולת, תדירות פינוי הפסולת, בכל אחד מהרחובות והאתרים האחרים שבתחום שיפוט העירייה וכן תוכניות עבודה שימסרו לקבלן מעת לעת.
<b>תחנת מעבר / תחנה ממינת</b>	תחנת מעבר לפסולת שהיא מתקן נייח ו/או קבוע מורשה לכך על פי כל דין, שבו נעשים אחד מאלה: א. העברה של פסולת במהלך פינוייה וסילוקה מכלי קיבול אחד לרבות רכב להובלת פסולת, לכלי קיבול אחר. ב. הקטנת נפח הפסולת בדרך של גריסה, דחיסה או בדרך אחרת. ג. מיון של פסולת לרכיביה לצרכי מיחזור.

#### 4. השירותים נשוא ההסכם

4.1. הסכם זה הינו לביצוע עבודות פינוי פסולת ביתית מעורבת ופינוי מונף של פסולת אריזות (פחים כתומים), ובכלל זאת מכל בתי המגורים, בתי מסחר, עסקים, מבני ציבור, מוסדות חינוך וכן מכל מקום אחר בתחום שיפוט העירייה בו מוצבים פחים, עגלות, כלי אצירה ומיכלים מונחי קרקע (כתומים לפסולת אריזות) בנפח של 2500 ליטר (להלן - **העבודות ו/או השירותים**).

4.2. העבודות שיבוצעו ע"י הקבלן הן כמפורט להלן-

פרק א' - פסולת ביתית/מעורבת.

פרק ב' - פסולת אריזות.

#### 4.3. שינויים / היקף ביצוע העבודות

4.3.1. מובהר בזאת כי הכמויות המפורטות במסמכי המכרז הן בגדר אומדן בלבד, לצרכי העירייה ואין בהן כדי להוות התחייבות להיקף שירותים שיידרשו בפועל מאת הקבלן. העירייה תהיה רשאית להגדיל ו/או להקטין את היקף ביצוע העבודות.

4.3.2. העירייה תהיה רשאית להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, ע"פ צרכיה, לרבות הוספת / גריעת מיכלי אצירה מכל סוג והוספת שירותים נוספים - ללא שינוי במחיר ליחידה.

4.3.3. מובהר בזאת כי : שירותי פינוי הפסולת הנכללים בהסכם זה - יבוצעו וישולמו ע"פ משקל הפסולת, ופינוי פסולת אריזות (פחים כתומים) יבוצעו וישולמו ע"פ הנפת מיכל כתום כולל תחזוקה חודשית לכל מיכל.

4.3.4. רכבי פינוי האשפה חייבים בשקילת אפס עם כניסתם לעיר ובשקילה לפני יציאה למתקן הטמנה (רכב אשר ייצא מתחומי העיר ללא שקילה - לא תשולם עבודתו).

4.3.5. העירייה תהיה רשאית לשנות תכנית עבודה / ימי עבודה - במתן הודעה לקבלן של עד 48 שעות מראש.

## 5. הצהרות והתחייבויות הקבלן

- 5.1. הקבלן מצהיר כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין לשם ביצוע השירות נשוא הסכם זה, לרבות רישיון לאיסוף והובלת אשפה בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעונים רישוי), התשע"ג - 2013.
- 5.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997 (להלן - **חוק שירותי הובלה**) ותקנותיו, וכי הוא, וכן כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, יקיימו במלואן את כל הוראות חוק שירותי הובלה, לרבות תקנות שיותקנו על פיו. הקבלן מתחייב כי הוא וכל המועסקים על ידו ימציאו לעירייה "רישיון מוביל" בהתאם לחוק זה, וכן כל אישור ו/או היתר אחר שיידרש על ידו ו/או על פי תקנות שיותקנו מכוחו.
- 5.3. כמו כן, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ד-1993, ותקנותיו, וכי הוא מתחייב לנהוג לפיהן. הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על פינוי אשפה, בכלל, ועל פינוי אשפה בתחומי העירייה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם ולבצע א הדיווחים הנדרשים על ידי תמיר.
- 5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי ידועים ומוכרים לו כל הוראות ונהלי העירייה המתייחסים לביטחון ולבטיחות בעת ביצוע השירות, והוא מתחייב למלא אחריהם ולנהוג על פיהם, וכן למלא אחר כל הוראות ונהלים אחרים ונוספים שייקבעו, ככל שייקבעו, מפעם לפעם על ידי העירייה.
- 5.5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדייקנות, ביעילות ובנאמנות לשיעור רצון העירייה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.
- 5.6. הקבלן מצהיר כי הוא בחן את אופי השירות הנדרש לביצוע על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.
- 5.7. הקבלן מצהיר כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את אזור פינוי הפסולת ודרכי איסופה והעברתה לאתרי סילוק פסולת, וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר לביצוע השירות. הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות על פי סדרי והסדרי התנועה כפי שהם קיימים וכן כפי שיהיו קיימים בעתיד, וכי ימנע ככל האפשר מהפרעה להולכי רגל ולתנועת כלי רכב.
- 5.8. הקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצע בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
- 5.9. בכלל זה מצהיר הקבלן כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.
- 5.10. כי יקיים את הוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת, בכל הנוגע לביצוע העבודות, או בקשר לכך.
- 5.11. כי כל הפעולות הנחוצות לביצוע העבודות בהתאם לדרישות החוזה תעשה באופן שלא יפריעו שלא לצורך, או בצורה בלתי נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.
- 5.12. כי יעסיק לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. כל העובדים יהיו מעל גיל 18, בעלי אזרחות ישראלית ו/או אישור עבודה בתוקף.
- 5.13. כי יישא בתשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות וכי הוא משלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, לרבות כל הזכויות הסוציאליות הנלוות.
- 5.14. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 בעניין שכר מינימום.
- 5.15. כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 5.16. כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הנדרשים לצורך ביצוע נאות של העבודות.
- 5.17. כי כל הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר, ברמה הדרישה לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

- 5.18. כי ידוע לו שהשירות יסופק על פי הנחיות שתימסרנה לו מעת לעת על ידי המנהל ותחת פיקוחו. כן מצהיר הקבלן כי ידוע לו שהשירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לקבלן על ידי המנהל, ככל שיימסרו, והקבלן מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. עם זאת, אין פיקוח על ידי המנהל כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לספק את השירות באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.19. כי ינהל יומן עבודה מפורט בהתאם להוראות המנהל ו/או מי מטעמו אשר במסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות הציוד בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכיו"ב (להלן - **יומן העבודה**).
- 5.20. כי בסוף כל חודש, עם הגשת החשבון, יגיש הקבלן למנהל ו/או מי מטעמו דו"ח חודשי מרכז לחודש שחלף, של יומן העבודה כאמור.
- 5.21. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת העירייה בכתב ומראש.
- 5.22. כי הוא מתחייב לפעול בעניין זכויות עובדיו כמתחייב בדין, ובין השאר, בהתאם להוראות חוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף שהוא הסכם זה (להלן: "חוקי העבודה").
- 5.23. מובהר ומוסכם בזאת כי הפרת התחייבותו זו של הקבלן לקיים את הוראות חוקי העבודה ביחס לזכויות עובדיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 5.24. הקבלן מתחייב להמציא למזמין אחת לחצי שנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים הנותנים שירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני המזמין, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ומאושר ע"י רו"ח.
- 5.25. הקבלן מתחייב ליידע את המזמין בדבר כל תלונה שהועברה אליו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין.
- 5.26. הקבלן מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 יום על כל תלונה שתועבר אליו מהמזמין ו/או ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך הבדיקה שנעשתה על ידו ביחס לתלונה וכן את אופן הטיפול בתלונה. העתק של התלונה וכן תשובת הקבלן כאמור ימסרו למזמין.

## 6. אופן ביצוע העבודות

- 6.1. הקבלן יבצע, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, את העבודות בתחום השיפוט של עיריית נשר, בהתאם לאמור להלן ובהתאם להנחיות המפורטות במפרט הטכני, נספח ה'.
- המנהל יוכל לשנות את תכנית העבודה ותדירות הפינוי בהודעה של 48 שעות מראש.
- 6.2. כמו כן מתחייב הקבלן לפנות את כל הפסולת מכל תחום השיפוט בערבי חג ובצאת החג במתכונת מיוחדת בשעות חריגות, כפי שיוגדר ע"י המנהל בתוכנית עבודה שתימסר מראש והקבלן מתחייב לפעול על פי השינויים הנדרשים, לרבות הגדלת מספר כלי הרכב והעובדים וכל זאת ללא תמורה נוספת לרשום בהצעת המחיר.
- 6.3. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים ע"פ ובהתאם הוראות כל דין והוא מצהיר כי ידועות לו כלל הוראות הדין הרלבנטיות וכלל דרישות הרשויות המוסמכות הרלבנטיות לביצוע השירותים, הן בהיבטי הגנת הסביבה ומיחזור והן בהיבטי בטיחות, לרבות הוראות הבטיחות ותקנות התעבורה לביצוע השירותים הכלולים בהסכם, והוא מתחייב לפעול על פיהם. מובהר בזאת כי בכל הנוגע לביצוע השירותים, הקבלן מחויב לבצע ולפעול ע"פ דרישות הרשויות המוסמכות, על חשבונו.
- 6.4. הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים יעשה שימוש בכלים, חומרים ציוד וכח אדם מספקים ומקצועיים התואמים את דרישות ההסכם.

- 6.5. המנהל יהיה רשאי לדרוש מהקבלן, בכל עת, ולפי שקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להחליף עובד מעובדיו של הקבלן, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישה זו של המנהל ללא שיהוי.
- 6.6. הקבלן מתחייב להימנע מגרימת לכלוך ו/או נזק כלשהו לרחובות ו/או לסביבתם במהלך ביצוע השירותים ולהנחות את עובדיו לצמצם את ההפרעות בעת ביצוע השירותים למינימום הכרחי ולנהוג בנימוס ובאדיבות כלפי העוברים והשבים.
- 6.7. הקבלן מתחייב כי במהלך ביצוע השירותים לא יפגע בקווי מים, ביוב, חשמל, גינון, ריהוט רחוב ובכלי רכב חונים ברחובות. בכל מקרה של פגיעה כאמור, מתחייב הקבלן להודיע על כך במיידית למנהל וכן לתקן ללא דיחוי, ועל חשבונו, כל נזק שנגרם, בתאום ובאישור המנהל.
- 6.8. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בצורה שקטה, תוך הקפדה על הוראות התקנות למניעת מפגעים (רעש) התשכ"ו - 1996, התקנות למניעת מפגעים (זיהום אוויר מכלי רכב), התשכ"ג - 1963 והתקנות למניעת מפגעים (זיהום אוויר), התשנ"ב - 1992 ולהמנע מגרימת רעש, זיהום אוויר שיש בהם כדי לפגוע בנוחות תושבי העירייה ומנוחתם.
- 6.9. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בזהירות, תוך הקפדה על אי פיזור פסולת ברחוב. במידה ונשפכה פסולת ע"י הקבלן ו/או במקרה של תשטיפים מהמשאית, מתחייב הקבלן לנקות את הרחוב על חשבונו באופן מידי.
- 6.10. הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע השירותים על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.
- 6.11. הקבלן יבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, וישאיר את מקום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומסודר ברדיוס של 10 מטר לכל הפחות ממקום כלי אצירה.
- 6.12. הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה בתוך תחום השיפוט של הרשות ומחוצה להם.
- 6.13. חל איסור מוחלט על הוצאת כלי אצירה לרחוב, זולת בסמוך למועד הגעתה של משאית הפינוי לתחילת הרחוב. יש להקפיד על החזרת הפחים למקומם.
- במקומות שאין גישה למשאית הפינוי ו/או נמנעת גישה מסיבה כלשהי - עובדי הקבלן ירכזו את כל הפחים בסמוך לכביש הקרוב ביותר ולאחר הפינוי כל הפחים יוחזרו למקומם.
- 6.14. **הוראות לעניין טיפול/הטמנה באתר מורשה**
- 6.14.1. השירותים נשוא הסכם זה כוללים טיפול וסילוק הפסולת לתחנת מעבר / מתקן קצה לטיפול בפסולת / אתר הטמנה / תחנה ממיינת מאושר ומוסדר. הקבלן יפנה את הפסולת לסוגיה, לתחנה / מתקן קצה / אתר כאמור וישא בכל עלויות הקליטה והטיפול בתחנה/ אתר / מתקן, כולל היטל הטמנה.
- 6.14.2. תחנת המעבר / מתקן הקצה / אתר הטמנה יהיה בעל כל האישורים וההיתרים הנדרשים ע"פ דין, לרבות רישיון עסק ו/או כל רישיון נדרש אחר וכן יהיו מאושרים ומורשים ע"י המשרד להגנת הסביבה. הקבלן ימסור לעירייה אישורים ואסמכתאות בנוגע לאמור בסעיף זה ויעדכן את העירייה על כל שינוי שחל באישורים / היתרים ביחס למתקן / תחנה / אתר כאמור.
- 6.15. לפני שפיכת הפסולת באתר פינוי הפסולת, ישקול הקבלן את משאית הפינוי בכניסה לאתר הטמנה / סילוק ויקבל תעודה על משקל הפסולת שנאסף מתחום שיפוט העירייה. הקבלן יעביר למנהל תעודות שקילה לגבי כל משאית, מדי חודש או בתדירות גבוהה יותר ככל שיתבקש ע"י המנהל.
- 6.15.1. יודגש כי בכוונת העירייה להקים בתוך שלושה חודשים ממועד תחילת ההתקשרות עם הקבלן מתקן שקילה עצמאי וכל נתוני השקילה יועברו ישירות למנהל מטעם העירייה. יובהר שעם הצבת המשקל בישוב מתחייב הקבלן להישקל בכל יום בתחילתו - כשרכב הפינוי ריק, ובסופו - כשרכב הפינוי מלא, במשקל העירייה. ויודגש - כל עוד לא הותקן מתקן כאמור בסעיף זה ישקלו המשאיות במפעל נשר בעיר אשר נמצא בהסכם התקשרות מול עיריית נשר.
- 6.15.2. יודגש שכל התשלומים לקבלן יבוצעו אך ורק בהתאם לנתוני המשקל של העירייה (או של מפעל נשר שנמצאת בהתקשרות עם העירייה) ולא כל משקל אחר.

- 6.16. הקבלן מתחייב לעמוד בהוראות החוק והתקנות לאיסוף ופינוי פסולת למיחזור (חובת פינוי פסולת למיחזור) התשנ"ח 1998- כמו גם הוראות כל דין.
- 6.17. הקבלן מתחייב שלא לפנות בעת ובעונה אחת פסולת לאתר הסילוק הן בהתאם לחוזה זה והן עבור צד שלישי כלשהו. הפרתה של התחייבות זו תיחשב להפרה יסודית של החוזה.
- 6.18. הקבלן מתחייב להגיש לעירייה, לא יאוחר מאשר תוך 15 (חמישה עשר) ימים מהמועד שיידרש לכך על ידי המנהל, דו"חות על כמויות הפסולת לסוגיה שפנו על ידו מתחומי העירייה או מחלק מתחום זה (בין אם הפסולת פונתה לפי בקשת העירייה ובין אם ללא בקשתה), לרבות תצלומי תעודות שקילה, כשדו"חות אלה ערוכים לפי הוראות המנהל. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי פסולת שפונתה שלא לבקשת העירייה - הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מאת העירייה ומתן הדיווחים ע"פ סעיף זה אינו קשור לתשלום התמורה.
- 6.19. למען הסר ספק הקבלן לא יורשה להקים תחנת מעבר / ממיינת זמנית או ארעית ברחבי העירייה ועל הקבלן לשנע את כל הפסולת (על סוגיה) לתחנת מעבר/ מתקן קצה / אתר המורשים על-פי כל דין, לרבות על-ידי המשרד להגנת הסביבה ועל-פי קביעת העירייה, וזאת מיד בתום כל סבב עבודות איסוף ופינוי הפסולת. באחריות הקבלן כל תביעה ו/או דרישה במישרין ו/או בעקיפין הנובעת מאי קיום הוראות השינוע וההטמנה המפורטות בהוראות הסכם זה.
- 6.20. **היטל הטמנה / אגרת טיפול באתר / דמי קליטה באתר -**
- 6.20.1. הקבלן ישא בכל תשלום שיידרש באתר הסילוק, לרבות דמי כניסה ודמי טיפול, כולל היטל הטמנה, כמשמעותו בחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, בגין קליטת הפסולת שתיאסף ותפונה מתחומה לאתר/ תחנת המעבר/ מתקן הקצה.
- 6.20.2. הקבלן ישלם את היטל הטמנה מול האתר/מתקן/תחנה וימסור לעירייה דיווחים מסודרים הן לעניין כמויות הפסולת שהועברו על ידו למתקן הקצה והן ביחס לתשלומי היטל הטמנה ששולמו על ידו לאתר.
- 6.20.3. סעיף זה לא יחול במקרה בו העירייה תשלם לתחנה את עלויות הקליטה ישירות בהתאם לאפשרות העירייה להתקשרות ישירה עם התחנה/ אתר ולהורות לקבלן לפנות לאתר עליו תורה העירייה.
- 6.20.4. ככל שהעירייה תפעל בהתאם לאמור בסעיף 6.20.3 לעיל, יופחתו דמי הכניסה, דמי הטיפול והיטל הטמנה, מהמחיר לטון פינוי וזאת בהתאם לחשבוניות אשר יציג הקבלן לעירייה לעניין הסכומים אותם שילם בגין שירותים אלו בשנה שקדמה להחלטת העירייה, ככל שתתקבל.
- 6.21. **כלי האצירה**
- 6.21.1. הקבלן יקפיד על החזרתם המיידית של כלי האצירה למקומם, סגירת מכסים באופן מידי לאחר הפינוי וסגירת דלתות של משטח אצירה באם קיימים.
- 6.21.2. מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות העירייה לפי הסכם זה ולפי כל דין, הרי שבמקרה והקבלן לא יפנה פסולת מאחת (או יותר) מנקודות האיסוף, וכתוצאה מכך תשפך פסולת על הארץ, יחויב הקבלן כלפי העירייה בעלות הניקוי המלאה, והעירייה תהיה רשאית, בין היתר, לקזז חוב זה מהתמורה לה יהיה זכאי הקבלן.
- 6.21.3. ככל שיידרש הקבלן לתקן עבודה שלא נעשתה כראוי, לפי שיקול דעתו של המנהל, מתחייב הקבלן לעשות כן בתוך פרק זמן של 2 שעות ולשביעות רצון העירייה.
- 6.21.4. הקבלן מתחייב לתקן לשביעות רצון העירייה, בתוך שלושה חודשים, מתחילת ההתקשרות, את כל כלי האצירה המצויים ברשות ושאינם תקינים.
- 6.21.5. לכל אורך תקופת ההתקשרות הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו כל כלי אצירה שהנו תקול בתוך פרק זמן של 7 ימי עבודה לכל המאוחר.
- 6.21.6. באם שבר הקבלן כלי אצירה בעקבות פינוי לקוי מתחייב הקבלן לספק כלי האצירה חדש. כלי אצירה שיסופקו על ידי הקבלן יהיו בעלי לוגו של הרשות המוטבע על הפח וכן בעלי מדבקה או הטבעה. נוסח הכתוב יועבר על ידי העירייה.

- 6.21.7. יודגש כי כל כלי האצירה הם באחריות הקבלן והוא אחראי על תקינותם וניקונם.
- 6.21.8. הקבלן מתחייב לבצע פעם בשנה, שטיפה לכל כלי האצירה ברשות, החל מהשנה הראשונה להתקשרות.
- 6.21.9. **העירייה שומרת לעצמה את האפשרות להציב כלי אצירה טמוני קרקע ברחבי העיר. במקרה שכזה הקבלן צריך שתהיה לו האפשרות לפנות כלי אצירה אלו ובאותו המחיר שנקב בפרק פיננסי פסולת ביתית לטון.**

## 6.22. רכבי הפינוי

- 6.22.1. לצורך ביצוע העבודות על פי ההסכם, יהיה הקבלן הבעלים (לרבות בשכירות לטווח ארוך - ליסינג) ויחזיק בכל תקופת ההסכם והארכותיו על חשבונו את כל כלי הרכב, הכלים, האמצעים וכוח האדם הנחוצים לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם. על הקבלן חלה האחריות לאספקת הציוד הנדרש לצורך קיום השירות.
- 6.22.2. בכלל זה, יחזיק הקבלן בכל תקופת ההסכם ובכל תקופת ההארכה, ככל שתהייה, כלי רכב, בהיקף מספק לצורך ביצוע העבודות, כאשר כלי הרכב עמם יבוצעו העבודות יעמדו בדרישות הבאות –
- 6.22.2.1. בביצוע שירותים לפרק א' - שלוש (3) משאיות דחס במשקל כולל של 26 טון, משנת ייצור 2018 ואילך ועם ארגז בנפח 13 קוב לפחות [להלן - **משאיות דחס**].
- 6.22.2.2. בביצוע שירותים לפרק ב' - משאיות מנוף עם דחס להנפת מיכלים מונחי קרקע עם אמצעים מתאימים לאיסוף פסולת אריזות, משנת ייצור 2018 ואילך בעלות [להלן - **משאיות מנוף דחס**].
- 6.22.3. במהלך כל תקופת החוזה לא תותר הפעלת משאית דחס / רכב או ציוד שגילו מעל 5 שנים למעט.
- 6.22.4. כלי הרכב יהיו תקינים ובהיקף מספק לביצוע העבודות.
- 6.22.5. על רכב הפינוי הפועל בתחומי העירייה יתלה שלט בעל מסר סביבתי ועם לוגו הרשות אשר גודלו ותוכנו יקבעו ע"י המנהל – הוצאות השלטים ותלייתם על המשאיות יחולו באופן מלא על חשבון הקבלן ויבוצעו עד כחודשיים מתחילת עבודה.
- 6.22.6. הקבלן יתקין ויתחזק, על חשבונו ועל הוצאותיו, מערכת איתור (כדוגמת מערכת איתור / GPS) על כל כלי הרכב שימשו אותו בביצוע השירותים נשוא ההסכם וכן במשרדי העירייה לצורך מעקב אחר הרכבים. הנתונים במערכת האיתור ישמרו למשך 180 יום לפחות. הקבלן יספק לעירייה נקודות הרשאה לצפייה במערכת, ללא תשלום ואישור צפייה לכלל המשאיות במערכת של העירייה כאשר התשלום לחברת האיתור יחול על הקבלן – לא יאוחר מחמישה ימים לאחר תחילת העבודה.
- 6.22.7. למען הסר ספק, כל הוצאות האחזקה של כלי הרכב, לרבות תיקונים ודלק, יחולו על הקבלן. הקבלן מתחייב כי המשאיות יעברו רחיצה וטיפול בתום כל יום עבודה.
- 6.22.8. הקבלן יישא בכל עלויות ההחזקה של הכלים והציוד כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת. היה ויתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בשעת ביצוע העבודה, ידאג מיד לתיקונם, אם במשך שעתיים לא עלה בידו לתקנם, ידאג לציוד ו/או כלי רכב אחרים העונים לכל הדרישות המפורטות בחוזה זה ובנספחיו.
- לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים תוך פרק זמן הנקוב לעיל, רשאית העירייה לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, בתוספת 25% כהחזר הוצאות כלליות וזאת מבלי לפגוע בסעדים האחרים.

- 6.23.1. הקבלן ימנה מטעמו מנהל עבודה/תפעול (להלן **מנהל העבודה**) אשר יהיה אחראי כלפי הרשות על כל ביצוע תנאי המכרז.
- 6.23.2. מנהל העבודה יבצע סיורי בדיק יומיים בתחומי הרשות לצורך ביצוע העבודה ויהיה בקשר עם מנהל אגף שפ"ע בעירייה, מנהל מחלקת תברואה וראש צוות פינוי אשפה ותפקידו, לוודא כי מתמלאים כל תנאי המכרז.
- 6.23.3. הקבלן או נציגו בשטח יעמוד בקשר הדוק בכל יום פינוי עם מנהל אגף שפ"ע בעירייה, מנהל מחלקת תברואה וראש צוות פינוי אשפה במשך כל שעות הפינוי ולאחריו, הכול בהתאם לנוהל שיקבע המנהל, וידווח לו במשך יום הפינוי על ביצוע הפינוי ועל התקלות, אם תהיינה כאלה. הקבלן יעמוד בקשר רציף עם מוקד העירייה ויהיה זמין לכל דבר ועניין.
- 6.23.4. עם סיומו של הפינוי באותו יום ימסור הקבלן למנהל, דו"ח על ביצוע הפינוי באותו יום. הקבלן יצייד את עובדיו במכשירי טלפון ניידים לקשר רציף עם העירייה.
- 6.23.5. ככל שיידרש ע"י העירייה, הקבלן ימסור לנציג העירייה מכשיר קשר לצורך יצירת קשר שוטף עם מנהל העבודה ו/או עובדי הקבלן.
- 6.23.6. לצורך ביצוע השירותים, יקצה הקבלן נהגים ועובדים קבועים לכל משאית, נהג לכל משאית לאיסוף אשפה יהיה נהג קבוע ושני עובדים לפחות. במקרה של היעדרות עובדיו מכל סיבה שהיא, חובה על הקבלן לדאוג באופן מידי לעובדים חלופיים.
- 6.23.7. הקבלן יעסיק בביצוע השירותים צוות עובדים קבוע, אשר יכירו את מסלולי הפינוי השונים. פרטי עובדיו של הקבלן ורישיונות הנהיגה שלהם יועברו מראש על ידי הקבלן לעירייה. העירייה תהא רשאית לדרוש מהקבלן, לפי שיקול דעתה שימנע מלהעסיק עובד מסוים בביצוע השירות והוא יעשה כן לאלתר. העובדים ילבשו ביגוד עבודה אחיד וזוהר עם מיתוג החברה ועם המילים בשירות עיריית נשר על פי אישור המנהל הלבוש התקני מהווה תנאי לעבודה.
- למען הסר ספק, לא יועסקו בביצוע העבודות עובדים בעלי עבר פלילי/הרשעות כלשהן.
- 6.23.8. השירות נמסר לקבלן בהסתמך על כישוריו וניסיונו והוא מתחייב לבצע את העבודות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים, לרבות קבלני משנה מטעמו של הקבלן, את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן חלקן, אלא אם קיבל על כך את הסכמת העירייה מראש ובכתב. לעניין זה לא יראו בהעסקת עובדים שאושרו מראש על ידי העירייה משום הסבת ו/או מסירת ביצוע של השירות או חלק ממנו לאחר.
- 6.23.9. נתנה העירייה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או על פי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לביצועו התקין של השירות על פי הסכם זה.
- 6.23.10. התעוררה לדעת הקבלן בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירות על ידו, יודיע על כך לאלתר למנהל, על מנת לתת לו את פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון לעירייה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.
- 6.23.11. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו את הוראות כל דין בקשר למתן השירות על פי הסכם זה, לרבות אך לא רק, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה.
- 6.23.12. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ינקוט בכל האמצעים על מנת למנוע סיכון או מטרד לציבור, לרכושו או לביטחונו ועל מנת למנוע סיכון לבריאותם, לרכושם או לביטחונם של עובדיו, או לרכושה של העירייה.

6.23.13. העירייה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע או המטרד.

6.23.14. מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים הנתונים לעירייה מכוח הסכם זה או מכוח כל דין, אם לא בוצע השירות, או אם לא הצליח המנהל לאתר את הקבלן תוך המועד שנקבע לביצוע השירות, תהא העירייה ראויה לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים והקבלן ישפה את העירייה עבור הוצאותיה ונזקיה בהתאם לחשבון שיוגש על ידי המנהל. חתימת המנהל על החשבון תהווה הוכחה מכרעת לנכונותו והוא יפרע על ידי הקבלן תוך שבוע מיום מסירתו לידי.

#### 6.24. פינוי פסולת מבתי עסק -

במסגרת השירותים נשוא הסכם זה, יפנה הקבלן פסולת אד ורק מבתי עסק הכלולים ו/או שיכללו תכנית העבודה ו/או ע"פ הנחיות המנהל.

למען הסר ספק, חל איסור חמור לפנות פסולת מבתי עסק בהם מתבצע פינוי עצמאי במסגרת סבב פינוי / מתן שירותים עבור העירייה.

העירייה תהיה רשאית לדרוש מאת הקבלן דיווחים ביחס לכמויות פסולת שפוננו על ידו, ככל שפוננו, ישירות עבור בתי עסק. למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי הקבלן לא יהיה זכאי לקבלת כל תשלום מאת העירייה בגין פינוי פסולת שנעשתה ישירות מול בעל עסק ואין במתן דיווחים כאמור כדי להוות עילה לתשלום של העירייה.

#### 7. תקופת ההתקשרות

7.1. תקופת ההתקשרות היא 36 חודשים מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_ (להלן - תקופת ההתקשרות).

על אף האמור בסעיף זה, 6 חודשים הראשונים של תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית העירייה עפ"י שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההתקשרות בהסכם זה בכל עת ע"י מתן הודעה לקבלן של 30 יום מראש ללא צורך בנימוקים לכך. הפסיקה העירייה את ההתקשרות כאמור, לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד העירייה בשל כך.

7.2. בתום התקופה הראשונה להסכם תהא העירייה רשאית אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לקבלן על הארכת תוקף ההסכם ב- 2 תקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת מהן (להלן - תקופות הארכה).

במידה והעירייה תחליט לממש את הזכות הנתונה לה על פי סעיף זה, תודיע היא על כך לקבלן לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

7.3. על אף האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית בכל עת (אחרי תקופה של 6 חודשים בה ההודעה המוקדמת הינה 30 יום מראש), על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש לקבלן.

במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה.

7.4. למען הסר ספק, אם תשתמש העירייה בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום התקופה הראשונה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופות הארכה, בשינויים המחויבים, לרבות התמורה המפורטת להלן.

#### 8. דיווחים לעירייה ויומן עבודה

מדי יום יינתנו דיווחים סדירים למנהל מטעם העירייה, בדבר אופן ביצוע העבודות באותו יום וכן בנוגע לתקלות ו/או בעיות שעלו במהלך ביצוע העבודות.

אחת לחודש, במועד הגשת החשבון מטעם הקבלן לעירייה, ימסור הקבלן למנהל את הדיווחים והמסמכים, כדלקמן:

## 8.1 העתק של יומן העבודה -

8.1.1 יומן העבודה יכלול, בין השאר, את הפרטים ביחס לאותו חודש, כדלקמן:

8.1.1.1 מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודה.

8.1.1.2 סוג הרכבים והציוד הנמצאים בשימוש במקום ביצוע העבודות.

8.1.1.3 תקלות והפרעות בביצוע העבודות.

8.1.1.4 הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל.

8.1.1.5 הערות המנהל בדבר מהלך ביצוע העבודות.

8.1.1.6 ריכוז נתונים בדבר כמות טון פסולת לסוגיה מתחום שיפוט העירייה שהועברה ע"י הקבלן לאתר הפסולת, כמויות פסולת שהועברו להטמנה וכל נתון אחר שיידרש ע"י המנהל.

8.1.1.7 פעולות שבוצעו בפועל ע"י הקבלן בהתאם להוראות ההסכם.

8.1.2 היומן ייחתם כל יום על ידי הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למנהל מדי חודש בזמן מסירת החשבון. הרישומים ביומן לא ישמשו בכל מקרה עילה בידי הקבלן לדרישת כל תשלום על פי החוזה וזאת גם במקרה שבו המזמין לא ערער ואו לא תיקן ואו לא דרש לתקן רישומים ביומן.

8.2 דו"ח ריכוז חודשי שיפרט את כמויות (טון) פסולת לסוגיה שנאספו ושהועברו על ידו מתחום שיפוט העירייה לאתר סילוק הפסולת (להלן - **דו"ח הריכוז**). דו"ח הריכוז כאמור יכלול, בין השאר, פירוט ביחס לסוג הפסולת שהועברה על ידו לאתר סילוק הפסולת וכמויות (טון הפסולת).

8.3 בנוסף - יעביר הקבלן לעירייה גם העתק של חשבונות בגין תשלום בפועל של היטל הטמנה ביחס לפסולת שהועברה ע"י הקבלן לאתר פסולת מתחום שיפוט העירייה.

מובהר בזאת כי קבלה מאת מפעיל תחנת מעבר / ממיינת לא עונה על הדרישה בסעיף זה.

## 9. איסור איסוף פסולת שלא מתחום שיפוט העירייה

9.1 מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות המפרט הטכני, למען הסר ספק, מובהר בזאת לקבלן כי חל עליו איסור חמור לעשות שימוש במשאיות האוספות פסולת מתחום שיפוט העירייה, לאיסוף פסולת כלשהי שמקורה מאזור שאיננו בתחום שיפוט העירייה.

9.2 הקבלן מתחייב ומצהיר בזאת כי כל פסולת שתועבר על ידו לאתר פסולת או תחנת מעבר / תחנה ממיינת תהא פסולת שמקורה אך ורק מתחום שיפוט העירייה. הקבלן מתחייב ומצהיר כי טרם, במהלך ולאחר העמסת המשאיות בפסולת מתחום שיפוט העירייה לא יעשה איסוף נוסף ואו עצירת ביניים באזור שאינו בתחום שיפוט העירייה לצורך העמסת פסולת נוספת שאיננה מתחום שיפוט הרשות.

9.3 אחת לחודש יעביר הקבלן לעירייה הצהרה בנוסח המצורף למפרט הטכני.

9.4 מובהר בזאת כי הצהרות והתחייבויות הקבלן בהתאם לסעיפים 9.1 ו-9.2 לעיל הן מהותיות.

## 10. התמורה

10.1 התמורה להסכם זה תשולם כנגד חשבון מאושר ע"י האחראי מטעם העירייה וחתום ע"י הקבלן. לחשבון יצורפו דוחות שקילה ממרכז השקילה של העירייה וכן אישורי קליטה מתחנות המעבר שאליהן הועברה הפסולת על סוגיה השונים כמפורט במכרז זה.

10.2 לא ישולם חשבון שכמויות הפסולת אשר חוייבו בו (לפי טון) שונות מדוחות השקילה של העירייה אשר אושרו ע"י האחראי מטעם העירייה.

10.3. בתמורה להתייבוייתו של הקבלן על פי הסכם זה, תשלם העירייה לקבלן את התמורה כמפורט להלן-

10.3.1. **בגין שירותים שבוצעו ע"י הקבלן במסגרת פרק א' להסכם זה -**

רכיבי פינוי פסולת ביתית/מעורבת (פינוי ושינוע של פסולת ביתית מעורבת מתחום העירייה למתקן קצה, כולל קליטה באתר וטיפול בפסולת כולל היטל הטמנה), תשלם העירייה לקבלן תמורה כוללת בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (ובמלים): \_\_\_\_\_ ש"ח (כולל מע"מ) על כל טון שנאסף ונשקל במתקן השקילה בתחום העירייה.

התשלום עבור כל טון פסולת הוא תשלום, סופי וכולל עבור קיום מלוא התייבוייתו של הקבלן לרכיבי הפינוי בפרק זה והוא לא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים במחירי התשומות ו/או שינויים בשיעורי המדד ו/או בגין כל שינוי אחר, למעט האמור במפורש בהסכם זה.

העירייה מתחייבת להעניק לקבלן הפרשי משקל במקרה וסך כל המשקל החודשי של כלל המשאיות לא עלה או זהה לאחד עשר טון ליום עבודה של משאית אחת. להפרש זה תשלם העירייה לקבלן תמורה כוללת בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (ובמלים): \_\_\_\_\_ ש"ח (כולל מע"מ) על כל טון השלמה.

10.3.2. **בגין שירותים שבוצעו ע"י הקבלן במסגרת פרק ב' להסכם זה - פסולת אריזות -** תשלם העירייה לקבלן תמורה כוללת בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (ובמלים): \_\_\_\_\_ ש"ח (כולל מע"מ) על פינוי כלל המיכלים בנפח 2500 ליטר מונח קרקע (פינוי בהנפה ולא היפוך לדחס – 220 מיכלים הפרוסים בעיר), בחמישה סבבי פינוי, כולל נעילתם ואחזקתם השוטפת של כלל המיכלים (220 מיכלים) לפי מפרט ת.מ.י.ר כמפורט בנספח יא' שנאסף בתחומי העיר.

10.4. עד ה-10 לכל חודש, ימסור הקבלן לעירייה את כלל הדיווחים המפורטים בסעיף 8 לעיל, בצירוף חשבון לתשלום בהתייחס לשירותים שבוצעו במהלך החודש שקדם למועד הגשת החשבון. החשבון יכלול פילוח ע"פ קבוצות השירות כמפורט לעיל.

10.5. התשלום לקבלן, ייעשה בתנאי שוטף + 30 ימים, ממועד בדיקת החשבון ואישורו על ידי מנהל מחלקת תברואה, מנהל אגף שפ"ע וגזבר העירייה.

10.6. מובהר בזאת, כי העירייה רשאית שלא לאשר חשבון או חלק מחשבון, ככל שזה מתייחס לעבודה שלא בוצעה בהתאם להסכם או לתוכנית העבודה, או שבוצעה באופן לקוי.

10.7. איחור של עד 15 יום ממועד התשלום לא יהווה פיגור ולא יישא בהפרשים כלשהם.

10.8. **עדכון תמורה עקב תעריפי היטל הטמנה -**

10.8.1. התמורה בגין טיפול בתחנת מעבר/מתקן קצה כוללת היטל הטמנה (עפ"י כמות מדווחת) ביחס לשנת 2020 והקבלן לא יקבל כל תוספת תשלום למחירי הצעתו במכרז בגין עדכון תעריף היטל הטמנה בהתייחס לשנת 2020. החל משנת 2021- בכפוף לעדכון היטל הטמנה, לכל כיוון (שלילי או חיובי), יעודכן התשלום לקבלן בהתאמה לעדכון תעריף היטל הטמנה (הפחתה / הגדלה).

10.8.2. בכפוף לאמור לעיל, עדכון בגין היטל הטמנה ישולם אך ורק בגין פסולת שהועברה בפועל ע"י הקבלן לאתר הקצה מתוך תחום שיפוט העירייה.

10.9. התשלום לקבלן כולל מע"מ.

10.10. הקבלן מתחייב להמציא לעירייה אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור שאם לא כן, ינוכה מס במקור על ידי העירייה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשלם לקבלן לפי הסכם זה.

10.11. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו על ידי העירייה, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל

הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, היטלים ואגרות, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור לעיל, לא תשלם העירייה לקבלן תמורה או החזר הוצאות מכל מין וסוג.

10.12. מוסכם כי ככל שהעירייה תקבל מענקים בגין טיפול ומחזור פסולת מהמשרד לאיכות הסביבה ו/או מכל גורם אחר, התמורה שתתקבל תישאר במלואה בידי העירייה.

### קנסות-

.11

בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצעו העבודות, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש לעירייה, תהא רשאית העירייה, לאחר דיווח לקבלן, לקנוס אותו בהתאם לקנסות המפורטים בטבלה להלן.

מובהר בזאת כי שיעור הקנס הנקוב בטבלה הינו מתוך התמורה החודשית הכוללת המשולמת לקבלן ע"פ הסכם זה.

מס' סידורי	מהות הליקוי	שיעור הפחתה ב %	הערות
1	מיכל אצירה שלא רוקן במלואו	250	עבור כל יחיי בודדת
2	מיכל אצירה שלא הוחזר למקומו	250	עבור כל יחיי בודדת
3	פסולת שלא נאספה בסביבת המיכל	250	עבור כל יחיי בודדת
4	מיצי פסולת או שמנים שנזלו מרכב הפינוי, שלא נוקו מהשטח	2,500	עבור כל מקום בנפרד
5	מיכל אצירה פגום או שבור שלא הוחלף ו/או תוקן על פי דרישה בתוך 7 ימי עבודה	250	עבור כל יחיי בודדת
6	לא הוצב מיכל אצירה חדש במקום זה שיצא מכלל שימוש תוך 3 ימי עבודה	250	עבור כל יחיי בודדת
7	מיכל אצירה שלא נשטף בתדירות שנקבעה בהסכם	200	עבור כל יחיי בודדת
8	רכב פינוי הגיע לביצוע העבודה כשהוא מלוכלך ושאינו שטוף אחת לשבוע	1,000	עבור יום עבודה אחד
9	שינוי במועדי פינוי הפסולת ללא ידיעת המזמין	1,000	עבור כל שינוי בודד
10	לא דווח למזמין על תקלות בזמן ביצוע העבודה	750	עבור יום עבודה אחד
11	לא מתאפשר קשר זמין עם הקבלן בכל שעות היממה	1,000	עבור יום עבודה אחד
12	רכב שהתקלקל תוך כדי ביצוע עבודה ולא תוקן או הוחלף מיידיית	3,000	עבור יום עבודה אחד
13	לא נרשמו נתוני עבודה יומיים ביומן העבודה	750	עבור יום עבודה אחד
14	שימוש בכלי רכב בשנתון (שנת ייצור) העולה על הנדרש בהסכם שלא בהסכמת העירייה	3,000 ₪	עבור יום עבודה אחד

15	איחור בשעת תחילת ביצוע השירותים	1,000 ₪	עבור כל שעת איחור
16	אי התייצבות פועל כנדרש	350 ₪	עבור יום עבודה
17	אי שילוט רכב הפינוי כנדרש	1,500 ₪	על כל יום פינוי בו הרכב לא משולט
18	התייצבות פועל ללא בגדי עבודה כנדרש	150 ₪	לפועל
19	חוסר במשאית דחס לתגבור בתקופת החגים.	6,000 ₪	לכל יום
20	אי התייצבות משאית דחס או מנוף דחס (כתומים) ליום עבודה בהתאם לתוכנית העבודה.	5,000 ₪	לכל יום
21	אי הגעת מנהל עבודה לשטח הרשות החל מהשעה 8:00 ועד ליציאת המשאית האחרונה מהעיר מאותו היום	1,000 ₪	לכל יום
22	הגעה אחרי השעה 9:00	500 ₪	לכל יום
23	אי חיבור והראשות צפייה למערכת איתוראן	200 ₪	לכל יום

כל סכומי הקיזוז כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.

קביעת המנהל לעניין הקנסות כמפורט לעיל היא סופית ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בגין כך.

למען הסר ספק, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים / הקנסות לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות העירייה ע"פ דין ו/או ע"פ ההסכם וכל זכויות העירייה הן במצטבר.

## 12. סעדים ותרופות

12.1 הפר הקבלן הסכם זה וההפרה לא תוקנה תוך 14 ימים ממועד דרישה, ייחשב הדבר להפרה יסודית של ההסכם ובמקרה כזה הרי שמבלי לגרוע מיתן הוראות ההסכם, תהא העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכל סעד או זכות העומדים לו על-פי הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 או כל דין אחר, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן ו/או לתבוע פיצויים בשל הפרת הסכם, לרבות פיצויים מוסכמים ו/או לחלט את הערבות הבנקאית ו/או כל בטוחה אחרת של הקבלן המצויה בידי העירייה וכן להשלים את ביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר, תוך חיוב הקבלן בהוצאות החלפת הקבלן בשיעור של 10% תקורה והוצאות.

12.2 העירייה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת הקבלן, לרבות את סכום הפיצויים/קנסות המפורטים לעיל, מסכום התמורה שהעירייה תחוב (אם תחוב) לקבלן באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של העירייה לפי ערבות הביצוע שתימסר לה בהתאם לאמור במסמכי ההסכם, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת ההסכם מצד הקבלן.

12.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל הקבלן באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של ההסכם זה והעירייה תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של הסכם זה.

- 12.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא העירייה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 12.4.1 הפרת הסכם שלא תוקנה תוך 7 ימים ממועד דרישה.
- 12.4.2 נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
- 12.4.3 אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- 12.4.4 שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 12.4.5 שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של העירייה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 12.4.6 אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה הוא חלק ממנו במפורש או מכללא.
- 12.4.7 התברר כי הסכם זה נחתם עקב טעות בהחלטת ועדת המכרזים או שההסכם בוטל בהליך משפטי.
- 12.5 היה והעירייה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לקבלן תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים לעירייה בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות כאמור ינוכו על ידי העירייה מכל תשלום המגיע לקבלן. והיה אם סכום הוצאות העירייה יעלה על הסכום המגיע לקבלן עם סיום העבודות, ישלם הקבלן לעירייה, מידי עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.
- 12.6 הודיעה העירייה על ביטול ההסכם, תהא העירייה רשאית לפנות בעצמה את הקבלן ועובדיו, וכן את המתקנים ואת כלי עבודתו, ככל שהם נמצאים בתחום שיפוטה, ולנקוט לשם כך בכל האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית העירייה על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשלים בעצמה את ביצועו של השירות שבוטל על ידה או להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.
- 12.7 העירייה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר הקבלן התחייבות כלשהי מהתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישת העירייה לביצוע תיקון כלשהו, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע השירות אשר לאחר התשלום בגינו הסתבר כי אינו עומד בדרישות העירייה כמפורט בהסכם זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאיננו.
- 12.8 למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות העירייה, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהעירייה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.
- 12.9 מבלי לגרוע מכל זכות ותרופה אחרת העומדת לעירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדיו בשעות הפעילות הקבועות בהסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.
- 12.10 הופסקה/בוטלה ההתקשרות כאמור, ישולם חלק יחסי מהתמורה, לפי קביעת המנהל ובאישור העירייה, בהתחשב בטיב, באיכות ובהיקף השירותים שבוצעו בפועל על-ידי הקבלן, בקיזוז הוצאות שנגרמו לעירייה עקב מעשי או מחדלי הקבלן או עקב הפרת ההסכם - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לעירייה על-פי הוראות ההסכם והדין.
- 12.11 קבלת התשלום כאמור על-ידי הקבלן תהווה הסכמה של הקבלן לסילוק מלא ומוחלט של כל תביעה או טענה בגין כל נזק, הפסד, אובדן רווח צפוי או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לכאורה לקבלן מחמת הפסקת ההסכם ולמסירת המשך ביצוע השירותים לקבלן אחר.

12.12. הובא ההסכם לידי גמר כאמור, יפעל הקבלן כאמור בסעיף 20 להלן.

### 13. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

- 13.1. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של קבלן עצמאי עם העירייה, וכי הוא או עובדיו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של העירייה, ולכן לא יחולו על הקבלן או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי העירייה.
- 13.2. הקבלן או עובדי הקבלן שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי העירייה וביניהם לבין העירייה לא ייווצרו או יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד מעביד או יחסים משפטיים אחרים. הקבלן בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע ו/או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא.
- 13.3. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי הקבלן יחשבו לכל דבר וענין כעובדיו הוא. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודות והנזקים שיגמרו למי מעובדיו, עובדי העירייה או לד ג' כלשהו יחולו על הקבלן וישולמו על ידו והעירייה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.
- 13.4. הקבלן הינו קבלן עצמאי ואין ולא יהיו כל יחסי עובד - מעביד בינו לבין העירייה.
- 13.5. הקבלן ישא בכל התשלומים לעובדיו ללא יוצא מן הכלל.
- 13.6. הקבלן ישפה את העירייה בגין כל תביעה שתוגש נגדה ואשר נושאה הינו מדיני עבודה.
- 13.7. למען הסר ספק, לקבלן תנתן הודעה על כל נזק שייגרם, ככל שייגרם לעירייה. במידת האפשר, תנתן לקבלן האפשרות להסדיר את תשלום הנזק מול הניזוק ישירות. אין באמור כדי לגרוע מאחריות הקבלן כלפי העירייה.
- 13.8. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים שהם מהימנים ובעלי נסיון, ידע, ומומחיות ממדרגה גבוהה הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו של הקבלן כלפי העירייה על פי הסכם זה.
- 13.9. כמו כן, מתחייב הקבלן להעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע כל התחייבויותיו שעל פי הסכם זה ולשביעות רצון העירייה.
- 13.10. הקבלן מתחייב בזאת כי השכר שישולם לעובדיו לא יפחת משכר מינימום הקבוע בחוק ע"פ חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, על עדכוניו. כן מתחייב הקבלן למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדיו.
- 13.11. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה מייד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לעירייה, במידה ויקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין הקבלן ו/או עובדיו.
- 13.12. הקבלן ימסור למנהל, לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי המנהל מטעם העירייה.
- 13.13. העירייה ו/או המנהל מטעמה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מהקבלן להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, והקבלן יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמור. לקבלן תהא זכות ערעור בפני המנהל, והחלטתו תהא סופית ומחייבת.
- 13.14. הקבלן יציית לדרישות הסתדרות העובדים ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שעליו לשלם לפי דרישת הסתדרות העובדים או כל דין בגין עובדיו.
- 13.15. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים על כל שינוייהם ועדכוניהם, לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.
- 13.16. אין בכל האמור לעיל, כדי לפגוע בהתחייבות הקבלן למלא אחר הנחיות העירייה והוראותיה כפי שינתנו לו על ידי המנהל או מי מטעמו.

## 14. ביקורות

14.1. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למזמין לדרישתו, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המזמין וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המזמין.

מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המזמין, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המזמין להעביר את המסמכים כאמור לאותו גורם.

14.2. ככל שתמצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י המציע, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות המזמין וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמי"ת.

14.3. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תצהיר בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י המציע ויאושר ע"י רו"ח של המציע.

**מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המזמין.**

למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המזמין על טענה או תביעה למיצוי זכויות המזמין ע"פ תנאי ההסכם וכל דין.

## 15. בטיחות

15.1. במהלך כל ביצוע השירותים הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים בכדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של העובדים ו/או צדדים שלישיים הקשורים לעבודות, וזאת בהתאם להוראות כל דין, לרבות תקנים ו/או הנחיות של משרד העבודה והרווחה והנחיות בטיחות הרלבנטיות לכך ו/או לפי דרישת המנהל.

15.2. העירייה תהיה רשאית להפסיק את עבודתו של הקבלן במידה וזו נעשית בתנאים בטיחותיים לא נאותים, או לא מתאימים לדרישות הרשויות ו/או לדרישות המנהל.

## 16. אחריות לנזיקין

16.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם אם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

16.2. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הנ"ל בגין כל פגיעה ונזק שיגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

16.3. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, במהלך ביצוע העבודות, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו.

16.4. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.

16.5. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למטלטלין של המזמין ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה.

הקבלן ישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.

הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. אחריות הקבלן כאמור לעיל לא תוגבל עקב נזק למזמין ו/או לצד ג' כלשהו עקב מעשה זדון ו/או פלילי של מי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו.

16.6. הגושה תביעה כלשהיא הקשורה לחוזה זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והקבלן ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

## 17. ביטוח

17.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הקבלן הן אלו המפורטות בנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כנספח ז' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

17.2. הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.

17.3. הקבלן יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

17.4. לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה העירייה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

## 18. ערבויות

18.1. במעמד חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי העירייה ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסכומים הבאים -

**18.1.1. ערבות הביצוע עבור הסכם זה תהיה – 1,000,000 ₪ כולל מע"מ.**

18.1.2. במקרה ויוחלט על צמצום השירות וביצוע השירותים ללא הטמנה (ללא טיפול תחנת המעבר) תוקטן הערבות באופן יחסי.

18.2. סכום הערבות כאמור צמודים למדד המחירים לצרכן והערבות תהיה להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבותו להפסיק לבצע את העבודות ולפנות את האזור עם פקיעת ההסכם (להלן: "ערבות הביצוע"). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי העירייה. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח ח'** להסכם זה.

18.3. ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה ועד לחלוף 90 יום ממועד סיום ההסכם והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה הצורך בכך לפי שיקול דעתה המוחלט של העירייה, באופן שתהא תקפה עד לאישור העירייה כי העבודות הושלמו לשביעות רצונה המלא. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה

- העירייה רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.
- 18.4. אם בתום תקופת ההסכם יוארך תוקפו, ימציא הקבלן לעירייה מייד עם הארכת ההסכם ערבות בנקאית חדשה בגובה הערבות הקודמת בתוספת הפרשי הצמדה, שתוקפה יהיה ל- 90 יום ממועד סיום תקופת הארכה.
- 18.5. ערבות הביצוע תושב לקבלן עם אישור העירייה על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.
- 18.6. הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).
- 18.7. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור בסעיף זה לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי לפקיעתה, וכן לשם גבייתם של הפיצויים המוסכמים שבהסכם זה לעיל, רשאית העירייה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.
- 18.8. אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות העירייה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.
- 19. מסירת מסמכים ומידע לעירייה**
- 19.1. הקבלן מתחייב לתת למנהל מידע ומסמכים הנוגעים לשירותים, כפי שידרוש המנהל.
- 19.2. בגמר ההתקשרות ימסור הקבלן לעירייה, תוך 3 ימים, העתק מלא של כל המסמכים, כל ציוד/נכס של העירייה הנמצא ברשותו.
- 19.3. המסמכים הינם קניינה של העירייה והיא רשאית להשתמש בהם וכן להמשיך את ביצוע השירותים באמצעות קבלן אחר. הקבלן יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים.
- מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.
- 19.4. ככל שהדבר יתבקש על-ידי העירייה, ידאג הקבלן להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של המסמכים לעירייה ו/או לקבלן אחר. הסכם זה מהווה הסכמה מפורשת בכתב של הקבלן למסירת ביצוע השירותים לקבלן אחר.
- 20. איסור העברת החוזה והעסקת קבלני משנה**
- 20.1. הקבלן אינו רשאי להתקשר עם קבלן משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי חוזה זה וכן איננו רשאי להעביר חוזה זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים, אלא אם הותנה והוסכם הדבר בכתב ובמפורש ו/או אם אישרה לו זאת העירייה מראש ובכתב, למעט פינוי של מכולות פסולת בניין.
- אישור העירייה ע"פ סעיף זה, ככל שינתן - ינתן ע"י מנכ"ל העירייה, בצירוף חתימת גזבר העירייה ואישור יועמ"ש העירייה ולא יהיה תוקף לכל אישור אחר.
- 20.2. אישורה זה של העירייה, אם יינתן, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו מומחיותו והתאמתו של קבלן המשנה האחר, והאחריות לכל התחייבויות הקבלן תחול תמיד על הקבלן לבדו.
- 20.3. העירייה תהיה רשאית בכל זמן לחזור בה מאישור הנ"ל להעסקת קבלן המשנה אם לדעתה האינטרס של המזמין מחייב זאת.
- 20.4. במקרה כזה יפסיק מיד הקבלן את עבודתו של המועסק על ידו מיד עם קבלת הוראה על כך מאת המנהל. כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן ללא אישור מראש ובכתב של המזמין יחשב להעברת זכויות אסורה.
- 21. העירייה כמפעל חיוני**

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

- 21.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
  - 21.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
  - 21.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
  - 21.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ובכל מקרה מתחייב הקבלן להמשיך ולספק את השירותים לעירייה, הכל כמפורט בנספח ו'7.

### תחולת חוק החוזים

על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

### 22. שונות

- 22.1. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.
- 22.2. הקבלן יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על השירות נשוא הסכם זה, או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם.
- 22.3. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב וייחתם על ידי הצדדים.
- 22.4. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצדו לגבי אותה זכות.
- 22.5. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום השלחה.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_

**הקבלן**

\_\_\_\_\_

**העירייה**

אם הקבלן הוא חברה/שותפות

אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי ה"ה \_\_\_\_\_ הינם מורשי חתימה מטעם החברה/שותפות \_\_\_\_\_, וכי חתימתם על ההסכם מחייבת את החברה/שותפות והתבצעה על פי החלטת החברה/שותפות.

\_\_\_\_\_

**חתימה**

\_\_\_\_\_

**שם**

\_\_\_\_\_

**תאריך**

## נספח ה'

### מפרט טכני לביצוע השירותים

למען הסר ספק, הוראות מפרט טכני זה מהוות חלק בלתי נפרד מההסכם עם הקבלן ומחייבות את הקבלן לכל דבר ועניין.

#### 1. ביצוע העבודות - כללי

העבודות יבוצעו ע"פ תכניות עבודה / תדירויות פיננסיים הקבועות במפרט זה אן ע"פ קריאות טלפוניות (להלן - קריאה) שיתקבלו מהמנהל ו/או מי מטעמו.

#### 2. מתן שירותים על-פי קריאה

- הקבלן ו/או הנציג מטעמו כאמור, יהיו זמינים, בין השאר, באמצעות אחזקת טלפון-נייד זמין עם מענה אנושי (ולא תא קולי) לצורך ביצוע השירותים ו/או טיפול בבעיות ו/או תקלות אשר תקרינה ו/או עלולות לקרות בקשר עם ביצוע השירותים - וזאת במשך 24 שעות ביממה (7 ימים בשבוע), לרבות בשבתות ובחגים.

- הקבלן ייענה לקריאה של המנהל ויחל בביצוע השירותים באופן מיידי ולא יאוחר מתוך 3 שעות ממועד קריאה, על-פי דרישות המנהל ועל-פי הוראות ההסכם, זולת אם המנהל הגדיר פרק זמן ארוך יותר.

- הקבלן ישלים את ביצוע השירותים לפי הוראות המנהל, וזאת בזמן תגובה, שלא יעלה על 24 שעות ממועד הקריאה.

- לאחר השלמת הטיפול בקריאה, ימלא הקבלן דו"ח ביצוע ביחס לקריאה, הכולל שעת הקריאה, זהות מוסר הקריאה, אופן הטיפול, כל דרישה נוספת של המנהל. יש לאשר את דו"ח הביצוע אצל המנהל.

#### 3. מתן שירותים על-פי תכנית עבודה

- חלק מהשירותים יבוצעו בהתאם לתכנית עבודה שבועית/ חודשית /שנתית.

- הקבלן ישלים את ביצוע השירותים בתכנית העבודה לפי הוראות המפקח.

- מובהר כי תכנית העבודה נתונה לשינויים, בכל עת ומכל סיבה שהיא, ובלבד שהודעה מוקדמת בדבר השינוי הנדרש תינתן לקבלן 48 שעות מראש.  
לא למותר לציין, מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, כי בכל מקרה - התמורה שתשולם לקבלן תהא על-פי ביצוע בפועל.

#### 4. נתונים כלליים

בהתאם לנתונים שבידי העירייה, כמות הפסולת הביתית שנאספה מתחום שיפוט העירייה בשנת 2018 הינה כ- 8,748 טון (ממוצע לחודש כ- 640 טון אשפה ביתית).

**ימי פיננוי אשפה מתחומי העירייה**

**פיננוי אשפה:**

עיריית נשר - אגף שפ"ע - מחלקת תברואה - מסלולי פיננוי ימים א + ג + ה.											
<b>דחס 1</b>											
<	המלאכה	<	התעשייה	<	מסגר + יצירה	<	רמי לוי	<	דרך השלום	<	אביר יעקב
<	אופקים	<	עמק	<	המתמיד	<	עמוס	<	סיני	<	נהים
<	ההסתדרות	<	מ.גיבורים	<	מצפה	<	מעלה הגיבורים	<	הקצר	<	ח"ח אורים
<	צה"ל	<	בר מוחא	<	דבורה	<	ברק	<	ברק	<	בר מוחא
<	צה"ל	<	צה"ל	<	צה"ל	<	צה"ל	<	צה"ל	<	צה"ל
<	דרך הטכניון	<	דרך הטכניון	<	דרך הטכניון	<	דרך הטכניון	<	דרך הטכניון	<	דרך הטכניון
<	אשכולות	<	אשכולות	<	אשכולות	<	אשכולות	<	אשכולות	<	אשכולות

**בימי א' בלבד - יבצע דחס 1 את הרחובות יסמין ושיזף בנוסף על המסלול הקבוע**

עיריית נשר - אגף שפ"ע - מחלקת תברואה - מסלולי פיננוי ימים ב + ד + ו.											
<b>דחס 2</b>											
<	חווה	<	השיש	<	הבונים	<	מסילה	<	ביטחון	<	חרושת
<	ששת הימים	<	חצב	<	כליל החורש	<	ס.כליל החורש	<	חצב	<	צבעוני
<	מ.מסחרי אלון	<	חרוב	<	פארק קק"ל	<	דרך משה (פארק)	<	תאנה	<	בית העלמין
<	זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית
<	קרן היסוד	<	ששת הימים	<	אורן	<	פלדה	<	אורן	<	ששת הימים
<	לילך	<	לילך	<	לילך	<	לילך	<	לילך	<	לילך
<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית
<	נארזים	<	נארזים	<	נארזים	<	נארזים	<	נארזים	<	נארזים
<	נוריות	<	נוריות	<	נוריות	<	נוריות	<	נוריות	<	נוריות
<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית	<	מ.מסחרי זית

**בימי א' בלבד - יבצע דחס 2 את הרחובות שושנים אירוסים וסחלב בנוסף על המסלול הקבוע**

עיריית נשר - אגף שפ"ע - מחלקת תברואה - מסלולי פיננוי ימים א + ג + ה.											
<b>דחס 1</b>											
<	מ.נייר + מ.נשר	<	איצטדיון	<	המסגר + היצירה	<	התעשייה + מלאכה	<	רמי לוי	<	דרך השלום
<	כל רחוב צה"ל	<	כלניות	<	העלייה	<	ההשכלה	<	מ.גטאות	<	הגבורה
<	ס.הבריכה	<	קיבוץ גלויות	<	רקפות	<	העלייה	<	האילנות	<	יפה נוף
<	מגינים	<	שביל הטף	<	מגינים	<	דבורה	<	צ.מגינים משה	<	קוממיות
<	דרך השלום	<	פרץ	<	ביה"ס גבעון	<	פרץ	<	צבר	<	ששת הימים
<	בר מוחא + שקד	<	דבורה	<	ברק	<	ברק	<	ברק	<	ברק
<	אורח חיים	<	אורח חיים	<	אורח חיים	<	אורח חיים	<	אורח חיים	<	אורח חיים
<	ותיקים	<	ותיקים	<	ותיקים	<	ותיקים	<	ותיקים	<	ותיקים
<	מגינים	<	מגינים	<	מגינים	<	מגינים	<	מגינים	<	מגינים
<	כיכר ההסתדרות	<	תשבי	<	תשבי	<	תשבי	<	תשבי	<	תשבי
<	ספיס	<	ספיס	<	ספיס	<	ספיס	<	ספיס	<	ספיס

עיריית נשר - אגף שפ"ע - מחלקת תברואה - מסלולי פיננוי ימים ב + ד + ו.											
<b>דחס 2</b>											
<	ח"ח קישון	<	חווה	<	השיש + הבונים	<	מסילה	<	ביטחון	<	חרושת
<	ורדים	<	נארזים	<	נוריות	<	מרגנית	<	מורן + שיטה	<	הרדוף
<	תמר	<	אשל	<	ערבה	<	אלון	<	הדס	<	אלון
<	שיקמה	<	אלון	<	נחשון	<	חרוב (גי')	<	זית	<	זית
<	תבצלת	<	יסמין	<	זית	<	פלדה	<	זית	<	זית
<	סחלב	<	שושנים	<	אירוסים	<	תמר	<	תמר	<	תמר
<	ערמונים	<	אלון	<	תפוז	<	דקל	<	אלון	<	אלון
<	זית	<	זית	<	זית	<	זית	<	זית	<	זית

עיריית נשר - אגף שפ"ע - מחלקת תברואה - תגבורי פיננוי ימים א + ג + ה.											
<b>תגבור יום א</b>											
<	כלניות	<	העלייה	<	ההשכלה	<	מ.גטאות	<	הגבורה	<	בית אל
<	קיבוץ גלויות	<	רקפות	<	העלייה	<	האילנות	<	יפה נוף	<	מעפילים
<	שביל הטף	<	מגינים	<	דבורה	<	צ.מגינים משה	<	קוממיות	<	מייסדים
<	שיקמה	<	האלון	<	דקל	<	תפוז	<	האלון	<	שיטה
<	ס.הבריכה	<	אורח חיים	<	אורח חיים	<	אורח חיים	<	אורח חיים	<	אורח חיים
<	מגינים	<	ותיקים	<	ותיקים	<	ותיקים	<	ותיקים	<	ותיקים
<	ערמונים	<	האלון	<	תשבי	<	תשבי	<	תשבי	<	תשבי
<	מרגנית	<	מרגנית	<	מרגנית	<	מרגנית	<	מרגנית	<	מרגנית
<b>תגבור יום ג</b>											
<	עמוס	<	דרך הטכניון	<	אשכולות	<	יעל	<	ישורון	<	אשכולות
<	חצב	<	צבעוני	<	לוטם	<	סביון	<	צה"ל	<	המתמיד
<	אשכולות	<	אשכולות	<	אשכולות	<	אשכולות	<	אשכולות	<	אשכולות
<	אופקים	<	אופקים	<	אופקים	<	אופקים	<	אופקים	<	אופקים

**ימי הפינוי הנקובים ניתנים לשינוי ע"פ הנחיות המנהל.**

❖ **פירוט כמות כלי האצירה הפרוסים בעיר:** 165 מכולות 4.5 קוב, 504 עגלות 1100 ליטר, 90 עגלות 360/240 ליטר, 142 פחים 50 ליטר.

❖ **פינוי פסולת אריזות:** פינוי 220 מיכלים מונחי קרקע בנפח 2500 ליטר פעם בחודש (בהנפה). **יבוצע בין ה-1 ל-10 בכל חודש עם משאית ייעודית להנפת כלי האצירה הנ"ל.**

#### **אחזקת כלי אצירה:**

5.

1. כחלק מתנאי מכרז זה הקבלן יתקן על חשבונו תוך 3 חודשים מיום חתימת ההסכם את כל כלי האצירה השבורים/בלתי תקינים, בכל רחבי העירייה.
2. מובהר כי אחריות הקבלן לתחזוקת כלי האצירה כאמור בהסכם זה הינה לגבי כל כלי האצירה המצויים בתחום שיפוט העירייה ואשר יהיו בה במשך כל תקופת ההתקשרות לרבות כלי האצירה הקיימים בעירייה במועד תחילת ההתקשרות ולאחר חתימת פרוטוקול המסירה.
3. אחריות הקבלן כוללת בדיקה יומית של תקינות המיכל ותיקון כל ליקוי ופגם בהם, לרבות החלפת מכסים וגלגלים. הקבלן יבצע את כל התיקונים בעצמו ועל חשבונו. התיקונים הנדרשים יתבצעו תוך שלושה ימי עבודה לכל היותר, מאיתור הליקוי ו/או מדרישת המנהל. במידה והדבר לא נעשה כאמור, רשאית העירייה לקזז מחשבונו של הקבלן סכום בגובה עלותו של כלי אצירה חדש בנפח הדומה לזה שנפגם.
4. הקבלן יחזיק מיכלי אצירה רזרביים על חשבונו לצורך הצבתם במקום מיכלי אצירה שנפגמו או נלקחו לתיקון עד להחזרת מיכלי האצירה שתוקנו למקומם. הצבת מיכלי האצירה הרזרביים, תבוצע מיד עם פינוי המכלים הפגומים לתיקון.
5. למען הסר ספק מובהר כי כל כלי האצירה המצויים בתחום שיפוט העירייה הינם רכוש העירייה ו/או התושבים ובעלותם.
6. המנהל רשאי לשנות בכל עת את מיקום כלי האצירה שהוצבו ע"י הקבלן והקבלן מתחייב להציב את כלי אצירה במקום עליו יורה לו המנהל תוך 24 שעות ממועד קבלת הדרישה.
7. הקבלן יהיה אחראי לתחזוקת כלי האצירה. אחריות הקבלן לתקינותם של כלי האצירה כוללת אספקת חלקי חילוף וחומרים נדרשים, החלפת מכסים וגלגלים, תיקוני מסגרות, צביעה לאחר כל תיקון של כלי אצירה ממתכת לרבות מכולות.
8. למען הסר ספק, אספקת החומרים, החלקים ועלויות העבודה הינם על חשבון הקבלן.

#### **שטיפת כלי רכב וכלי אצירה:**

6.

1. הקבלן אחראי לשטיפת כל מיכלי האצירה אחת ל – 12 חודשים. שטיפת המיכלים תתבצע ע"י רכב שטיפה מיוחד אשר עליו מורכב מיכל מים עם דטרגנטים, משאבת לחץ לתמיסות קרות וצנרת גמישה באורך של כ – 10 מטר כולל אקדח התזת מים בעל נחיריים כפולים לסילוני רסס, נקודה ופיזור. מיכל האצירה ינוקה בתוך מיכל הדטרגנטים כך שמי השטיפה לא יזלו על הקרקע. כל פעולת השטיפה, רכישת דטרגנטים והציוד הנחוץ לפעולת השטיפה יעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו.
2. השטיפה תעשה עם ציוד מתאים לאיסוף התשטיפים ובאופן שלא יישארו שאריות של מוצקים ושל נוזלים בנקודות השטיפה.
3. רכבי הקבלן העוסקים באיסוף פסולת, ישטפו באופן יסודי מידי שבוע, ולא יחנו לאחר שעות הפעילות באזורי מגורים בתחום שיפוט העירייה.
4. הקבלן יהיה אחראי לנזקים ופגיעות כתוצאה מרשלנותו.

## תקלות עבודה בכלי הרכב והציוד:

7.

1. במקרה בו יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן, בביצוע העבודות או תהיה נזילת מיצי פסולת ו/או שמנים מרכבי האיסוף, ימסרם הקבלן מיד לתיקון. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון בציוד ו/או בכלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על 2 שעות, יעמיד הקבלן במקום במידי ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות במסמכי ההסכם לצורך ביצוע העבודות וישלים את ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה באותו יום.
2. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים כאמור - תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, תהא העירייה רשאית בנוסף לקנסות הקבועים בהסכם, לשכור בעצמה ו/או ע"י אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה.
3. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות ולמלא אחרי כל הוראות המנהל, או באי כוחו למניעתן.
4. הקבלן אחראי שלא תישפך פסולת מכלי האצירה על המדרכה ו/או ברחוב, תוך כדי ריקונם. באם יקרה הדבר - הקבלן יהיה אחראי שהפעלים יאספו את הפסולת ויטאטאו את המקום מיד כמו כן ובמידה ויזלגו תשטיפים ממשאית פינוי האשפה הרטובה יחויב הקבלן לנקותם בעזרת מכשיר התזה ושטיפה בלחץ וזאת בטווח של שלוש שעות מאירוע הנזילה.
5. במידה והשטח לא ינוקה כראוי, רשאית העירייה ו/או מי מטעמה בנוסף לקנסות הקבועים בהסכם לנקות את המקום, וכל הוצאות הניקוי יחולו על הקבלן ויקוזזו מהכספים המגיעים לו.

## נוהלי עבודת האיסוף

8.

1. עבודת איסוף הפסולת תתבצע בכל ימות השנה למעט בשבתות ובחגים כדלקמן:  
ימים א'-ה' תחל לא לפני השעה 06:00 ברחובות המגורים ולא יאוחר מהשעה 16:00.  
יום ו' וערבי חג לא לפני השעה 06:00 ברחובות המגורים ולא יאוחר מהשעה 14:00 ובהתאם לשעת סגירת נקודת הקצה.  
למען הסר ספק כל חריגה מהשעות העבודה המפורטות לעיל, מחייבות קבלת אישור של המנהל.
2. במקרים שבהם חלים שני ימי חג רצופים או שחל יום חג בצמוד ליום שבת (יום ו' או יום א') יידרש הקבלן לפנות את כל הפסולת בערב חג או למחרת החג או השבת ללא תוספת תשלום, גם אם עקב כך יאלץ הקבלן לפנות את הפסולת באותם שבועות מעבר למספר הפעמים שעליו לפנות לפי תנאי ההסכם. במידה שחל יום חג באחד מימי הפינוי הקבועים באזור מסוים, מתחייב הקבלן לפנות את הפסולת באזור זה לפני אותו היום או אחריו ובלבד שסך ימי הפינוי לאותו אזור, לא יפחת ממספר ימי הפינוי השבועיים באותו אזור על פי ההסכם. כמו כן תתואם פגישת הערכות ממוקדת לתקופות החגים במשרד מנהל אגף שפ"ע, כשבועיים לפני ותופץ תוכנית הפינוי המעודכנת – כאשר יש באפשרות המנהל להורות על פינוי גם בימי חג במקרים חריגים.
3. הקבלן מתחייב על פי הנחיות המזמין, לבצע עבודות פינוי חריגות שלא במועדים המצוינים בהסכם, במקרים בהם נדרש למנוע סבל ומפגעי תברואה מהתושבים. למען הסר ספק, הקבלן יבצע עד חמשה עשר (15) פינויים חריגים ביום ללא תשלום נוסף, מעבר לתשלום עבור המשקל.
4. למנהל הזכות הבלעדית לשנות מעת לעת את סידור העבודה הקבוע הכולל ימי ושעות ביצוע העבודות וכן את המסלולים, ע"פ צורך.
5. בימי שישי וערבי חג, חובה על הקבלן להחזיק צוות נוסף עם רכבים מתאימים לביצוע עבודות פינוי פסולת מכל היישוב לפי הוראות המנהל, וזאת ממועד גמר עבודתו במסלול האיסוף ועד שעתיים לפני כניסת השבת או החג.

6. למען הסר ספק עבודת הפינוי במועדים הבאים תתבצע כביום עבודה רגיל: חנוכה, פורים, אחד במאי, יום השואה והגבורה, יום הזכרון, יום העצמאות, תשעה באב, חול המועד, אסרו חג ובכל חגי העדות הנוצריות, המוסלמיות והדרוזיות.
7. כל שינוי במסלולי ו/או במועדי האיסוף מחייב קבלת אישור מראש מאת המנהל.
8. הקבלן מנוע מלהתקשר בע"פ או בכתב עם גופים ציבוריים או פרטיים בתחומי העירייה למתן שירותי פינוי פסולת בתשלום או ללא תשלום ללא קבלת אישור המנהל בכתב ומראש.

## **9. כלי רכב**

1. על כל רכבי הקבלן העוסקים בביצוע עבודות איסוף הפסולת יתקין הקבלן:
- פנס צהוב מהבהב מעל תא הנהג ומעל החלק האחורי של ארגז הדחס. הפנסים יופעלו במשך כל שעות העבודה.
- ציוד עזרה ראשונה בהתאם לתקנות התעבורה.
- כלי ניקיון: מטאטא, מגרפה, את העמסה, דלי ויעה.
2. במידה וההסכם יוארך לתקופה/ות נוספות אזי הקבלן מתחייב לחדש בתחילת התקופה הנוספת את צי כלי הרכב שיועסקו בביצוע העבודות באופן ששנת הייצור של כל כלי רכב יהיו בדגמים של מקסימום חמש שנות ייצור. האמור בסעיף זה יחול גם על הציוד הנלווה שיועסק בביצוע העבודות לרבות משאית דחס ומשאית מנוף.
3. מוסכם כי קצין הבטיחות של העירייה יהא רשאי לבדוק בכל עת את כלי הרכב והציוד המופעלים על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודות, ובסמכותו יהיה להפסיק את עבודתם של כלי הרכב והציוד שימצאו על ידו כלא כשירים. מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה בעניין בדיקת כלי הרכב וכשירותם.
4. התברר כי לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה יש צורך בכלי רכב נוספים על כמות המינימום הנדרשת בתנאי המכרז, אזי הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע העבודות כלי רכב נוספים בסוג בשנת ייצור ובדגם כפי שנקבע בתנאי המכרז, וזאת ללא כל תמורה נוספת.
5. השילוט על גבי הרכבים יהיה על חשבון הקבלן ועל פי נוסח שיועבר על ידי העירייה ויחודש בכל שנה.

## **10. העסקת עובדים**

1. בכל יום עבודה עם משאיות הדחס יעסיק הקבלן כמות של נהג ושני עובדים בוגרים מתאימים לפחות לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, בעלי תעודת זהות ישראלית, וכן מנהל עבודה בשטח.
2. המנהל רשאי לדרוש בכל עת תוספת עובדים אם לדעתו כמות העובדים אינה מספקת ואינם מצליחים לסיים את המטלות הקבועות בתוכנית העבודה. קביעת המנהל הינה סופית והקבלן מתחייב למלא אחר דרישתו תוך 3 ימים.
3. העירייה רשאית להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של כל עובד (לרבות מנהל עבודה) שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מתרשל בעבודה ו/או מכל סיבה של הפרת הסדר, חוסר משמעת, התנהגות בלתי הולמת וכיו"ב והכל לפי קביעת המנהל.
4. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות העירייה, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה.
5. עובד, שמנהל הפסיק את עבודתו, לא יחזור לעבוד באמצעות הקבלן בין במישרין ובין בעקיפין בתחום העירייה.
6. על הקבלן להגיש למנהל רשימה שמית של העובדים וזאת בטרם יתחילו בביצוע העבודות או בטרם יעסיק עובד חדש.

1. הקבלן מתחייב לסלק את כל סוגי הפסולת הנאספת בתחומי העירייה לאתר סילוק פסולת מורשה בהתאם להוראות המנהל ו/או כל רשות מוסכמת.
2. איסוף כל פסולת בכל פינוי ממקום המצאה והובלתה לאתר הטמנה ייעשה באופן שלא יישארו ו/או יפוזרו ו/או ינשרו שיירי פסולת במקום איסופה וסביבתו, לרבות תוך כדי הובלתה לאתר הפסולת ו/או אתר ההטמנה.
3. הקבלן יהא אחראי להטמנת הפסולת על כל סוגיה ועלות ההטמנה, לרבות כל האגרות ההיטלים וההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בכך, יהיו על חשבונו של הקבלן וכלולים בתמורה החודשית.
4. הקבלן ימציא דיווחים ואישורים לעירייה בכל הקשור להטמנת הפסולת על סוגיה השונים בהתאם לדרישות הרשויות המוסמכות ובאופן שלא יפגע בזכותה של העירייה לקבל החזרים ו/או מענקים ו/או הטבות שונות בגין מחזור הפסולת.
5. הפסולת הנאספת בתחומי העירייה תסולק ע"י הקבלן לאתרי סילוק פסולת בהתאם להוראות המנהל ו/או כל רשות מוסכמת.
6. הטמנת הפסולת מכל הסוגים תהא באחריות הקבלן ועל חשבונו ועלותה כלולה בהצעת המחיר.
7. הקבלן ימציא דיווחים לעירייה בכל הקשור להטמנת הפסולת על סוגיה השונים בהתאם לדרישות הרשויות המוסמכות ובאופן שלא יפגע בזכותה של העירייה לקבל החזרים ו/או מענקים ו/או הטבות שונות בגין מחזור הפסולת.

12. הוראות לעניין טיפול/הטמנה באתר מורשה

1. השירותים נשוא הסכם זה כוללים טיפול וסילוק הפסולת לתחנת מעבר / מתקן קצה לטיפול בפסולת / אתר הטמנה / תחנה ממינת מאושר ומוסדר. הקבלן יפנה את הפסולת לסוגיה, לתחנה / מתקן קצה / אתר כאמור וישא בכל עלויות הקליטה והטיפול בתחנה/ אתר / מתקן, כולל היטל הטמנה.
2. תחנת המעבר / מתקן הקצה / אתר ההטמנה יהיה בעל כל האישורים וההיתרים הנדרשים ע"פ דין, לרבות רישיון עסק ו/או כל רישיון נדרש אחר וכן יהיו מאושרים ומורשים ע"י המשרד להגנת הסביבה. הקבלן ימסור לעירייה אישורים ואסמכתאות בנוגע לאמור בסעיף זה ויעדכן את העירייה על כל שינוי שחל באישורים / היתרים ביחס למתקן / תחנה / אתר כאמור.
3. מובהר בזאת במפורש כי העירייה תהיה רשאית להחליט, בכל שלב, לוותר על שירות זה ולהורות לקבלן על העברת הפסולת לתחנת מעבר ו/או תחנה ממינת ו/או אתר מורשה אחר, עפ"י שיקוליה ו/או צרכיה.
4. למען הסר ספק, שינוי בתחנת המעבר / מתקן הקצה / אתר ביוזמת הקבלן ו/או מכל סיבה אחרת, לרבות סגירת אתר וכיו"ב - לא תזכה את הקבלן בכל שיפוי ו/או שינוי במחיר מאת העירייה.
5. מובהר בזאת כי כלל הוצאות השינוע ו/או הובלה ו/או כל הוצאה הנובעת מהם תחול בלעדית על חשבונו של הקבלן. ככל שיידרש הקבלן ע"י העירייה ו/או מי מטעמה (בהודעה מראש בכתב) לשנע הפסולת לתחנת מעבר / אתר / מתקן / תחנה ממינת במרחק החורג מהאמור לעיל תשולם התוספת כמפורט לעיל, ללא כל רכיב נוסף.
6. למען הסר ספק, שינוי בתחנת המעבר / מתקן הקצה / אתר / תחנה ממינת ביוזמת הקבלן ו/או מכל סיבה שהיא שאיננה קשורה לדרישה של העירייה לקבלן בכתב, לרבות סגירת אתר וכיו"ב - לא תזכה את הקבלן בכל שיפוי ו/או שינוי במחיר.

7. הקבלן מתחייב לעמוד בהוראות החוק והתקנות לאיסוף ופינוי פסולת למיחזור (חובת פינוי פסולת למיחזור) התשנ"ח-1998 כמו גם הוראות כל דין.
8. הקבלן מתחייב שלא לפנות בעת ובעונה אחת פסולת לאתר הסילוק הן בהתאם לחוזה זה והן עבור צד שלישי כלשהו. הפרתה של התחייבות זו תיחשב להפרה יסודית של החוזה.

### 13. פיקוח ואמצעי תקשורת:

הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו מנהל שיהיה אחראי על ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ע"י יתר עובדי הקבלן. המנהל יעמוד בקשר הדוק בכל יום פינוי עם מנהל אגף שפ"ע, מנהל מחלקת תברואה והמפקח – ראש צוות פינוי אשפה במשך כל שעות הפינוי ולאחריו, הכל בהתאם לנוהל שיקבע וידווח לו במשך יום הפינוי על ביצוע הפינוי ועל התקלות, אם תהיינה כאלה למרות האמור לא יעזוב המפעיל או צוות העובדים מטעמו את היישוב ללא אישור מנהל אגף שפ"ע או מנהל מחלקת תברואה.

עם סיומו של הפינוי באותו יום ימסור מנהל העבודה למנהל, דו"ח על ביצוע הפינוי באותו יום. הקבלן יצייד את עובדיו במכשירי טלפון ניידים לקשר רציף עם העירייה.

### 14. ביגוד:

עם תחילת העבודה מתחייב הקבלן שכלל עובדיו יעבדו עם לבוש אחיד של החברה עם כיתוב בשירות עיריית נשר, פסים זוהרים ונעלי עבודה תקינות. הקבלן יחליף ויספק לעובדיו ביגוד אחיד לאורך כל תקופת ההתקשרו על חשבונו בלבד.

בתקופת החורף יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לעבודה בימים גשומים וחורפיים.

### 15. מילוי הוראות ומניעת רעש:

הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה לרבות הוראות בטיחות ותקנות התעבורה, הנחיות ודיני איכות הסביבה, חוקי העזר העירוניים וכל דין.

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בצורה שקטה, מסודרת ולהימנע מהקמת רעש שיהיה בו כדי להפריע לתושבים ולמנוחתם.

ראש העירייה ו/או המנהל יהיו רשאים להפסיק את ביצוע העבודות, אם הקבלן לא ימלא אחר ההוראות ולחייב את הקבלן בכל הנזקים.

### 23. רישיונות והיתרים:

הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצעו פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום בעל רישיון כאמור.

## נספח ו

אל:

### עיריית נשר

א.נ.,

### הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותי פינוי פסולת (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

שם הספק/קבלן: \_\_\_\_\_

מס' ת"ז/תאגיד: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

## נספח ז' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **נספח ז'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הקבלן**") ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הקבלן להמציא לידי העירייה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הקבלן. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי העירייה או מי מטעם העירייה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומציא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על העירייה או על מי מטעם העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הקבלן פוטר את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. כמו כן על הספק לערוך ביטוח צד שלישי בגין נזקי גוף עקב השימוש בכלי צמ"ה שאין חובה חוקית לבטחו על פי פקודת ביטוח רכב מנועי, בגבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים, שיערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי העירייה וכלפי הבאים מטעם העירייה; הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. תנאי הביטוח הנדרשים במכרז ונוסח אישור עריכת הביטוח הינם הבסיס לכל נושא הביטוח. יחד עם זאת, העירייה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לאשר שינויים בתנאים אלו בכפוף לאישור יועץ הביטוח מטעמה. יובהר כי ככל שהעירייה לא מאשרת שינוי כלשהו, הזוכה/נותן השירות מחויב לתנאי הביטוח כפי שנקבעו בתנאי המכרז.
11. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת העירייה בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

**נספח ז'1- אישור עריכת הביטוח**

תאריך: \_\_\_\_\_

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

מקבל האישור	מעמדו	המבוטח הפוליסה / בעל	מעמדו
<p>שם: _____</p> <p>עיריית נשר ו/או תאגידים עירוניים ו/או גופים עירוניים ו ו/או גופים קשורים</p> <p>כתובת: _____</p> <p>מרח' _____</p>	<p><input type="checkbox"/> משכיר</p> <p><input type="checkbox"/> חברת ניהול</p> <p><input type="checkbox"/> בעל מקרקעין</p> <p><input type="checkbox"/> שוכר</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים/ עבודות</p> <p><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים</p> <p>אחר: _____</p>	<p>שם: _____</p> <p>כתובת: _____</p>	<p><input type="checkbox"/> שוכר</p> <p><input type="checkbox"/> משכיר</p> <p><input type="checkbox"/> חברת ניהול</p> <p><input type="checkbox"/> ספק מוצרים</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> נותן שירותים</p> <p><input type="checkbox"/> קבלן</p> <p>אחר: _____</p>

**תיאור הפעילות / השירותים / העבודות / המוצרים נשוא אישור הביטוח**  
**שירותי איסוף ופינוי פסולת**

בקשר ל-  הסכם  מכרז  הזמנת עבודה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_

פירוט נוסף:

**הכיסויים**

סוג	מספר פוליסה	גבול האחריות / סכום ביטוח	תקופת הביטוח	סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור
1	רכוש	<input type="checkbox"/> ₪ <input checked="" type="checkbox"/> \$		<p><input type="checkbox"/> מבוטח נוסף</p> <p><input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח</p> <p><input type="checkbox"/> סעיף שיעבוד</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ויתור על תחלוף</p>
2	צד ג'	4,000,000 ₪ למקרה ביטוח ולתקופת		<p><input type="checkbox"/> מבוטח נוסף</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי</p>

<input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת					
<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת		20,000,000 לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח		<b>מעבידים</b>	<b>3</b>
<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת	ת.רטרו:			חבות המוצר	<b>4</b>
<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	ת.רטרו:			אחריות מקצועית	<b>6</b>
<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	ת.רטרו:			אחר - לחץ כאן	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת 30 יום בכתב ובדואר רשום למקבל האישור.</li> <li>• ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו ולא יחול סעיף השתתפות / כפל ביטוח.</li> </ul>					
חתימת האישור:					המבטח

## ערבות הצעה

### נספח ח'1

לכבוד,  
עיריית נשר

בנק: \_\_\_\_\_  
סניף: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

ג.א.נ;

### הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז מס' 08/2020 שירותי איסוף פינוי וטיפול בפסולת ביתית ואריזות למחזור אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 120,000 ₪.

2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל לא יאוחר מתוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

4. במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש מרץ שפורסם ביום 16.4.2020 (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום 8.9.2020 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 8.9.2020 לא תענה.

לאחר יום 8.9.2020 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק: \_\_\_\_\_

## ערבות למתן שירות

### נספח ח'2

\_\_\_\_\_ : בנק  
\_\_\_\_\_ : סניף  
\_\_\_\_\_ : מיקוד  
\_\_\_\_\_ : תאריך

לכבוד,  
עיריית נשר

ג.א.ג;

### הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותינו לפי הסכם מיום \_\_\_\_\_ לביצוע עבודות פינוי פסולת אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 1,000,000 ש"ח (מיליון ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן ("הפרשי הצמדה").

2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

4. במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ינואר שפורסם ביום 15.1.2020 (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ : בנק

## נספח ט'1

### יש למחוק את המיותר

### תצהיר קיום זכויות עובדים - קבלן

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן: אני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל הקבלן \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה;

1. הקבלן ובעלי השליטה בו מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").
  2. הקבלן, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז\*;
  3. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע הקבלן ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה בקבלן הורשעו ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן הורשעו ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה\*.
  4. הקבלן, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז/ נקנסו בפחות מ- 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות\*.
- (קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)
5. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס הקבלן ע"י המינהל ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה בקבלן נקנסו ע"י המינהל ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן נקנסו ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה\*.

**- מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.**

**[\* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]**

בעל שליטה – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ (חתימה)

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ (חתימה וחותמת עוה"ד)

## נספח ט'2

### תצהיר קיום זכויות עובדים - בעל שליטה בקבלן

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

אני בעל שליטה אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן"), כהגדרת מונח זה ע"פ חוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

1. הקבלן ואני מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו – 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג – 1953, חוק החניכות, התשי"ג – 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א – 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג – 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").

2. הקבלן, אני וחברות אחרות בבעלותי לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז\*;

3. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע הקבלן ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה, אני הורשעתי ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי הורשעו ב- \_\_\_\_\_ עבירות ע"פ חוקי העבודה\*.

4. הקבלן, אני וחברות אחרות בבעלותי מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז/ נקנסו בפחות מ- 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות\*.  
(קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)

5. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס הקבלן ע"י המינהל ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה, אני נקנסתי ע"י המינהל ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי נקנסו ב- \_\_\_\_\_ קנסות ע"פ חוקי העבודה\*.

#### **- מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.**

#### **[\* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]**

בעל שליטה – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
(חתימה)

## אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:
1. אני משמש כ \_\_\_\_\_ (להלן - המציע), אשר הגיש הצעה למכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ אשר פרסמה עיריית נשר לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
  2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
  3. בתצהיר זה:
    - "בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
    - "שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
  4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:
    - לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון, התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
    - הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
  5. (סמן X במשבצת המתאימה):
    - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
    - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
  6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
    - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
    - המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
  7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
    - המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
    - המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
  8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
  9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

**עיריית נשר**

מכרז מס' 08/2020

**הצעה והצהרת המשתתף במכרז למתן שירותי איסוף פינוי וטיפול  
בפסולת ביתית ואריזות למחזור בתחום עיריית נשר**

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את, קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם, ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, והננו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לעבודות נשוא המכרז. וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות, נשוא המכרז.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודה שניתן ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא ראית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
10. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
11. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך כדי המועד שייקבע בהודעת העירייה על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי העירייה כתב ערבות ואישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהעירייה תורה לנו.
12. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידי העירייה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
13. ידוע לנו ומוסכם עלינו כי ככל שיהיו שתי הצעות כשרות או יותר אשר ינקבו במחיר הנחה זהה, תהא רשאית העירייה לעשות התמחרות בין מציעים אלו, עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר וכי במכרז נקבעו מבחני איכות/מחיר.
14. ידוע ומוסכם עלינו כי התמורה כוללת את כל השירותים נשוא המכרז, לרבות כל אלו המפורטים בהסכם המכרז ובמפרט הטכני.
15. ידוע לנו כי במכרז נקבעו מחירי מקסימום וכי הצעה שתהיה גבוהה ממחירי המקסימום תפסל על הסף ולא תבוא לדין.

בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הצעתנו הינה כדלקמן:

סוג שירות (הפסולת)	עלות ליחידה (לפני מע"מ)	שיעור ההנחה המוצע	המחיר ליחידה (מע"מ)	המוצע (לפני מע"מ)
עלות לטון פסולת ביתית כולל היטל הטמנה, הובלה, כניסה וטיפול	₪ 526			
עלון לטון (השלמה ל 11 טון למשאית בשקלול חודשי)	₪ 220			
התמורה המרבית עבור פינוי כלל המיכלים המוטמנים (220 מיכלים) עד 5 סבבים	₪ 11,000			
תחזוקה לכלל מיכלי איסוף פסולת אריזות (220 מיכלים) על פי מפרט ת.מ.י.ר לחודש	₪ 770	0% - לא נדרשת הנחה		₪ 770

- **שים לב: לא קיימת אפשרות להגיש הצעה רק לסוג שירות אחד על הקבלן המגיש הצעה למלא את הצעתו לכל סוגי השירות.**
- **העלות לפינוי פסולת ביתית מתייחסת גם למצב בו באם יידרש הקבלן לפנות גם כלי אצירה מוטמנים.**
- **חובה לנקוב בהנחה כלשהי בהפרשים של נקודה אחת אחרי הנקודה העשרונית. לדוגמא: 5.1%, 5.2%, 5.3% וכו' לרבות הנחה בשיעור 0.0%.**

המחירים כוללים מע"מ של 17% על פי חוק. אם וככל שיהיה שינוי במע"מ, בהתאם להחלטות הממשלה, יעודכן המחיר בהתאם לשינוי במע"מ.

חתימת המציע + חותמת במקרה תאגיד

תאריך

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_

כתובת המציע: \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_ טל' נייד: \_\_\_\_\_

נספח יא' 1

## מפרט דרישות טכני לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים

### ("הנספח הטכני")

#### 1. כללי :

1.1.1. נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף (להלן: "**הנספח האופרטיבי**") המצורף כנספח יא' לקובץ המכרז (להלן: "**המכרז**").

1.1.2. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז על נספחיו כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.

#### 2. פירוט העבודה :

2.1. על הקבלן להגיש הצעתו למתן השירותים כמפורט להלן :

2.1.1. הצבה של כלי אצירה כתומים ייעודיים בתחומה של העיר בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח על ידי העירייה או מי מטעמה.

2.1.2. תחזוקת כלל כלי האצירה הכתומים כמפורט להלן.

2.1.3. פינוי בתדירות קבועה של תכולת כלל כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון, שעל מיקומה תורה הרשות לקבלן מעת לעת. נכון ליום פרסום מכרז זה, קבלן האיסוף הזוכה יידרש לשנע את פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון הנמצאת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה.

2.1.4. ככל שיידרש, שילוט כלי האצירה הכתומים יבוצע בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי הרשות ו/או מי מטעמה.

#### 3. הוראות נוספות בנוגע להצבת ופינוי כלי האצירה הכתומים :

3.1. כלי האצירה הכתומים, אשר יוצבו על ידי הקבלן בתחומה של הרשות, יהיו בנפחים קבועים של 2.5 קוב. כלי האצירה הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני כמפורט להלן.

3.2. מספר כלי האצירה שייפרסו בתחומה של העיר :

3.2.1. **220** (במילים: **מאתיים ועשרים**) כלי אצירה כתומים בנפח של 2.5 קוב, בהתאם לדרישות המפרט הטכני המפורט להלן.

3.3. הצבת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית תבוצע בהתאם לתוכנית פריסה אשר תקבע על ידי הרשות או מי מטעמה. מובהר לקבלן האיסוף כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה, בנקודת ריכוז אחת או יותר, ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז, ועל קבלן האיסוף לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי הרשות, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

3.4. פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים יתבצע באמצעות משאית מנוף **בתדירות פינוי של אחת לחודש**. יובהר כי פינוי תכולת כלל כלי האצירה הייעודיים בנפח של 2.5 קוב תבוצע **ב – 5 (חמישה) סבבי פינוי מלאים**, לכל היותר.

3.5. יובהר כי לעירייה הזכות להגדיל את מספר כלי האצירה הכתומים בנפח של 2.5 קוב אשר יפרסו בתחומה **ב – 10%** ממספר כלי האצירה המפורט בסעיף 3.2.1 לעיל, בהתאם לצרכיה ולראות עיניה, וזאת ללא כל שינוי במספר סבבי הפינוי הנדרשים, כמפורט בסעיף 3.4 לעיל, וללא כל תוספת כספית לקבלן בגין הגדלה זו.

3.6. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי

האצירה הייעודיים בתחומה של העיר בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה הרשות המקומית שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי בתמורה המשולמת לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקב הקבלן הזוכה בכתב הצעתו.

4. שלבי פריסה – מלאה ובפעימה אחת.

5. תמורה

5.1. התמורה המרבית בעבור סבב פינוי בו תיאסף תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים בנפח של 2.5 קוב, ותשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה העירייה לקבלן האיסוף מעת לעת, תיקבע על סך של 2,200 ₪ (במילים: אלפיים מאתיים שקלים) לסבב פינוי מלא אחד (לא כולל מע"מ).

הצעת הקבלן לתמורה אותה תשלם הרשות לקבלן האיסוף, תיקבע על סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_) (לא כולל מע"מ).

5.2. מובהר כי הצבת כלי האצירה הכתומים בתחומה המוניציפלי של הרשות, כמפורט לעיל, תבוצע על ידי הקבלן ללא תמורה נוספת וכחלק ממתן שירותיו, נשוא מכרז זה. עוד מובהר כי כלי האצירה הכתומים ירוכזו, לכל היותר, בשלוש (3) נקודות ריכוז בתחומה של העיר וקבלן האיסוף יידרש למשוך את כלי האצירה מכל נקודות הריכוז, כפי שאלה יוגדרו לו על ידי העירייה ו/או על ידי מי מטעמה של העירייה, מראש ובכתב, לפזרם ולהציבם בשטח, בהתאם לתוכנית עבודה אשר תיקבע העירייה ותועבר לקבלן מראש ובכתב. בזמן הצבת כלי האצירה יתלוו לקבלן נציגים מטעם העירייה.

5.3. פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה העירייה לקבלן האיסוף מעת לעת, בהתאם לצרכיה ולראות עיניה. ככל שמרחק השינוע של פסולת האריזות, מתחומה של העיר לתחנת המיון, כאמור, יעלה על 45 ק"מ תתווסף לעלות השינוע, כפי שתוגש על ידי הקבלן, תוספת בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\{ \text{סבב פינוי אחד} \} = \{ \text{תוספת לכל סבב פינוי בעבור שינוע הפסולת} \} * \{ \frac{100}{45 \text{ ק"מ}} \} * \{ \text{התמורה שמשולמת לקבלן בעבור (מרחק השינוע של פסולת האריזות) - 45 ק"מ} \}$$

נכון למועד החתימה על הסכם הרחבה זה, פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר עפולה, מרחק 39 ק"מ מתחומה של העיר נשר, ולכן לא תתווסף לתמורה הנדרשת על ידי קבלן האיסוף בעבור סבב הפינוי, כאמור, כל תוספת תמורה מכל סוג ומין שהם.

5.4. מובהר כי בעבור מתן שירותי האחזקה השוטפת לכלי האצירה הכתומים, כמפורט לעיל, יתוגמל הקבלן בתמורה חודשית קבועה של 3.5 ₪ לכלי אצירה כתום ייעודי אחד בנפח של 2.5 קוב. עוד מובהר כי תמורה זו בעבור שירותי האחזקה השוטפת הינה תמורה קבועה והקבלן לא נדרש להגיש הנחה בעבורה.

5.5. מובהר כי ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר - הינה ההצעה הטובה ביותר.

5.6. הרשות תבחר למתן השירותים ביחס לפסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, בקבלן אחד בלבד.

5.7. על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחיר המקסימום המפורט לעיל. חרג הקבלן ממחיר המקסימום שנקבע למכרז - הצעתו תיפסל.

6. תנאי תשלום

6.1. תנאי תשלום - שוטף + 30 מיום הגשת החשבונית.

6.2. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.

- 6.3. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 6.4. המחירים ייקבעו על בסיס ערכם הנומינלי ולא תתווסף להם כל תוספת מכל סוג ומין שהם למעט מע"מ כמפורט בסעיף 6.3 לעיל.
- 6.5. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי.
- 6.6. האמור בסעיף 6 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע מהנספח האופרטיבי.

## **7. ביטוח – דרישות בסיסיות**

- 7.1. הקבלן מצהיר כי היא עורך ביטוח צד ג' לכיסוי חבותו על פי דין בגין נזק (גוף או רכוש) שייגרם לצד שלישי, ביטוח חבות מעבידים בגין פגיעה גופנית ו/או מחלת מקצוע כלשהי למי מעובדיו תוך כדי ועקב עבודתו, בין היתר, במתן השירותים נשוא הסכם זה, וביטוח חובה לרכבים בבעלותו המתחייב על פי דין.
- 7.2. כל צד מתחייב בזה לשפות את הצד האחר בגין נזקים להם הוא אחראי על פי דין מכל מין וסוג או תביעה או דרישה, בסכום בו חויב בפסק דין חלוט המתייחס לנזק שנגרם בגין מעשה ו/או מחדל ו/או רשלנות שיבוצעו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, ובלבד שכל צד ניתן לצד האחר התראה בדבר הגשת התביעה נגדו, וניתנה לו האפשרות להתגונן מפני הטענות ו/או להסדיר את הדרוש הסדרה ו/או להקטין את הנזק (בהתאם לנסיבות).
- 7.3. לצורך התקשרות זו, הקבלן מתחייב להחזיק בביטוח צד ג' לכיסוי חבותו עפ"י דין בגין נזק לגוף ו/או לרכוש צד שלישי בגבול אחריות של לפחות 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח, ביטוח חבות מעבידים לכיסוי חבותו עפ"י דין כלפי עובדיו בגין נזק גופני או מחלה אשר אירעו תוך כדי ועקב עבודתו בגבול אחריות של לפחות 5,000,000 ₪ לתובע ולפחות 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח וביטוח חובה לכלי רכב אשר בבעלותו והמשמשים לצורך ביצוע השירותים. מובהר כי ככל שיידרש, על הקבלן להציג אישור ביטוח הכולל ביטוחים אלו ע"פ דרישת הרשות המקומית (למעט ביטוחי רכב) וכל זאת תוך 14 יום מקבלת הדרישה.

## **8. מפרט טכני - כלי אצירה ייעודי כתום בנפח של 2.5 קוב (מידע נדרש לצורך שירותי התחזוקה בלבד, כמפורט בהוראות הנספח האופרטיבי להלן)**

### **8.1. כללי:**

- 8.1.1. הספק יהיה אחראי למתקני האצירה והתאמתם לכל דרישה של הרשות המזמינה כאמור בחוזה ההתקשרות במכרז.
- 8.1.2. מפרט זה רלוונטי חלה לכלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף לפסולת אריזות בנפח של 2.5 קוב אשר תכולתם תרוקן למשאית עם ארגז ומנוף.
- 8.1.3. המפרט כולל את כלל הדרישות הטכניות והפונקציונאליות העיקריות של מתקנים אלו.

### **8.2. תנאי שימוש:**

- 8.2.1. המתקנים בפסקה זה מיועדים לאצירת פסולת אריזות, הנוצרת מכל תחומי הפעילות המתקיימים ברשויות המקומיות ברחבי הארץ ופריקתם לאמצעי פינוי ברשות.
- 8.2.2. הספק יהיה אחראי לאספקת המתקנים, התאמתם לשימוש הרשות המזמינה וכל דרישה רלוונטית אחרת של הרשות המזמינה כאמור במסמכי המכרז.
- 8.2.3. הספק יהיה אחראי לעמידת המתקנים בכל דרישות החוזה ובכל דרישה רלוונטית על פי חוק העדכנית ליום המסירה של המתקנים.
- 8.2.4. הספק יהיה אחראי לאיכות המוצר, טיב העבודה, החוזה והאמינות של המתקנים על כל מרכיביהם.
- 8.2.5. המתקנים על כל מרכיביהם ומערכותיהם יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני, או אחר במרכיביהם וללא שינוי צורתם המקורית:
- 8.2.6. טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל ל-0.
- 8.2.7. חשיפה רצופה וישירה לקרינת השמש, גשם, פיח, אבק וכו'.

- 8.2.8. מתקני האצירה לא יתנפחו ו/או יתעוותו ו/או ישברו תחת עומס מלא או חלקי לרבות תנאי השימוש המתקיימים בעת האינטראקציה עם מערכת הפינוי שבשימוש הרשות המזמינה.
- 8.2.9. כלי האצירה יהיו עמידים בפני החומרים הנוצרים בתהליך התסיסה של האשפה ויבטיחו אטימה מלאה בפני דליפת נוזלים.

### **8.3. הגדרת חומרים:**

8.3.1. מתקני המחזור יהיו עשויים מהמרכיבים מתכת/ חומר פלסטי/ חומר מרוכב על פי הקריטריונים הבאים:

#### **8.3.1.1. חומר פלסטי או חומר מרוכב:**

8.3.1.1.1. חומר טרמופלסטי (Thermo Plastic Composite) או חומר מרוכב אחר המתאים לאגירת אשפה.

8.3.1.1.2. עמיד בתנאי סביבה כפי שמוגדר בסעיף 6.4 בתקן EN 13071-2.

#### **8.3.1.2. מתכת:**

8.3.1.2.1. פלדה ST37 או פלדה טובה יותר בתכונותיה, בעובי המתאים לדרישות החוזק של החלק, מוגן מפני חלודה, חומצות ונוזלים אחרים אשר יש וימצאו בפסולת אריזות.

### **8.4. צורה, מבנה ומידות:**

8.4.1. המתקן יבנה מחומר פלסטי או מתכתי בהתאם להגדרות בפסקה 2 לעיל.

8.4.2. בחלקה העליון של הדופן הקדמית ימוקמו 2 פתחים מלבניים לזריקת האריזות, בגודל  $35 \times 20$  ס"מ כל אחד, עם מניפת גומי עם מסגרת פלסטיק או מתכת שתחובר לדופן עם ניטים או ברגים.

8.4.3. המתקן יהיה ללא גלגלים.

8.4.4. למיכל תהיה אופציה להתקנת רכיב RFID.

### **8.5. סימונים ומדבקות:**

8.5.1. המיכלים יסומנו ללא תוספת תשלום בסימון ברור ובר קיימא, שיכלול את הפרטים הבאים: שם היצרן בגודל עד 10 ס"מ ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו, קיבול הכלי, תקן, ארץ ייצור ומשקל מירבי. הסימון יבוצע בצבע שיתואם עם הרשות המזמינה, באחת מהשיטות הבאות (על פי בחירת הספק): הטבעה, הדפס משי, הדפסת חום בצבע לבן, הבלטה או הטבעה ביציקה.

8.5.2. הרשות רשאית לדרוש כי שם היצרן ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו יסומנו על דופן הצד של הכלי ולא בחזית הכלי וזאת ללא תוספת תשלום.

8.5.3. על חזית המיכלים תודבק ללא תוספת תשלום מדבקת P.V.C שקופה Monomeric White Gloss בעובי 100 מיקרון (+/- 5%) עמידה בתנאי חוץ עם כיתוב עד 5 צבעים (בנוסף, ואותיות בהתאם לקביעת חברת תמיר).

8.5.4. אורך ורוחב מינימאלי של המדבקה 50x58 ס"מ. יובהר כי ייתכנו שינויים בממדי המדבקה ולכן על הקבלן לוודא, טרם ייצור ו/או הדבקת המדבקות, כי המדבקות תואמות את צרכי הרשות. הקבלן לא יספק מדבקות ו/או ידביק מדבקות ללא אישור זה, כאמור.

8.5.5. על גבי כלי האצירה הכתומים ישולב כיתוב ייחודי של הרשות ("פסולת אריזות בלבד") ללא תוספת תשלום, כאשר כיתוב זה יעשה בהטבעה בצבע לבן.

### **8.6. הרמה ופריקה:**

8.6.1. ריקון המתקן יבוצע על ידי הרמה באמצעות מנוף מעל ארגז שאמור לקלוט את פסולת האריזות ופתיחת החלק התחתון של המתקן לצורך ריקון לתוך הארגז.

8.6.2. תחתית המתקן תיפתח לצורך ריקון מלא ומהיר של התכולה שהצטברה במתקן. פתיחת המתקן לצורך ריקונו וסגירתו לאחר הריקון ולפני החזרת המתקן למקומו, תהיה קלה ופשוטה ותבוצע על ידי פעולה בודדת של העובד בפתיחה ובסגירה.

8.6.3. התקן ההרמה של המתקן, אליו מתחברת יחידת הקצה שעל המנוף, יהיה ממתכת כמפורט בסעיף 3 לעיל וימוקם כך שגם במצב ריק המתקן יהיה תלוי באופן אנכי.

8.6.4. המתקן יתוכנן כך שבשום שלב של הריקון לא תישפך הפסולת אלא לתוך אזור הריקון המתוכנן.

8.6.5. יחידת קצה להרמת המתקן (לבחירה על ידי הרשות המזמינה):

8.6.5.1. הספק יספק יחידת קצה אשר תתאים להרמת המתקן כאשר הוא עמוס ותבטיח מפני השתחררות מקרית בזמן הרמה/הורדה.

8.6.5.2. ביחידת הקצה יותקנו חיבורים מהירים לחיבור/החלפה.

8.6.5.3. יחידת הקצה תאפשר סיבוב המתקן באופן מבוקר.

8.6.6. פתיחה וסגירה של המתקן לצורך ריקונו תבוצע בפעולה מבוקרת של המפעיל.

8.6.7. חלקי ברזל/פלדה במערכת ההרמה של המתקן יעברו גיליון חם.

## **8.7. הגנה נגד קורוזיה וצביעה:**

8.7.1. צבע המתקן יהיה הומוגני ועמיד לכל אורך חיי המתקן.

8.7.2. הצבע העליון יהיה בגוון ראל Bright Red Orange 2008 או פנטון בגוון מקביל ועמיד ב-8UV לפחות.

8.7.3. הגנה נגד קורוזיה וצביעת מתכת:

8.7.3.1. כל חלקי המתכת שאינם נירוסטה יהיו עם הגנה נגד קורוזיה

8.7.3.2. ברגים ואומים ודסקיות יקבלו גלון קר או גלון דיפוזיה.

8.7.3.3. כל חלקי המתכת הגלויים שאינם מגולוונים או אינם מנירוסטה ייצבעו בשתי שכבות יסוד וצבע עליון על פי מפרט יצרן הצבע שיבחר הספק, לרבות נקודות ריתוך.

8.7.4. בשלב הצביעה יש להקפיד על הנקודות הבאות:

8.7.4.1. הסרת שומנים על פי מפרט יצרן הצבע.

8.7.4.2. הסרת תוצרי ריתוך דבוקים למשטח על ידי השחזה והחלקה.

8.7.4.3. חספוס פני השטח על יד התזה (ריסוס חול, בזלת וכו') לעומק חספוס של 70 מיקרון לפחות.

8.7.4.4. שכבת הגנה של צבע אפוקסי או צבע ייעודי עשיר באבץ, על ריתוכים, זוויות ושפות הקונסטרוקציה בעובי 50 מיקרון יבש לפחות.

8.7.4.5. שימוש בצבע פולאוריטן. עובי שכבות הצבע ומרווח הייבוש בין השכבות על פי מפרט יצרן הצבע.

8.7.4.6. הצבע העליון יהיה בגוון על פי דרישת הרשות המזמינה לעמידות ב-UV.

8.7.5. על פי דרישת הרשות המזמינה וללא תוספת תשלום ייצבעו שטחים מגולוונים גלויים. בצביעת שטח מגולוון יש להשתמש בצבע מקשר או צבע עליון הכולל את המקשר.

8.7.6. במידה והצביעה מבוצעת בארץ, הספק ידאג לכל אורך תקופת האספקה של מוצריו במסגרת מכרז זה, לביקור תקופתי של יצרן הצבע בו בחר להשתמש, לצרכי הדרכה, בדיקת עובי השכבות ושיפור איכות הצביעה.

#### **8.8. טולרנס מידות:**

8.8.1. בכל מידות האורך המצוינות במתקנים השונים מותרת סטיה של +/- 5%.

8.8.2. בכל מידות הנפח המצוינות במתקנים השונים, מותרת סטיה של +/- 10%.

#### **8.9. משקל העמסה:**

8.9.1. המתקנים ואמצעי ההרמה צריכים לעמוד במשקל המתקן + הפסולת עם מקדם בטחון של 250%.

#### **8.10. גימור:**

8.10.1. שטחי פנים המתקן יהיו חלקים ואחידים כדי לאפשר פריקת תכולת המתקן באופן מוחלט וללא הפרעה.

8.10.2. כל הפינות והבליטות החדות בפנים ומחוץ למתקנים עשויים מתכת יושחזו בקפידה.

8.10.3. כל הריתוכים במתקנים עשויים מתכת יהיו רצופים, מלאים, ללא סדקים, שברים וללא פינות חדות.

#### **8.11. אחריות ותחזוקה:**

8.11.1. הקבלן מתחייב לתיקון כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בבלאי ייצור ובבלאי שימוש, אך לא רק, דהיינו צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם ייצור וכד'.

8.11.2. אחריות הקבלן לבלאי ייצור הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת. אחריות הקבלן לבלאי שימוש הינה לכל משך תקופת ההתקשרות ותחולתה הינה בהתאם למפורט בסעיף 4 לעיל.

8.11.3. ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, כמפורט בסעיף 9.11.3 לעיל, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע, הצבה או כל עלות תפעולית אחרת. על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.

**נספח יא 2**

**הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף - כתומים**

**("הנספח האופרטיבי")**

## 1. כללי

- 1.1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז לבחירת קבלן להצבה, תחזוקה ואיסוף של פסולת אריזות מהפחים הכתומים כהגדרתם להלן (להלן: "המכרז").
- 1.2. מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3. על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריזות.
- 1.4. מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
- 1.5. שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6. לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.

## 2. הגדרות

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:

- 2.1. "ההסכם עם תמיר" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
- 2.2. "העבודות" – הצבת הפחים הכתומים בתחומי הרשות, תחזוקתם ופינוי תכולתם, והכל בהתאם להוראות נספח זה.
- 2.3. "הסדר הפרדה במקור לפסולת אריזות" – הסדר אשר במסגרתו תיאסף פסולת אריזות בפחים כתומים בלבד.
- 2.4. "הרשות המקומית" – עיריית נשר.
- 2.5. "יתר מסמכי המכרז" – המכרז וכל הנספחים הצורפים לו, לרבות בל"מ, הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
- 2.6. "מנהל העבודה" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע העבודות.
- 2.7. "מסמכי המכרז" – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.8. "מערכת הדיווח האינטרנטית" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.

- 2.9. "פחים כתומים" או "כלי אצירה כתומים" - כלי אצירה העומדים בדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני של המכרז, והמוצבים ו/או שיוצבו על-ידי קבלן האיסוף בתחום הרשות המקומית בהתאם לתוכנית פריסה אשר תנוסח מעת לעת על ידי העירייה ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.
- 2.10. "פסולת אריזות" – אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.
- 2.11. "קבלן האיסוף" או "הקבלן" - זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת האריזות.
- 2.12. "תחנת המיון" – אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.
- 2.13. "תמיר" – ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

### **3. התחייבויות קבלן האיסוף ביחס לפחים הכתומים**

- 3.1. קבלן האיסוף מתחייב בזאת למלא אחר ההוראות הבאות במלואן:
- 3.1.1. להציב את כל הפחים הכתומים במיקומים ובלוחות הזמנים כפי שתורה לו הרשות המקומית.
- 3.1.2. לתחזק את כל הפחים הכתומים כמפורט בסעיף 4.10 להלן.
- 3.1.3. לפנות את כל תכולת כל הפחים הכתומים בתדירות ובאופן המתואר בסעיף 4 להלן.
- 3.2. ידוע לקבלן, כי על אף האמור בהוראות המכרז וההסכם, הרשות המקומית רשאית לסיים את הסכם ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה על סיום ההסכם כאמור, וזאת בהודעה בכתב ומראש שתימסר לקבלן 60 יום לפני מועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם.
- 3.3. הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת תמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.

### **4. הוראות שונות ביחס להליך פינוי תכולת הפחים הכתומים**

- 4.1. מועד ותדירות פינוי תכולת הפחים הכתומים ("סבב פינוי"): הקבלן מתחייב לפנות את תכולת הפחים הכתומים במועד ותדירות כמפורט ביתר מסמכי המכרז לרבות בהוראות "הנספח הטכני" המצורף להלן.
- 4.2. רכבי איסוף המשמשים לפינוי פסולת האריזות:
- 4.2.1. הקבלן ישתמש ברכבים המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת האריזות (להלן: "רכבי האיסוף") כשהם מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות.
- 4.2.2. בכל סבב פינוי של הפחים הכתומים, יותקן על רכב האיסוף שילוט בנוסח אשר יועבר לקבלן על ידי הרשות המקומית ו/או תאגיד תמיר מראש ובכתב. יובהר כי ניתן יהיה להשתמש בשילוט גנרי ועליו שם הקבלן וזרם

הפסולת שנאספת ובלבד שלא יופיע על גבי השלט שם של רשות מקומית אחרת.

4.2.3 הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת הפחים הכתומים.

4.2.4 הקבלן יעביר לעירייה, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, רשימה של כל כלי הרכב אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז וההסכם. הרשימה תכלול את כלל פרטי הרכב לרבות מספרי הרישוי. בכל מקרה בו הקבלן יהיה מעוניין לבצע את השירותים באמצעות כלי רכב אחר שאינו מופיע ברשימה אשר העביר לעירייה, כאמור, עליו להעביר מראש לאישור תמיר את פרטי כלי הרכב בו הוא מעוניין להשתמש, וזאת לכל הפחות 24 שעות לפני מועד ביצוע הפינוי וההגעה לתחנת המיון.

#### 4.3 מערכת איתור, ניטור ובקרה

##### 4.3.1 מערכת איתור

4.3.1.1 קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקיילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2 הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניהן, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

##### 4.3.2 מערכת ניטור ובקרה:

4.3.2.1 מבלי לגרוע מהאמור בהוראות שעיקרן התקנה ותפעול של מערכת איתור, כמפורט בסעיף 4.3.1 לעיל, יובהר כי העירייה ו/או תמיר שומרים לעצמם את הזכות, לבצע בהתאם לצרכיהם ולראות עיניהם כל בדיקה נדרשת בכל דרך, זמן ואופן ובאמצעות כל מערכת, ידנית או ממוחשבת, בעצמם או על ידי צד ג' מטעמם, הכול מתוך מטרה לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו של הקבלן, ועל קבלן האיסוף לאפשר את הבדיקות ולשתף פעולה עם העירייה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, ככל שיידרש, הכול בהתאם להוראות העירייה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, כפי שיועברו לקבלן מעת לעת, באופן מיידי מרגע קבלת הבקשה, כאמור.

4.4 **יעד העברת תכולת הפחים הכתומים בכל סבב פינוי:** הקבלן יפנה את תכולת הפחים הכתומים שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, ישירות לתחנת המיון שעל מיקומה תורה לו הרשות המקומית מעת לעת וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל יום פינוי.

4.5 **ביצוע שקילה**

- 4.5.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת התכולה בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.
- 4.5.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה, במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת. על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה בתחנת המיון כאמור.
- 4.5.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית בתחנת המיון, לפני פריקתה.
- 4.5.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.
- 4.5.5. ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה מתחנת המיון, כמפורט בסעיפים 4.5.1-4.5.3 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בסמוך לתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בדרכה של משאית האיסוף אל הרשות המקומית ("הלוך") או אל תחנת המיון ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם
- 4.6. **שמירה על איכות פסולת האריזות:** הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת הפחים הכתומים עם פסולת אחרת מכל סוג שהיא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי של תכולת הפחים הכתומים, דהיינו, משלב פינוי תכולת הפחים הכתומים ועד הבאתה לתחנת המיון כאמור בסעיף 4.4 לעיל.
- 4.7. הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת הפחים הכתומים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור הפחים הכתומים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר, ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת לתחנת המיון. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך הפחים הכתומים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לפחים הכתומים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הכתומים ואת סביבתם נקיים.
- 4.8. **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את הפח הכתום ולהחזירו למקום לאחר ריקונו.
- 4.9. **ביצוע דגימות:**
- 4.9.1. הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן יהיו רשאיות להודיע לקבלן, על פי שיקול דעתן הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש, על ביצוע דגימות לתכולת הפחים הכתומים (להלן: "ההודעה"). הדגימות ייערכו בתחנת המיון אליה משונעת פסולת האריזות תכולת הפחים הכתומים (להלן: "תחנת המיון"). בהודעה יפורט סבב הפינוי הספציפי לו תיערך דגימה

(להלן: "סבב הפינוי") והמועד המדויק (יום ושעה) של הדגימה הצפויה (להלן: "מועד הדגימה"). במקרה של קבלת הודעה כאמור, יידרש הקבלן להעביר לתחנת המיון את פסולת האריזות תכולת כלל כלי האצירה הכתומים אשר נאספה על ידו במסגרת סבב הפינוי, ביום ובשעה המדויקים כפי שייקבע בהודעה.

4.9.2. הקבלן מתחייב לוודא עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו בהודעה ולא לערוך כל שינוי בימים ובשעות ביצוע סבבי הפינוי המיועדים לדגימה, בהתאם לאמור בהודעה, וזאת מבלי שקיבל אישור בכתב מאת הרשות המקומית ותמיר 3 ימים מראש לפחות לפני מועד הדגימה.

#### 4.10. הוראות נוספות בנוגע למפרט והצבת הפחים הכתומים (ככל שיידרש במסגרת שירותי בתחזוקה השוטפים):

4.10.1. הפחים הכתומים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, יהיו בנפח קבוע של 2.5 קוב, בהתאם לפירוט המופיע ביתר מסמכי המכרז. הפחים הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני של מכרז זה. יובהר כי ככל שהדבר יידרש, כחלק ממתן שירותי התחזוקה, הקבלן לא יזמין פחים כתומים לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי הפחים הכתומים אותם הקבלן עומד לרכוש עומדים בכל דרישות המפרט בנספח הטכני כאמור. ידוע לקבלן כי אישור הרשות המקומית כאמור כפוף לאישורה המוקדם של תמיר.

4.10.2. ככל שיידרש, הקבלן ישלט את הפחים הכתומים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.

4.10.3. הפחים הכתומים יוצבו על ידי הקבלן במקומות ובלוחות הזמנים כפי שתורה הרשות המקומית.

#### 4.11. תחזוקת הפחים הכתומים

4.11.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלל כלי האצירה הייעודיים הכתומים ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודי. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

4.11.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

#### 4.12. עובדים

4.12.1. הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:

- 4.12.1.1 תקלה במשאית.
- 4.12.1.2 הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).
- 4.12.1.3 מחלת נהג או עובד.
- 4.12.1.4 יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.
- 4.12.1.5 סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.
- 4.12.2 במקרים האמורים בסעיף 4.12.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות המקומית ו/או מי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור, ולאחר קבלת הסכמתה לכך, ימשיך במתן שירותיו כנדרש.
- 4.13 דיווחים:**
- 4.13.1 קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי ("החודש המדווח"), על איסוף ופינוי הפחים הכתומים לתחנת המיון כפי שבוצע על ידו בחודש המדווח, כמפורט בסעיף 4 לעיל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש (להלן: "הוראות תמיר").
- 4.13.2 יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.12.1 על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.
- 4.14 פיקוח: הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

## **5. הבעלות בתכולת הפחים הכתומים**

- 5.1 מובהר וידוע לקבלן, כי הבעלות בתכולת הפחים הכתומים, היא של תמיר בלבד, ולפיכך הוא מתחייב כדלקמן:
- 5.1.1 להעביר את כל תכולת הפחים הכתומים לתחנת המיון כקבוע בסעיף 4.4 לעיל.
- 5.1.2 לא לבצע בתכולת הפחים הכתומים (כולה או חלקה) את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "הפעולות האסורות"):
- 5.1.2.1 מכירה;
- 5.1.2.2 ייצוא לחו"ל;
- 5.1.2.3 השבה;

5.1.2.4 מיחזור ;

5.1.2.5 כל טיפול או פעולה אחרת.

## 6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

6.1 ידוע לקבלן כי הוא מחויב להגיש הצעתו במסגרת המכרז כך שתכלול התייחסות לרכיב התמורה כדלקמן וכמפורט בנספח הטכני של המכרז :

6.1.1 תשלום עבור סבב פינוי של תכולת כלי אצירה כתומים בנפח של 2.5 קוב ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה העירייה לקבלן מעת לעת.

(להלן: "רכיב התמורה")

יובהר כי התשלומים בהתאם לרכיב התמורה דלעיל יהווה את התמורה המלאה והבלעדית כנגד מילוי כל ההתחייבות ו/או הענקת כל השירותים המפורטים בכל מסמכי המכרז.

6.2 **החשבונית: ידוע לקבלן האיסוף כי בהתאם להוראות ההסכם עם תמיר, יונפקו החשבוניות של קבלן האיסוף באופן הבא, בהתאם להוראות הרשות המקומית כפי שיינתנו מעת לעת:**

6.2.1 על שם הרשות המקומית - קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "ההוראות הנוספות"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.

6.2.2 הרשות המקומית תבהיר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

6.2.3 לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.

6.2.4 מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט.

## 7. סנקציות על הפרות קבלן האיסוף

7.1 מוסכם בזאת כי על הפרת ההתחייבויות הבאת של קבלן האיסוף, יחולו הקנסות הבאים :

7.1.1 פינוי תכולת הפחים הכתומים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.1 לעיל: גובה עלות הפינוי לסבב פינוי בודד כפי שנקבע הקבלן בכתב הצעתו.

7.1.2 אי פינוי תכולת פח כתום מנקודת איסוף ספציפית: 80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.

- 7.1.3 ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיפים 4.2.3 ו- 4.6 לעיל: 1800 ש"ח לכל סבב פינוי.
- 7.1.4 אי שינוע פסולת האריזות לתחנת מיון עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.5 אי נעילת פח כתום לאחר ריקונו כאמור בסעיף 4.8 לעיל: 125 ₪ לכל פח כתום בכל סבב פינוי.
- 7.1.6 אי הגעה למועד הדגימה כפי שנקבע בהודעה ו/או שינוי במועד ביצוע סבב הפינוי ללא קבלת אישור הרשות המקומית ותמיר כאמור בסעיף 4.9 לעיל - 1,800 ₪ לכל מועד דגימה שנקבע.
- 7.1.7 שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 7.1.8 אי העברת פרטי כלי הרכב באמצעותם מבוצע הפינוי או אי עדכון בדבר שינוי אחד כלי הרכב באמצעותם מבוצע הפינוי וקבלת אישור בכתב מתמיר, כאמור בסעיף 4.2.4 לעיל: 1,000 ש"ח לכל יום או לכל מקרה, בהתאמה.
- 7.1.9 אי התקנה מערכת איתור או מערכת ניטור ו/או ליקוי במערכת האיתור או במערכת הניטור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.10 אי התקנה ו/או השמשה ו/או תחזוקה ו/או תפעול של מערכת הניטור והבקרה כאמור בסעיף 4.3.2 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.11 פינוי תכולת הפחים הכתומים ליעד אחר מהיעד הקבוע בסעיף 4.4 לעיל: 3,750 ₪ לכל פינוי כאמור.
- 7.1.12 אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.5 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.13 החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.11 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.14 אם הקבלן יבצע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.1.2 לעיל: 6000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.
- 7.1.15 אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.12 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה.
- הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.
- 7.2 על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.
- 7.3 יובהר כי לא ימומש פיצוי מוסכם ו/או לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת

ונשנית ובלבד שהנוק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת הרשות המקומית לעניין "זמן סביר" לתיקון הנוק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושת על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנוק

## **8. הפרות יסודיות**

8.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:

8.1.1. הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 5.1.1 ו- 5.1.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז (להלן לצרכי סעיף זה: "ההסכם") וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.

8.1.2. כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8.1.3. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מכוח מסמכי המכרז ו/או נספח זה (ערבות ביצוע).

8.1.4. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של 20,000 ₪ (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5. עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

## **9. היעדר יחסי עובד-מעביד**

9.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

9.1.1. הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

9.1.2. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעם על פי כל דין.

9.1.3. הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי המכרז כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחושים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.

9.1.4. בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות

המקומית לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנוזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.

9.1.5. כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.

9.1.6. כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז לרשות המקומית.

9.1.7. הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

## **10. בחירת זוכים**

10.1. הרשות המקומית רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לבחור כלל זוכה במכרז במקרה בו קבלן יחיד יגיש הצעה למכרז. במקרה זה תהיה רשאית הרשות המקומית לפרסם מכרז חדש ו/או לצאת להתמחרות עם הקבלן המציע ו/או עם קבלנים אחרים, אף אם לא הגישו הצעה למכרז, והכל בכפוף לדיני המכרזים החלים על הרשות המקומית.

